



POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄ  
DAVVI-LAPPI SEARVEGODDEOVTTASTUPMI  
TAVE-LAAPI SERVIKODDEOVTÂSTUME

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄ  
DAVVI-LAPPI SEARVEGODDEOVTTASTUPMI

**TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA  
DOAIBMAPLÁNA JA BUŠEAHTTAÁRVALUS  
2023-2025**

**Käsittelyt:** Yhteinen kirkkoneuvosto 20.10.2022

Seurakuntaneuvostot: Utsjoki 9.11.2022

Inari 23.11.2022

Yhteinen kirkkovaltuusto: 30.11.2022

# Sisällys

<b>1. YLEISPERUSTELUT JA LÄHTÖKOHDAT .....</b>	<b>1</b>
<b>TALOUSPÄÄLLIKÖN KATSAUS .....</b>	<b>1</b>
<b>2. HALLINTO .....</b>	<b>3</b>
<b>2.1. YHTEINEN KIRKKOVALTUUSTO .....</b>	<b>3</b>
<b>2.2. YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO .....</b>	<b>4</b>
<b>2.3. KIRKKOHERRANVIRASTO .....</b>	<b>4</b>
<b>2.4. SEURAKUNTAYHTYMÄN TALOUSTOIMISTO .....</b>	<b>5</b>
<b>2.5. HALLINNON TALOUSARVIO .....</b>	<b>5</b>
<b>3. SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA .....</b>	<b>6</b>
<b>3.1. INARIN SEURAKUNTA .....</b>	<b>6</b>
3.1.1. HENGELLINEN TYÖ .....	6
3.1.2. KIRKONPALVELU .....	7
3.1.3. MUSIIKKITOIMINTA .....	8
3.1.4. KASVATUSTOIMINTA .....	9
3.1.5. NUORET AIKUISET .....	13
3.1.6. LÄHETYSTYÖ .....	14
3.1.7. DIAKONIA TYÖ .....	14
3.1.8. TIEDOTUSTOIMINTA .....	17
3.1.9. INARIN SEURAKUNNALLISEN TOIMINNAN TALOUSARVIO .....	18
<b>3.2. UTSJOEN SEURAKUNTA .....</b>	<b>18</b>
3.2.1. HENGELLINEN TYÖ .....	19
3.2.2. MUSIIKKITOIMINTA .....	20
3.2.3. KASVATUSTOIMINTA .....	20
3.2.4. DIAKONIA TYÖ .....	23
3.2.5. LÄHETYSTYÖ .....	24
3.2.6. UTSJOEN SEURAKUNNALLISEN TOIMINNAN TALOUSARVIO .....	24
<b>4. SEURAKUNTAYHTYMÄN TIEDOTUSTOIMINTA .....</b>	<b>25</b>
<b>5. YMPÄRISTÖTOIMINTA .....</b>	<b>25</b>
<b>6. MAANKÄYTTÖ JA METSÄTALOUS .....</b>	<b>25</b>
<b>7. HAUTAUSMAAT .....</b>	<b>26</b>
<b>7.1. HAUTAUSTOIMEN TUOSLASKELMA .....</b>	<b>26</b>
<b>8. SEURAKUNTAYHTYMÄN KIINTEISTÖT .....</b>	<b>27</b>
<b>8.1. KIINTEISTÖTOIMEN TUOSLASKELMA .....</b>	<b>27</b>
<b>9. VIRAT JA TOIMET 2023 .....</b>	<b>28</b>
<b>10. TALOUSARVIO .....</b>	<b>29</b>

## 1.YLEISPERUSTELUT JA LÄHTÖKOHDAT

Seurakuntayhtymän perussäännön mukaan seurakuntayhtymä hoitaa seurakuntien puolesta talous- ja henkilöstöasioita, kiinteistö- ja hautatoimea, kirkkoherranvirastojen toimintaa sekä huolehtii työsuojelu- ja työhyvinvointiasioista. Seurakuntien hoidettavaksi jää edelleen varsinainen seurakunnallinen toiminta, kuten yleinen seurakuntatyö, musiikki-, nuoriso-, diakonia- ja lapsityö- sekä lähetystyö.

Tämä Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittu vuosiksi 2023-2025, ja on samalla vuoden 2023 sitova toiminta- ja taloussuunnitelma. Suunnitelmassa on asetettava tavoitteet, joiden toteutumista tulee tarkastella toimintakertomuksessa.

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän tavoitteet 2023-2025:

### 1. Yhtymän perustehtävät

- Seurakuntien hengellinen työ saa riittävät resurssit seurakuntayhtymän tuella
- Sisäinen ja ulkoinen viestintä toimivat myönteisesti
- Kirkon jäsenyys ja yhteisöllisyys vahvistuu
- Seurakunnat tavoittavat uusia ihmisiä

### 2. Yhtymän kulttuuri

- Seurakuntayhtymä on palveluhenkinen ja vuorovaikutteinen
- Seurakuntien oma identiteetti säilyy ja vahvistuu
- Toimintakulttuuria kehitetään tavoitteellisesti

### 3. Yhtymän talous

- Kustannukset pidetään kurissa ja talous hoidetaan taitavasti
- Kiinteistöjä ylläpidetään toiminnan tarpeista lähtien
- Laaditaan kiinteistöstrategia kiinteistöjen ja kustannusten hallitsemisen tueksi

## TALOUSPÄÄLLIKÖN KATSAUS

### Talouden nykytila

Väestönkehitys Pohjois-Lapissa on osoittanut viime aikoina piristymisen merkkejä. Tulijoita olisi nykyistä enemmänkin, mutta asuntopula jarruttaa väkiluvun kasvua. Positiivisen väestönkehityksen myötä myös kirkollisverotulojen trendi on nouseva ja näyttääkin siltä, että vuonna 2022 verotulot kasvavat edellisvuodesta. Vuoden 2023 talousarviossa arvioimme kuitenkin varovaisuusperiaatetta noudattaen verotulojen nousevan vain hieman vuodesta 2021.

Arviomme on kuitenkin hieman pessimistisempi kuin Kirkkohallituksen tuore verotuloennuste. Tuleville vuosille verotuloennuste ennakoii hidasta kasvua.

Vuoteen 2023 lähdetään pääosin hyvistä lähtökohdista. Pajakosken alueen kiinteistöjen myynnistä sekä metsien suojelusta saadut tulot vahvistavat merkittävästi seurakuntayhtymän taloudellista asemaa. Myynneistä saatuja tuloja ohjataan sijoitusvarallisuuden kasvattamiseen alkuvuoden 2023 aikana. Kokonaistaloudessa näkyy kuitenkin myös tummia pilviä. Korkeaksi ryöpsähtänyt inflaatio kohottaa kustannuksia jokaisella työalalla ja pakottaa entisestään palkkoja nousemaan kevään TES-kierroksella. Yleinen palkkakehitys vaikuttanee kuitenkin positiivisesti

kirkollisverokertymään.

Inflaation taltuttamiseksi keskuspankit ovat kiristäneet rahapolitiikkaansa, mikä on johtanut korkotason selvään nousuun. Seurakuntayhtymä otti vuonna 2022 lainaa Ivalon hautausmaan laajennukseen ja Utsjoen kirkon energiaremonttiin, joten korkojen nousu tuntuu myös seurakuntayhtymän kukkarossa. Suuret rakennushankkeemme ovat edenneet pääosin ajallaan ja suunnitelman mukaisesti ja valmistuvat loppuvuodesta 2022.

Venäjän hyökkäyssodan aiheuttama energiakriisi on nostanut sähkön ja polttoaineen hintoja ja kiihdyttänyt merkittävästi myös kokonaisinflaatiota. Seurakuntayhtymä omistaa useita suuria rakennuksia, kuten Ivalon, Inarin ja Utsjoen kirkot, Karigasniemen ja Saariselän kappelit sekä Inarin ja Utsjoen seurakuntatalot. Näiden rakennusten lämmittäminen Pohjois-Lapin pakkasissa on valtava kustannus tulevana talvena. Pidemmän aikavälin ennustaminen on vaikeaa. Inflaation taltuttaminen kireällä rahapolitiikalla voi johtaa taantumaa, mutta mahdollista on myös Euroopan Keskuspankin nopea palaaminen elvyttävän rahapolitiikan linjalle. Energiakriisi todennäköisesti jatkuu, kävi sodassa miten tahansa, sillä riippuvuutta Venäjältä tuskin halutaan missään päin Eurooppaa enää ylläpitää.

## Muutokset

Ylijäämäisissä merkeissä sujuneista viime vuosista poiketen vuoteen 2023 lähdetään selvästi alijäämäisellä budjetilla. Seurakuntien palkkakustannukset ovat nousseet merkittävästi ja ennakoimme niiden jatkavan nousuaan tulevina vuosina muiden julkisen sektorin palkkojen vanavedessä. Myös kiinteistöistä aiheutuvat kustannukset nousevat kovaa vauhtia. Henkilöstö- ja kiinteistökulut muodostavat Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän kustannuksista leijonan osan, eikä talouden tasapainoon saattamista voida tehdä ilman edellä mainituissa kiinteissä kustannuksissa tehtäviä säästötoimenpiteitä.

Kiinteistöstrategian valmistuminen ja sen toteuttamisen aloittaminen viipymättä on keskeinen tapa vähentää kestävämmälle tasolle kohonnutta kiinteää kulumassaa.

Tilikauden tulosta heikentää edellä mainittujen kustannusten nousun ohella myös valmistuvien investointien alkavat poistot. Toisaalta tulosta kaunistaa sijoitustuottoihin ennakoitu 100 000 euron myyntivoitto osakkeista, joka syntyy, kun liiallisesti keskittynyttä osakesalkkua hajautetaan uusiin kohteisiin.

## Tuloslaskelma

Pääkirjatili	Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Korvaukset	-336 730,00	-328 365,00	-298 000,15	-298 000,15	-298 000,15
Myyntituotot	-6 333,44	-12 750,00	-9 600,00	-9 600,00	-9 600,00
Maksutuotot	-26 327,83	-35 310,00	-26 200,00	-26 200,00	-26 200,00
Vuokratuotot	-78 602,30	-80 386,00	-80 758,00	-80 758,00	-80 758,00
Metsätalouden tuotot	-7 148,16	-5 000,00	-8 500,00	-8 500,00	-8 500,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-6 645,30	-3 700,00	-1 700,00	-1 700,00	-1 700,00
Tuet ja avustukset	-39 180,14	-10 250,00	-9 000,00	-9 000,00	-9 000,00
Muut toimintatuotot	-52 582,72	-320 170,00	-100,00	-100,00	-100,00

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄ  
TOIMINTA-JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

Toimintatuotot	-553 549,89	-795 931,00	-433 858,15	-433 858,15	-433 858,15
Palkat ja palkkiot	818 322,18	861 102,00	851 589,00	833 289,00	838 489,00
Henkilösivukulut	189 659,75	206 913,00	208 209,00	206 349,00	206 549,00
Henkilökulujen oikaisuerät	-21 992,14				
Henkilöstökulut	985 989,79	1 068 015,00	1 059 798,00	1 039 638,00	1 045 038,00
Palvelujen ostot	500 573,47	725 379,00	512 571,00	512 571,00	512 571,00
Vuokratulot	33 186,37	34 530,00	32 029,00	32 029,00	32 029,00
Ostot tilikauden aikana	267 317,78	253 233,00	324 382,00	317 382,00	317 382,00
Aineet ja tarvikkeet	267 317,78	253 233,00	324 382,00	317 382,00	317 382,00
Annetut avustukset	46 363,74	29 800,00	32 550,00	32 550,00	32 550,00
Muut toimintakulut	34 694,49	35 300,00	34 372,00	34 372,00	34 372,00
Toimintakulut	1 868 125,64	2 146 257,00	1 995 702,00	1 968 542,00	1 973 942,00
TOIMINTAKATE	1 314 575,75	1 350 326,00	1 561 843,85	1 534 683,85	1 540 083,85
Kirkollisverotulot	-1 491 695,86	-1 386 040,00	-1 500 000,00	-1 500 000,00	-1 500 000,00
Valtionrahoitus	-158 676,00	-159 770,00	-160 000,00	-160 000,00	-160 000,00
Verotuskulut	19 852,40	22 400,00	22 000,00	22 000,00	22 000,00
Kirkon rahastomaksut	120 522,00	129 723,00	132 000,00	132 000,00	132 000,00
Korkotuotot	-0,18				
Muut rahoitustuotot	-29 894,28	-55 000,00	-182 500,00	-87 500,00	-92 500,00
Korkokulut	2 280,56	9 000,00	24 500,00	22 500,00	20 500,00
Muut rahoituskulut	1 290,02	600,00	700,00	700,00	700,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-26 323,88	-45 400,00	-157 300,00	-64 300,00	-71 300,00
VUOSIKATE	-221 745,59	-88 761,00	-101 456,15	-35 616,15	-37 216,15
Suunnitelman mukaiset poistot	88 346,73	87 475,00	132 795,00	135 795,00	135 795,00
Poistot ja arvonalentumiset	88 346,73	87 475,00	132 795,00	135 795,00	135 795,00
TILIKAUDEN TULOS	-133 398,86	-1 286,00	31 338,85	100 178,85	98 578,85
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-133 398,86	-1 286,00	31 338,85	100 178,85	98 578,85

## 2. HALLINTO

### 2.1. YHTEINEN KIRKKOVALTUUSTO

#### Tehtävä ja tavoite

- 1) yhteinen kirkkovaltuusto käyttää seurakuntayhtymän ylintä päätösvaltaa kirkkolaisissa, kirkkojärjestyksessä ja muissa säännöksissä säädetyllä tavalla seurakuntayhtymän tehtävän toteuttamiseksi
- 2) yhteisen kirkkovaltuuston Inarin ja Utsjoen valtuutetut toimivat hyvässä yhteistyössä seurakuntayhtymän parhaaksi
- 3) vuosittain järjestetään valtuustoseminaari tai työpaja, jossa pohditaan seurakuntayhtymän haasteita ja katsotaan tulevaisuuteen

4) uudet luottamushenkilöt perehdytetään tehtäväänsä

### **Toiminnan nykytila**

Syksyn 2022 seurakuntavaaleissa valitaan luottamushenkilöt uudelle valtuustokaudelle. Jäsenmäärä on 21, Inari 16 ja Utsjoki 5. Utsjoen ja Inarin edustajien osuus määräytyy seurakunnan väkiluvun perusteella.

## **2.2. YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO**

### **Tehtävä ja tavoite**

- 1) yhteinen kirkkoneuvosto johtaa seurakuntayhtymän toimintaa, hallintoa sekä omaisuuden hoitamista kirkkolaissa, kirkkojärjestyksessä ja muissa säännöksissä säädetyllä tavalla yhteisen kirkkovaltuuston toiminta- ja taloussuunnitelmien asettamien tavoitteiden mukaisesti.
- 2) yhteisen kirkkoneuvoston Inarin ja Utsjoen edustajat toimivat hyvässä yhteistyössä seurakuntayhtymän parhaaksi
- 3) uudet luottamushenkilöt perehdytetään tehtäväänsä

### **Toiminnan nykytila**

Syksyn 2022 seurakuntavaaleissa valitaan luottamushenkilöt uudelle valtuustokaudelle. Toimintansa aloittava uusi kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan yhteisen kirkkoneuvoston, jossa edustajien osuudet Inarista ja Utsjoelta määräytyvät samassa suhteessa kuin yhteisessä kirkkovaltuustossa.

## **2.3. KIRKKOHERRANVIRASTO**

### **Tehtävä ja tavoite**

- 1) ) kirkkoherranvirasto toimii yhteistyössä Rovaniemen aluekeskusrekisterin kanssa väestörekisteripalvelujen tuottamiseksi lakien ja asetusten mukaisesti
- 2) sopii kirkolliset toimitukset ja hoitaa tilavaraukset
- 3) palvelee seurakuntalaisia neuvonnan ja kirkollisten ilmoitusten välityksellä

### **Toiminnan nykytila**

Kanslistina toimii Laura Riestola. Päiväkerhonohjaaja Sirpa Tanhua toimii tarvittaessa kanslistin sijaisena kevääseen 2023 asti. Kirkkoherranvirasto on auki arkisin klo 10-14. Viraston toiminnassa otetaan huomioon saamenkielen kielilain mukaiset toimet, joiden kustannukset maksaa edelleen valtio.

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymä siirtyi Rovaniemen aluerekisteriin vuoden 2022 alusta. Aluerekisteri otti vastuulleen paikallisseurakuntien kirkkoherranvirastojen hoitamia tehtäviä, kuten virkatodistusten ja sukuselvitysten tekeminen, kasteeseen liittyvän lapsen tietojen ilmoittaminen -lomakkeen lähettäminen, avioliiton esteiden tutkinta ja monia muita tehtäviä. Paikalliselle kirkkoherranvirastolle jäi edelleen monia paikallisseurakuntaan kuuluvia tehtäviä, kuten toimituspyyntöjen kirjaaminen, vainajan

hautapaikka- tai tuhkaamistietojen kirjaaminen, tilojen ja henkilöiden varaukset toimituksiin, kirkollisten ilmoitusten tekeminen, seurakunnan toimintaan liittyvien ilmoittautumisten kirjaaminen ym.

## 2.4. SEURAKUNTAYHTYMÄN TALOUSTOIMISTO

### Tehtävä ja tavoite

1. taloustoimisto vastaa kirjanpidon, palkanlaskennan ja –maksun, maksujen perimisestä ja laskujen maksun sekä tilitykset lakien ja asetusten mukaisesti yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa.
2. taloustoimisto seuraa talousarvion toteutumista ja antaa työmuodoille siitä tietoja.
3. taloustoimisto antaa tietoja seurakuntasuunnittelua varten talouden kehityksestä.

### Toiminnan nykytila

Taluspäällikkö Katja Kiviniemen sijaisena vuoden 2022 alusta saakka on toiminut Antti Huhta. Sijaisuus jatkuu vuoden toukokuun loppuun 2023. Taloustoimiston toimistosihteerinä on Katja Kolhinoja. Palkanlaskenta ja kirjanpidon rutiini on kirkossa keskitetty muutamaan palvelukeskukseen. Pohjois-Suomessa on Oulun keskus, joka toimii koko Kipan keskuksena.

Inarin seurakunta liittyi Kipaan vuoden 2015 alusta, jolloin luovuttiin osittain Status-talousjärjestelmästä.

Seurakuntayhtymässä tulee säilyttää taloudellinen asiantuntemus, koska ohjeet palkkoihin tulevat seurakuntayhtymältä ja talousarvio ja tilinpäätös laaditaan yhtymässä.

## 2.5. HALLINNON TALOUSARVIO

### Hallinto

#### 1. PÄÄLUOKKA YHTEENSÄ

	Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS1 2024	TS2 2025
Toimintatuotot	-26 946,90	-5 170,00	-4 100,00	-4 100,00	-4 100,00
Toimintakulut	314 094,30	342 264,00	332 310,00	325 590,00	330 390,00
Henkilöstökulut	234 666,44	269 254,00	246 620,00	239 900,00	244 700,00
Palvelujen ostot	68 473,69	65 740,00	77 140,00	77 140,00	77 140,00
Vuokrakulut	1 477,79	1 500,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
Aineet ja tarvikkeet	9 435,50	5 730,00	5 550,00	5 550,00	5 550,00
Muut toimintakulut	40,88	40,00			
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>287 147,40</b>	<b>337 094,00</b>	<b>328 210,00</b>	<b>321 490,00</b>	<b>326 290,00</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>287 147,40</b>	<b>337 094,00</b>	<b>328 210,00</b>	<b>321 490,00</b>	<b>326 290,00</b>
Sisäiset vyörytyserät	-264 212,81				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>22 934,59</b>	<b>337 094,00</b>	<b>328 210,00</b>	<b>321 490,00</b>	<b>326 290,00</b>
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	22 934,59	337 094,00	328 210,00	321 490,00	326 290,00

### 3. SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA

#### 3.1. INARIN SEURAKUNTA

Seurakunnan toiminnan tavoitteet:

1. Jumalan sanaa saarnataan ja sakramentit oikein jaetaan. Seurakunta kutsuu ja rohkaisee yhteisiin kokoontumisiin ja Pyhän kokemiseen ja kohtaamiseen.
2. Seurakunta julistaa, opettaa, palvelee ja pyrkii vahvistamaan yhteisöllisyyttä.
3. Seurakunnan toiminnan painopistealueita ovat diakonia-, vapaaehtois-, lapsi- ja nuorisotyö sekä jumalanpalveluselämä.

##### 3.1.1. HENGELLINEN TYÖ

###### Tavoite

Tavoitteena on, että

1. seurakunta tavoittaa ja kohtaa ihmisiä, joilla ei ole kosketuspintaa seurakuntaan tai jotka ovat seurakunnasta vieraantuneet,
2. kaikenikäisiä ihmisiä kohdataan maantieteellisesti laajalla alueella ja myös sivukylissä järjestetään tilaisuuksia ja tapahtumia,
3. jumalanpalveluselämää järjestetään Ivalossa, Inarissa ja Saariselällä ja myös sivukylillä mahdollisuuksien mukaan. Jumalanpalveluselämää kehitetään ja monipuolistetaan,
4. seurakunnan vapaaehtoisiksi saadaan lisää ihmisiä ja myös nuoria,
5. kirkolliset toimitukset palvelevat seurakuntalaisia. Kristillisissä elämänkaaren eri juhlissa seurakunta kohtaa ihmiset aidosti, ottaa heidän uskonsa vakavasti, rukoilee seurakuntalaisten puolesta ja välittää Jumalan siunausta,
6. hengellinen työ näkyy ja kuuluu myös sosiaalisessa mediassa ja nettisivuilla,
7. laitoksissa järjestetään säännöllisesti hartaustilaisuuksia,
8. seurakuntalaisilla on mahdollisuus henkilökohtaiseen sielunhoitoon,
9. kaikessa seurakunnan toiminnassa pyritään yhteisöllisyyteen, aitoon kohtaamiseen ja tehokkaaseen viestintään. Yhteistyötä eri toimijoiden kanssa pyritään kehittämään, niin että tapahtumia suunnitellaan ja järjestetään yhdessä eri toimijoiden kanssa,
10. seurakunta palvelee jäseniään myös saamenkielillä monikulttuurisuuden huomioiden sekä tukee ja kannustaa työntekijöitä saamenkielten opiskelemiseen ja käyttämiseen.

###### Toiminnan nykytila

Papin viroissa ovat vuoden 2022 aikana olleet kirkkoherra, kappalainen ja saamelaispappi.



Jumalanpalvelukset pidetään pääkirkossa Ivalossa jokaisena sunnuntaina ja juhlapäivänä alkaen klo 11. Inarissa pidetään pääsääntöisesti jumalanpalvelus jokaisena sunnuntaina ja juhlapäivänä alkaen klo 14, Saariselällä pidetään jumalanpalvelus klo 19. Kansan Raamattuseuran ja Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen kautta tulevat viikkopapit palvelevat Saariselällä sesonkiaikoina.

Saariselällä messuissa on tauko toukokuussa ja kesäkuussa hiljaisena aikana, messut jatkuvat juhannuksesta alkaen. Harkinnan mukaan messuja voidaan jättää pitämättä myös muina hiljaisina aikoina Saariselällä ja perustellusta syystä myös Inarin kirkossa.

Kirkkoväärtit ovat vapaaehtoisia messuavustajia, jotka avustavat messuissa mahdollisuuksien mukaan Ivalon kirkossa. Ivalon ja Inarin messuihin liittyy yleensä kirkkokahvit, useimmiten ns. eteiskahveina.

Yhteistyö ortodoksisen seurakunnan kanssa toimii hyvin ja yhteistyötä kehitetään. Nellimin kirkossa on luterilaisella seurakunnalla mahdollisuus pitää luterilaisia jumalanpalveluksia. Kaksikielisiä suomen- ja saamenkielisiä jumalanpalveluksia pidetään edelleen.

Kirkolliset toimitukset hoidetaan pyyntöjen mukaan. Seurakuntalaiset saavat toimituksiinsa mahdollisuuksien mukaan sen Inarin seurakunnan papin, jonka haluavat. Toimitusten yhteydessä kastekoteihin lahjoitetaan suojelusenkelitaulu, jolla halutaan muistuttaa sekä Jumalan varjeluksesta että seurakunnan lapsityöstä.

Ivalon ja Inarin kirkoissa on käytössä ns. kastepuut, joihin ripustetaan kastetun nimellä varustettu enkeli siinä yhteydessä, kun kastetun puolesta rukoillaan kirkossa. Perheet voivat tulla messuun laittamaan kastetun lapsensa kastepuuenkelin paikoilleen. Mikkelinpäivän perhemessussa kastepuu tyhjennetään, ja perheet voivat tulla hakemaan kastepuun enkelin.

Vainajan omaisille annetaan ohjevihkonen hautausta varten ja surukoteihin annetaan sopivaa kirjallisuutta.

Saamenkielisiin koteihin ja päiväkerholaisille jaetaan edelleen sekä pohjoissaamenkielistä että inarinsaamenkielistä materiaalia. Viisikymmentä vuotta täyttävälle seurakuntalaisille lähetetään henkilökohtainen onnittelukirje ja kirjalahja.

Papiston työnjaon mukaan kirkkoherra Tuomo Huusko vastaa yleisestä johtamisesta, tiedotuksesta, yleisestä seurakuntatyöstä ja lähetyksestä. Kappalainen Mauno Hepola tekee kasvatustyötä erityisesti päiväkerhoikäisten lasten parissa sekä hoitaa sairaalasielunhoitoa ja diakoniaa ja toimii diakoniatimin johtajana. Rippikoulutyön vastaavana pappina toimii saamelaispappi Mari Valjakka. Saamelaispappi hoitaa myös saamelaistyötä Inarin alueella ja tarvittaessa koko saamelaisalueella.

### **Muutokset toiminnassa**

Korona-pandemia on vaikuttanut voimakkaasti seurakunnan hengelliseen työhön. Kun messuihin ei saanut moneen kuukauteen osallistua, aloitettiin seurakunnissa messujen striimaus, joka todettiin hyväksi käytännöksi. Tällä tavoin osallisuutta messuihin on voitu lisätä. Striimaus Ivalon kirkossa on otettu pysyväksi käytännöksi. Vuonna 2022 ollaan pääsemässä takaisin normaalitilanteeseen ja seurakuntatyötä voidaan toivon mukaan jatkaa entiseen tapaan kokoontuen vuonna 2023 ja siitä eteenpäin.

### **3.1.2. KIRKONPALVELU**

Tavoitteena on:

- 1) suntion tehtävien hoitaminen ja kiinteistöjen ylläpito
- 2) hautojen näyttö ja hautakirjanpidon hoito
- 3) kiinteistöjen yleisestä kunnosta ja siisteydestä huolehtiminen

### **Toiminnan nykytila**

Lokakuun 2016 alusta seurakuntamestari on vastannut kiinteistöjen talonmiehen tehtävistä Ivalon ja Inarin alueella. Hautojen kaivuusta Ivalossa ja Inarissa sekä kiinteistöjen talvikunnossapidosta Ivalon alueella vastaa Nellim Husky Oy.

Ivalon alueen seurakuntamestarina toimii Janne Suopajärvi.

Saariselän kappelin tarvittaessa töihin tulevana suntio-vahtimestarina toimii Rainer Siirtola.

### **3.1.3. MUSIIKKITOIMINTA**

#### **Tavoite**

Tavoitteena on, että

- 1) jumalanpalvelusten musiikki on korkeatasoista ja monipuolista, ja jokaisessa jumalanpalveluksessa on kanttori
- 2) musiikkitoimintaa kehitetään palvelemaan kaikenikäisten seurakuntalaisten tarpeita
- 3) järjestetään eri puolilla kuntaa entistä enemmän yhteislaulutilaisuuksia, kuten kauneimpia joululauluja, kesäisiä lauluiltoja sekä virsilauluiltoja
- 4) kehitetään seurakunnan kuorotoimintaa
- 5) osallistutaan konserttien järjestämiseen antamalla tilat, sekä järjestetään konsertteja myös itse/yhdessä kunnan kanssa

#### **Toiminnan nykytila**

Kanttori johtaa musiikin toteuttamista messuissa ja suunnittelee messun musiikin yhteistyössä papin ja muiden messun toteuttajien kanssa. Tällä hetkellä seurakunnassa kokoontuu kirkkokuoro, joka harjoittelee Ivalon kirkossa ja palvelee messuissa ja muissa seurakunnan tilaisuuksissa.

Kanttori vierailee säännöllisesti seurakunnan kerhoissa (päiväkerhot ja vanhusten kerhot), lisäksi musiikkityötä viedään vanhainkoteihin ja laitoksiin hartauksien muodossa. Kanttori osallistuu myös rippikoulutyöhön.

Eri puolilla seurakuntaa pidetään Kauneimmat joululaulut -tilaisuuksia sekä Kesäiset yhteislaulut -tilaisuuksia. Seurakunta järjestää myös muita musiikkitilaisuuksia ja konsertteja. Vierailevat konserttoijat pitävät konsertteja kaikissa seurakunnan kirkoissa.

Seurakunnan soittimista pidetään huolta: pianoja ja urkuja viritetään ja huolletaan säännöllisesti. Nuotteja ja soittimia hankitaan tarpeen mukaan.

### **3.1.4. KASVATUSTOIMINTA**

#### **3.1.4.1. PÄIVÄKERHOTYÖ**

##### **Tavoite**

Päiväkerhotyön tavoitteena on, että

- 1) Avoin päiväkerho ilman ikärajaa Ivalossa ja Inarissa kerran viikossa
- 2) Iltapäivätoimintaa Ivalossa 1-4 luokkalaisille kahtena päivänä viikossa.
- 3) Päiväkerhoissa 3-5-vuotiaille annetaan kasteopetusta ja toiminnallisia virikkeitä.
- 4) Tuemme lapsiperheitä kristillisessä kasvatustyössä

##### **Toiminnan nykytila**

Lastenohjaajana toimii Sirpa Tanhua.

Päiväkerho 3-5-vuotiaille kokoontuu Ivalossa perjantaisin ja Inarissa joka toinen maanantai syyskuusta toukokuuhun.

Perhekerhossa lapset ja aikuiset ovat yhdessä koko kerhon ajan. Seurakunta tarjoaa kahvit ja mehut ja leivät

Perhekerho kokoontuu Ivalossa keskiviikkoisin ja perhepäivähoitajille suunnattu kerho kokoontuu torstaisin Sairaalantie 5:n tiloissa.

Inarin perhekerho kokoontuu tiistaisin Inarin seurakuntakodilla.

Iltapäivätoiminnassa ohjaajina ovat lastenohjaaja Sirpa Tanhua ja nuorisotyönohjaaja Viivi Törmänen. Toimintaa on tiistaisin ja torstaisin klo 12-16.30 Ivalon kirkon alakerrassa. Tarjolla välipala.

Lastenohjaaja on käynyt Perhepolku-koulutuksen ja yhteistyössä Inarin kunnan neuvolan kanssa on ryhmäneuvolatoimintaa kerran kuukaudessa.

##### **Suunnitelma**

Kerhotoiminta jatkuu samana kuin syyskaudella 2022.

Iltapäivätoiminta jatkuu ennallaan.

##### **Tilaisuudet ja retket**

Perhemessu n. 2 kertaa vuodessa

Laskiaistiistain iltakirkko ja mäenlaskua

Koulutielle siunaaminen Ivalossa ja Inarissa

Mauno Hepola käy kaikissa kerhoissa vierailulla syys- ja kevätkaudella

Kanttori vierailee kerhoissa

Perheleiri diakonia- ja nuorisotyön kanssa

Adventtitapahtuma muiden työmuotojen kanssa

Jouluaskartelut perheille Inarissa ja Ivalossa

Kerhokohtaiset pikkujoulut

Lasten joululaulut Ivalossa ja Inarissa

### 3.1.4.2. PARTIOTYÖ

#### Tavoite

Inarin seurakunnan partiotyön tavoitteena on

- 1) tarjota lapsille ja nuorille turvallinen kasvupaikka seurakunnassa partiotoiminnan muodossa.
- 2) opettaa partiolaisille kristillisiä elämänarvoja ja tapoja.
- 3) aktivoida vanhempia osallistumaan partiotyössä tarvittavien tukirakenteiden ylläpitämiseen sekä samalla kutsua heitä mukaan yhteiseen jumalanpalvelukseen.

#### Toiminnan nykytila

Inarin seurakunnan partiotyöntekijänä toimii nuorisotyönohjaaja Viivi Törmänen. Partiomessuissa vastuupappina on saamelaispappi Mari Valjakka. Viivi vastaa lippukunnan viestinnästä ja nettisivujen päivittämisestä.

#### **Viikkotoiminta**

Partiolaiset kokoontuvat viikoittain Ivalossa työväentalolla, Yhdyskuja 4 ja Inarissa seurakuntatalolla, Pappilantie 2. Ivalossa toimii kaudella 2022-2023 kaksi sudenpentulaumaa, kaksi seikkailijavartiota, kaksi tarpojavartiota ja yksi samoajavartio. Inarissa toimii sudenpentulauma, tarpojavartio ja samoajavartio sekä saamenkielinen sudenpentulauma, seikkailijavartio ja tarpojavartio. Aikuispartiotoimintaa järjestetään kerran kuukaudessa. Viivi toimii johtajana Ivalossa yhdelle seikkailija- ja yhdelle tarpojavartiolle.

#### **Leiri- ja retkitoiminta**

##### Lippukunnan oma leirit toiminta

Kevätkaudella järjestetään lippukunnan yhteinen retki. Ryhmät järjestävät omia retkiään johtajien tekemien toimintasuunnitelmien mukaisesti.

Syksyllä järjestetään koko lippukunnan yhteinen perheretki Nuku yö ulkona - tapahtuman yhteydessä sekä päiväretki Leville. Marraskuussa pidetään koko lippukunnan yhteinen viikonloppuretki. Ryhmät järjestävät omia retkiään johtajien tekemien toimintasuunnitelmien mukaisesti.

Seurakunnan partiotyöntekijä osallistuu retkille, leireille ja tapahtumiin omien ryhmiensä johtajana tai avustavana aikuisena.

##### Piirin toiminta

Lippukunta pyrkii osallistumaan piirin järjestämiin partiotaitokilpailuihin, koulutuksiin ja muihin tapahtumiin. Tarpojien ja aikuisten partiotaitokilpailut järjestetään syksyisin ja niihin on osallistunut viime vuosina kaksi joukkuetta. Nuorempien ikäkausien partiotaitokilpailut sekä partiotapahtuma Partiotiahti järjestetään keväällä ja seurakunta tukee niihin osallistumista maksamalla kuljetuskuluja. Inarin Tunturisudet on mukana suunnittelemassa ja toteuttamassa vuoden 2023 syys-SM-kilpailuja.

### **Koulutustoiminta**

Seurakunnan partiotyöntekijä osallistuu työtään tukeviin koulutuksiin. Valtakunnalliset Seppo-päivät järjestetään marraskuun alussa.

### **Muu toiminta**

Lupauksenantotilaisuus pidetään marraskuussa retken yhteydessä. Inarin Tunturisudet järjestävät 5.12. soihtu- tai kynttiläkulkueen kunnantalolta Ivalon kirkolle ja osallistuvat mahdollisuuksien mukaan itsenäisyyspäivän messuun. Keväällä Yrjönpäivän aikaan järjestetään partiomessu ja kyläkisat. Seurakunta tukee partiotoimintaa ja mahdollistaa partiomessujen pitämisen taustayhteistyösopimuksen mukaisesti.

### **Muutokset toiminnassa**

Viivi toimii Inarin Tunturisusien johtokolmikossa ohjelmajohtajana.

### **3.1.4.3. VARHAISNUORISOTYÖ**

#### **Tavoite**

Varhaisnuorisotyön tavoite on,

- 1) että ala-aste-ikäisille tarjotaan partiotoiminnan ohella myös seurakunnallisia kerhoja ja leirejä.
- 2) tukea tyttöjä ja poikia löytämään seurakunnan toiminnasta oma paikkansa ja kehittymään vastuullisiksi ja aktiivisiksi seurakunnan ja yhteiskunnan jäseniksi.
- 3) kasvattaa ymmärtämään vieraisiin kulttuureihin kuuluvia ihmisiä ja ilmiöitä.
- 4) tukea koulujen kasvatustyötä.

#### **Toiminnan nykytila**

Varhaisnuorisotyöstä vastaavat nuorisotyönohjaajat Viivi Törmänen ja Mika Lustig sekä lastenohjaaja Sirpa Tanhua.

1-4 –luokkalaisille tarkoitettu iltapäivätoiminta Ivalon kirkon alakerran kerhotilassa jatkuu. Iltapäivätoiminta on avointa toimintaa kaksi kertaa viikossa. Toiminnasta vastaavat Sirpa ja Viivi.

Sevettijärven koululle tehdään kouluvierailuja kerran kuukaudessa lukuvuoden aikana.

Inarissa liikuntakerho kerran viikossa, tiistai-iltaisina. Vintti-päivystys torstaisin alakouluikäisille. Toimintaa ohjaa Mika.

Ivalossa alakoululla liikuntakerho kerran viikossa. Toiminnasta vastaa Mika.

Pääsiäisen ja joulun aikaan nuorisotyönohjaajat, lastenohjaaja ja saamelaispappi Mari Valjakka pitävät hartauksia kouluilla ja päiväkodeilla, mikäli niitä pyydetään. Nuorisotyönohjaajat ovat mukana koulujen joulukirkossa.

Nuorisotyönohjaajat ovat mukana ryhmätyksissä ja erilaisissa tapahtumissa kouluilla. He pitävät aamunavauksia ja tekevät oppituntivierailuja pyydettyä.

Nuorisotyönohjaajat ovat pyydettyinä mukana leirikouluissa.

Alakouluikäisille järjestetään kaksi leiriä kesäkuussa. Leirit pidetään leirikeskus Tievatuvalla tai helluntaiseurakunnan leirikeskus Ukontuvalla.

## **Muutokset toiminnassa**

Mikan työsopimus päättyy tammikuun loppuun.

### **3.1.4.4. NUORISOTYÖ**

#### **Tavoite**

- 1) Kolmivuotiskaudella tavoitteena on tukea nuoria kehittymään vastuullisiksi ja aktiivisiksi seurakunnan ja yhteiskunnan jäseniksi.
- 2) Kansainvälisyyskasvatus ja yhteydet vieraisiin kulttuureihin otetaan mahdollisuuksien mukaan toiminnassa huomioon eri vuosien painopistealueiden mukaisesti.
- 3) Yhteistyötä kehitetään kunnan nuorisotyön, koulujen ja eri järjestöjen kanssa.

#### **Toiminnan nykytila**

Nuorisotyöstä vastaavat nuorisotyönohjaajat Viivi Törmänen ja Mika Lustig. Vastuualueet jakautuvat työntekijöiden keskinäisen sopimuksen mukaan pääasiallisesti niin, että Viivi vastaa varhaisnuorisotyöstä ja Mika kouluyhteistyöstä.

Isoskoulutus keskiviikkoisin noin joka toinen viikko Ivalossa tai Inarissa. Yhteiset isoskoulutusleirit Sodankylän, Utsjoen ja Enontekiön seurakuntien kanssa, kaksi keväällä ja kaksi syksyllä.

Marraskuussa osallistutaan perinteisesti järjestettävälle Maata Näkyvissä -festareille yhdessä Utsjoen seurakunnan kanssa.

Saamelaisen rippikoulun isosista muodostuva Missionuorten ryhmä lähtee maasaiden vieraaksi Tansaniaan kesäkuussa 2023. Matkahankkeesta vastaa saamelaistyön sihteeri Erva Niittyvuopio. Viivi lähtee mukaan matkaan ja toimii nuorten yhteyshenkilönä Inarissa. Varainkeruu on tauolla, kunnes matkan tilanne selviää. Tansania-projekti on osa Inarin seurakunnan nuorisotyön kansainvälisyystyötä.

Koulupäivystystä järjestetään Ivalon ja Inarin yläkouluilla. Molemmilla kouluilla järjestetään kerran viikossa koulukahvila, jonne nuoret saavat tulla vapaasti viettämään aikaa, juomaan kahvia ja tapaamaan nuorisotyönohjaajaa. Toiminnasta vastaa Mika.

Seurakunnan nuorisotyönohjaajat ovat mukana Selvä Peli -työryhmässä. Työryhmän tavoitteena on tarjota päihteetön vaihtoehto nuorten vapaa-ajanviettoon ja tukea perheiden kasvatustyötä. Seurakunta on mukana koulujen päätöstapahtuma Game Overin suunnittelussa ja toteuttamisessa. Selvä peli -työryhmä järjestää ehkäisevän päihdetyön viikolla teemapäiviä kouluilla.

Nuorteniltoja pidetään Ivalossa perjantaisin ja Inarissa torstaisin 1-2 kertaa kuukaudessa. Sevettijärvellä käydään kerran kuukaudessa.

Yhteistyö Saamelaisalueen koulutuskeskuksen (SAKK) kanssa jatkuu. Mika on mukana SAKK:n opiskeluhoitoryhmässä.

Nuorisotyönohjaajat osallistuvat mahdollisuuksien mukaan alueellisiin ja valtakunnallisiin koulutuksiin sekä verkostointitapahtumiin.

Valtakunnalliset Nuori2023 -päivät Jyväskylässä 18.-20.4.2023.

hiippakunnan kasvatuksen kehittämisen päivät 22.-23.3.2023 Oulussa

Klätppi - Lapin alueelliset nuorisopäivät lokakuussa.  
Seppöpäivät 31.10.-2.11.2023 Rautalammilla.

### **Muutokset toiminnassa**

Toivoniemessä ollut viikkopäivystys on päättynt. Mikan työsopimus päättyy tammikuun loppuun

### **3.1.4.5. RIPPIKOULUTYÖ**

#### **Tavoite**

Rippikoulutyön tavoite on,

- 1) järjestää vuorossa olevalle ikäluokalle tilaisuus saada rippikouluopetusta
- 2) saada mahdollisimman suuri osa ikäluokasta rippikouluun.
- 3) antaa nuorille valmius kasvaa täysivaltaisiksi seurakunnan jäseniksi opettamalla heille kristinuskon ja seurakuntaelämän perusteet.
- 4) antaa nuorille myönteisiä elämyksiä ja kokemuksia seurakunnasta ja seurakunnan elämästä ja ohjata jatkuvaan elämään seurakuntayhteydessä.
- 5) ottaa huomioon Suuri ihme -rippikoulusuunnitelma.

#### **Toiminnan nykytila**

Vuoden 2023 rippikouluista vastaavat kappalainen Mauno Hepola, saamelaispappi Mari Valjakka sekä nuorisotyönohjaajat. Opetusta pitävät myös kanttori ja diakoniatyöntekijät.

Vuonna 2023 rippikouluja on kaksi. Rippikoulut toteutetaan leirimuotoisina; viikonloppujaksot tammi-helmikuussa ja kuuden päivän leirijakso kesäkuussa. Viikonloppuleirit ja toinen kesän leireistä pidetään nuorisokeskus Vasatokassa, toinen kesäleiri Tievatuvan leirikeskuksessa. Leirijaksojen välillä rippikoululaiset tutustuvat seurakuntaelämään käymällä messuissa, nuortenilloissa ja tapahtumissa. Keväällä järjestetään koko rippikouluryhmän yhteinen retki Pielpajärven erämaakirkolle. Konfirmaatiot pidetään Ivalon ja Inarin kirkoissa.

Rippikoululaisille ja heidän huoltajilleen pidetään syksyllä yhteinen aloitus messun yhteydessä. Aloitustilaisuudessa jaetaan ryhmät ja annetaan rippikoulupassit.

Rippikoulussa työntekijöiden apuna toimii isoskoulutuksen käyneitä nuoria. Isokset ovat mukana koko rippikoulutaipaleen ajan syksyn aloitusillasta kesän konfirmaatioon. He toimivat linkkinä työntekijöiden ja rippikoululaisten välillä.

### **3.1.5. NUORET AIKUISET**

#### **Tavoite**

Nuorten aikuisten toiminnan tavoite on

- 1) vahvistaa nuorten aikuisten seurakuntayhteyttä ja hengellistä elämää.
- 2) tarjota mahdollisuus tutustua toisiin nuoriin aikuisiin.

3) mahdollistaa monipuolista yhdessä tekemistä nuorilta aikuisilta nuorille aikuisille.

### **Toiminnan nykytila**

Nuorten aikuisten toiminnasta vastaavat saamelaispappi Mari Valjakka ja nuorisotyönohjaajat Viivi Törmänen ja Mika Lustig.

Yhteistyö Saamelaisalueen koulutuskeskuksen (SAKK) kanssa jatkuu. Mika on mukana SAKK:n opiskeluhoitoryhmässä.

Nuorten aikuisten toimintaa kehitetään yhdessä helluntaiseurakunnan kanssa.

Vuonna 2023 pyritään järjestämään aiemmin hyväksi todetut tapahtumat; tuhkamessu huhtikuussa ja lautapelilauantai toukokuussa.

### **3.1.6. LÄHETYSTYÖ**

Lähetysseurakunnan tehtävää hoitaa oman viran ohella nuorisotyönohjaaja Viivi Törmänen. Kauneimmat joululaulut -tilaisuuksia järjestetään noin 20 kappaletta.

### **Avustukset**

Inarin seurakunnan lähetystyön määrärahoilla on viime vuosina tuettu pääasiassa Inkerin kirkkoa Murmanskin luterilaisen kirkon rakentamisessa. Murmanskin luterilainen kirkko vihittiin käyttöön 10.11.2019, mutta rakennusvaiheen loppuunsaattaminen vaatii yhä varoja.

Vuonna 2023 Inarin seurakunta varautuu avustamaan rakentamista 10 000 eurolla ja Murmanskin seurakunnan yleistä seurakuntatyötä 5 000 eurolla. Inarin seurakunta varautuu tekemään muutoksia lähetystyön avustuskohteisiin ulkopoliittisen tilanteen vuoksi.

Seurakunnalla ei ole voimassa olevia lähettisopimuksia.

### **3.1.7. DIAKONIATYÖ**

#### **Tavoite**

Diakoniatyön tavoitteena on

- 1) kristillisen lähimmäisenrakkauden ja seurakuntayhteyden välittäminen ja vahvistaminen diakonisen palvelun kautta;
- 2) vertaisryhmätoiminnan tukeminen ja vapaaehtoistyön kehittäminen;
- 3) yksittäisten ihmisten ja perheiden tukeminen haasteellisissa elämäntilanteissa;
- 4) taloudellisen tuen antaminen tarvitseville harkinnan mukaan yhteistyössä Kirkon diakoniarahaston, Tukikummiin, Sipilä-säätiön, sosiaalitoimen ja Kelan kanssa, edelleen jatkuu myös rovastikuntarahasto;
- 5) olemassa olevien toiminnallisten piirien tukeminen taajamissa ja sivukylissä;
- 6) yhteistyön tekeminen kunnan sosiaali- ja terveystoimen, velkaneuvonnan ja edunvalvonnan sekä oppilaitosten kanssa;
- 7) yhdistysten yhteistyökumppanina toimiminen



Inarin omaishoitajat ja läheiset ry, OmaisOiva-hanke, Sámi Soster, Ivalon seudun työttömät ry, Erityislasten omaiset, Lapin näkövammaiset, Inarin-Utsjoen kuuloyhdistys, Lapin muistiyhdistyksen Ivalon alaosasto;

8) diakoniakasvatuksen toteuttaminen rippikoulu- ja nuorisotyön yhteydessä;

9) vapaamuotoisen yhdessäolon tarjoaminen eri-ikäisille ihmisille;

10) aktiivinen yhteistyö seurakunnan toisten työmuotojen kanssa.

## **Toiminnan nykytila**

Diakonian viranhaltijoina ovat saamelaisdiakonissa Anja Karhula ja diakonissa Anu Huhtamalla. Diakoniapappina toimii kappalainen Mauno Hepola, joka on myös rovastikunnan diakoniapappi.

### **Päivystykset:**

- Anu Huhtamalla puh. 0405071713,

- Anja Karhula puh. 0407506286,

- Anu ja Anja järjestävät tapaamisia laitoksissa tarpeen ja pyyntöjen mukaan.

Sairaus, kuolema, työttömyys, taloudelliset huolet, perheongelmat ja muut kysymykset ovat varsinaista diakoniatyön arkea, joka vie suurimman osan ajasta. Asiakkaan ongelmiin paneudutaan henkilökohtaisissa keskusteluissa joko tapaamisten yhteydessä tai puhelimitse sekä yhteistyötahojen kanssa.

Verkostoituminen ja työn sisältöjen kehittäminen yhteistyötahojen kanssa antaa valmiuksia vastata kentältä nouseviin ajankohtaisiin tarpeisiin ja haasteisiin.

### **Säännöllistä ryhmätoimintaa:**

- Ivalon kirkolla tiistaipiiri joka viikko klo 12-14;

- Inarin seurakuntatalolla kultaisen iän kerho joka maanantai klo 13-15;

- tiistaipiiriin ja kultaisen iän kerhoon järjestetään kuljetuksia sivukyliltä kerran kuukaudessa suunnastansa;

- diakonian juttutuokio hoivakoti Aurorassa, Koivikossa ja terveyskeskuksen vuodeosastolla kerran kuukaudessa;

- omaishoitajatapaamiset n. kerran kuussa Ivalossa;

- diakoniapiiri Riutulassa kerran kuukaudessa;

- diakoniapiiri Ivalossa kerran kuukaudessa;

- porinapirtti Nellimissä kerran kuukaudessa;

- kohtaamispaikka Ainolassa kahden viikon välein;

- lähimmäispalvelu Ivalossa n. neljä kertaa vuodessa ja muita vapaaehtoistyön kokoontumisia useita kertoja vuodessa (mukaan lukien joulu- ja kevätjuhla);

- erityislasten vanhempien vertaistukiryhmä kerran kuukaudessa;

- toiminnallinen naistenryhmä viraston päätykolmiossa yhteistyössä kunnan psykiatrisen avosairaanhoidon kanssa joka toinen viikko;

- miesten saunailta Kirkkorannassa kerran kuukaudessa;

- hengellisen matkakumppanuuden ryhmä Ivalossa satunnaisesti;

- saamelaistyössä vierailuja Sodankylän laitoksissa Vuotson alueen asukkaiden luona tarpeen mukaan;
- sururyhmiä Ivalossa ja Inarissa, mikäli tarvetta on;
- muutoin sureville yhteisiä tapaamisia tarpeen mukaan, esim. pyhäinpäivän kynttiläkirkko 5.11.;
- Perhepolku-ryhmäneuvolat kunnan neuvolan ja perhetyön kanssa.

#### **Leiri- ja retkitoiminta:**

- kehitysvammaisten leiri marraskuussa Tievatuvalla;
- mahdollisesti retket mielenterveyskuntoutujille ja päihdekuntoutujille kevät- ja syyskautena (toteutuminen riippuu yhteistyötahoista);
- erityislasten perheiden retkiä lähialueille ja syksyllä mahdollisesti retki Levin kylpylään, osallistujaperheitä muidenkin kuntien alueelta;
- naistenpiiri tekee pikkuretkiä lähialueille pari kertaa vuodessa;
- perheleiri yhdessä Utsjoen nuoriso- ja lapsityön kanssa keväällä (Vasatokka tai Tievatupa);
- perheleiri yhdessä nuoriso- ja lapsityön kanssa 30.9.–2.10. Tievatuvalla;
- Sámi-Sosterin kanssa omaishoitajaleiri keväällä tai syksyllä;

#### **Lapin alueen kehitysvammaistyö:**

- Inarin ja Sodankylän yhteinen kehitysvammaisten kirkkopyhä Sodankylässä;
- kehitysvammaisten tunturileiri elokuussa.

#### **Muu kokoava toiminta:**

- 70-80-90-100-vuotiaiden muistamiseksi ”Pyöreiden vuosien kirkkopyhä” sunnuntaina 29.5. Tämän lisäksi heille ja 75- ja 85-vuotiaille lähetetään postissa pieni lahja ja kirje, jossa neuvotaan ottamaan yhteyttä pappeihin tai diakoniatyöntekijöihin, jos syntymäpäivävierailua toivotaan. Yli 90-vuotiaille lähetetään kortti, jossa on sama neuvo;
- saamelaisalueen ikäihmisten joulujuhla Sámi Sosterin, tuomiokapitulin, Vuotson saamelaisseuran ja Sodankylän seurakunnan kanssa yhteistyössä;
- omaishoitajien kirkkopyhä syksyllä.

#### **Koulutus:**

- rovastikunnalliset työpöytäseminaarit keväällä ja syksyllä;
- rovastikunnallinen YV-startti marraskuussa;
- mahdolliset tuomiokapitulin järjestämät koulutuspäivät;

#### **Muu toiminta:**

- yhteistyöprojekteja kunnan sosiaali- ja terveydenhuollon, nuorisotoimen, sivistystyön, työttömien yhdistyksen ja muiden mahdollisten tahojen kanssa tarpeen mukaan;
- yhteisvastuukeräys mahdollisesti arpajaisina ja tapahtumina, kuten runokahvilat, kotakahvio pääsiäisenä ja laskiaishernekeitto laskiaistiistaina; keräyksen oma osuus kohdennetaan jouluavustuksiin, keräyspäällikkönä toimii Mauno Hepola;

- joulujuhlat omaishoitajille, vapaaehtoisille, Elo-perheille, mt- ja pav-kuntoutujille;
- diakonian kirpputori Inari-viikoilla ja loppusyksyllä jouluavustusten rahoittamiseksi;
- diakoniatyöntekijät osallistuvat tarpeen mukaan kauneimpiin joululauluihin;
- Anja toimii OmaisOiva-hankkeen ohjausryhmässä, Saamelaistyön neuvottelukunnassa ja ELO:n kuntakummina;
- mahdollisesti diakonian opiskelijat osallistuvat monin tavoin toimintaamme suorittaessaan diakonian käytännön harjoitteluja diakoniatyöntekijöiden ohjauksessa;
- Anu toimii Sakk:n oppilashuoltoryhmän jäsenenä,
- osallistuminen yhteistyössä srk:n muiden työalojen kanssa pääsiäisvaellukseen ja adventtitapahtumaan sekä mahdollisesti muiden erityismessujen ja tapahtumien toteuttamiseen;
- hiljaisuuden rukousiltoja;
- hiljaisuuden päivä kerran vuodessa yhteiskristillisenä toimintana;

### 3.1.8. TIEDOTUSTOIMINTA

#### Tavoite

Tiedotustoiminnan tavoitteena on, että

1. viestintä on mahdollisimman avointa, kattavaa ja kiinnostavaa
2. viestintää kehitetään jatkuvasti vastaamaan toimintaympäristön tarpeita
3. saadaan Inarin seurakunnan Lukkari-verkkosivusto monikielisenä lopullisesti valmiiksi

#### Toiminnan nykytila

Tiedotuksesta vastaa kirkkoherra Tuomo Huusko. Verkkosivujen päivityksestä vastaa suntio Matti Sotaniemi messujen osalta sekä työalat oman toimintansa osalta. Facebook-tiedotuksesta vastaa Mari Valjakka yhteistyössä työalojen kanssa. Kirkolliset ilmoitukset Facebookiin päivittää kanslisti Laura Riestola.

Seurakunta julkaisee kirkolliset ilmoitukset paikallislehti Inarilaisessa joka keskiviikko sekä toimittaa Lapin Kansaan ja Pohjolan Sanomiin kirkolliset uutiset kuolleista, haudatuista, vihityistä ja kastetuista.

Seurakunta ylläpitää verkkosivuja osoitteessa [www.inarinseurakunta.fi](http://www.inarinseurakunta.fi). Verkkosivuilla on seurakunnan yhteystiedot, tietoa seurakunnasta, esittelyä seurakunnan toiminnasta ja työaloista sekä tapahtumatiedot. Seurakuntaneuvoston, yhteisen kirkkoneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston esityslistat ja pöytäkirjat sekä toimintasuunnitelma ja toimintakertomus julkaistaan verkkosivuilla. Verkkosivujen kautta voi myös esittää yhteydenottoopyynnön.

Seurakunnalla on Facebookissa Inarin seurakunta -tiedotusfoorumi, johon voi liittyä jäseneksi. Jäseniä on nykyisellään yli tuhat. Siellä julkaistaan kirkolliset ilmoitukset ja tiedotetaan erikseen konserttitapahtumista, messuista ja julkaistaan kuvia tapahtumista. Facebookiin tehdään myös hengellistä sisältöä. Ivalon kirkon messut striimataan säännöllisesti Facebook-ryhmässä, striimauksia tehdään myös Inarin kirkosta ja Saariselän kappelista.

Tarvittaessa laaditaan tiedotteita, jotka toimitetaan paikallismedioille, Kotimaahan ja Kirkon tiedotuskeskukseen.

### Muutokset toiminnassa:

Inarin ja Utsjoen seurakunnat ovat siirtyneet Lukkari-nettisivustoon. Inarin osalta inarinsaamenkieliset ja kolttasaamenkieliset sivut ovat vielä kesken, mutta muilta osin sivut ovat valmiit ja käytössä.

### 3.1.9. INARIN SEURAKUNNALLISEN TOIMINNAN TALOUSARVIO

#### Seurakunnallinen työ

##### 2. pääluokka

Pääkirjaili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Korvaukset		-138 950,00	-136 395,00	-137 698,88	-137 698,88	-137 698,88
Myyntituotot		-3 000,44	-10 250,00	-6 600,00	-6 600,00	-6 600,00
Maksutuotot		-11 767,58	-9 190,00	-7 500,00	-7 500,00	-7 500,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-4 481,79	-2 450,00	-1 500,00	-1 500,00	-1 500,00
Tuet ja avustukset		-21 698,56	-5 000,00	-5 000,00	-5 000,00	-5 000,00
Muut toimintatuotot		-39,50				
Toimintatuotot		-179 937,87	-163 285,00	-158 298,88	-158 298,88	-158 298,88
Henkilöstökulut		484 428,52	508 314,00	515 754,00	515 754,00	515 754,00
Palvelujen ostot		135 185,12	135 615,00	125 111,00	125 111,00	125 111,00
453000	Rakennusten ja huoneistojen vuokrat	1 600,00	1 560,00	1 560,00	1 560,00	1 560,00
456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	12 153,19	11 700,00	15 215,00	15 215,00	15 215,00
Vuokrakulut		13 753,19	13 260,00	16 775,00	16 775,00	16 775,00
Aineet ja tarvikkeet		40 616,81	33 745,00	26 427,00	26 427,00	26 427,00
Annetut avustukset		28 915,76	24 600,00	27 250,00	27 250,00	27 250,00
Muut toimintakulut		824,91	775,00	1 202,00	1 202,00	1 202,00
Toimintakulut		703 724,31	716 309,00	712 519,00	712 519,00	712 519,00
TOIMINTAKATE		523 786,44	553 024,00	554 220,12	554 220,12	554 220,12
VUOSIKATE		523 786,44	553 024,00	554 220,12	554 220,12	554 220,12
TILIKAUDEN TULOS		523 786,44	553 024,00	554 220,12	554 220,12	554 220,12
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		<b>523 786,44</b>	<b>553 024,00</b>	<b>554 220,12</b>	<b>554 220,12</b>	<b>554 220,12</b>

### 3.2. UTSJOEN SEURAKUNTA

Seurakunnan toiminnan tavoitteena on mahdollistaa se, että jokainen seurakunnan jäsen voi kokea kuuluvansa seurakuntaan sellaisena kuin on. Jokainen voi tulla kohdatuksi, osallistua jumalanpalveluksiin ja muuhun toimintaan. Seurakunnan toiminnan painopistealueita ovat diakonia-, lapsi- ja nuorisotyö sekä jumalanpalveluselämä.

Seurakunnan toiminnan suunnittelu vuodeksi 2023 on paluuta normaaliin.

Koronapandemiasta on toivuttu ja siltä osin seurakunnan toiminta on normalisoitunut.

On mahdollista, että valtioneuvoston aloittama Totuus- ja sovitteluprosessin toteutuminen saamelaisalueella vaatii seurakunnilta uudenlaista työtettä vuoden 2023 aikana.

### 3.2.1. HENGELLINEN TYÖ

#### Tavoite

- 1) että seurakunta ylläpitää jumalanpalveluselämää Utsjoen kirkossa, Karigasniemen kappelissa sekä Nuorgamin ja Nuvvuksen rukoushuoneissa. Tarpeen mukaan jumalanpalveluksia järjestetään myös luonnossa ja Utsjoen seurakuntatalolla. Jumalanpalveluksia voidaan pitää myös kodeissa ja piholla.
- 2) että kirkolliset toimitukset palvelevat seurakuntalaisia. Kristillisissä elämänkaaren eri juhlissa seurakunta kohtaa ihmiset aidosti, ottaa heidän uskonsa vakavasti, rukoilee seurakuntalaisten puolesta ja välittää Jumalan siunausta
- 3) että laitoksissa, ASPA:ssa ja Avopalvelukeskuksessa, järjestetään säännöllisesti hartaustilaisuuksia.
- 4) että seurakuntalaisilla on mahdollisuus henkilökohtaiseen sielunhoitoon.

Kaikessa seurakunnan toiminnassa pyritään yhteisöllisyyteen ja aitoon kohtaamiseen. Yhteistyötä eri toimijoiden kanssa pyritään kehittämään, niin että tapahtumia suunnitellaan ja järjestetään yhdessä eri toimijoiden kanssa.

Seurakunnassa pyritään tehokkaaseen viestintään. Seurakunnan viestintä on mahdollisimman avointa ja kattavaa. Seurakunta viestittää nettisivuilla, sanomalehti Inarilaisessa, kotiin neljä kertaa vuodessa jaettavissa kausiesitteissä, ilmoitustauluilla, Facebookissa ja Instagramissa. Viestintä on esimerkiksi tapahtumatiedotteita, hallinnollisista päätöksistä kertovaa, tapahtumista jälkikäteen kertovaa ja evankeliumin välittämistä.

#### Toiminta tavoitteiden saavuttamiseksi

Seurakunta järjestää erilaisia jumalanpalveluksia yhdessä seurakuntalaisten kanssa. Jumalanpalvelusten yhteydessä tarjotaan kirkkokahvit. Pääsääntöisesti jumalanpalvelus pidetään klo 11, mutta se voidaan pitää myös klo 18.

Kirkkoherran loma-aikoina ja viikonloppuvapaina jumalanpalveluksen toimittavat Inarin seurakunnan papit ja mahdollisesti myös vapaaehtoistyötä tekevät papit. Jumalanpalveluksissa pyritään käyttämään saamen kieltä ja suomen kieltä, mutta jumalanpalvelus voidaan toteuttaa myös kokonaan saamen kielellä tai kokonaan suomen kielellä. Jumalanpalveluksista tehdään Facebook-livelähetys mahdollisuuksien mukaan.

Hartaustilaisuuksia järjestetään eri yhteyksissä. Seurakunta tekee yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa. Yhteistyökumppaneita ovat esim. Utsjoen kunta, Kirkkotupayhdistys, Samisoster ja Kyläyhdistys sekä Saamelainen psykososiaalisen tuen yksikkö Uvja. Uusia yhteistyökumppaneita pyritään löytämään. Vuoden 2023 aikana pyritään vahvistamaan yhteistyötä Norjan puolen seurakuntien kanssa esim. järjestämällä yhteinen jumalanpalvelus Pulmangin kirkossa ja rajajuhla Karigasniemellä. Toiminnassa pyritään mahdollisuuksien mukaan tasapuolisuuteen

kunnan eri osien välillä.

Seurakunta pyrkii tekemään pienempiä kunnostustöitä talkootyönä. Esimerkiksi hautausmaat siivotaan talkoilla. Talkoot vahvistavat yhteisöllisyyttä ja osallisuutta.

Utsjoen kirkko on toiminut Tiekirkkona ja se on ollut suosittu käyntikohde. Kirkon avaamisesta ja sulkemisesta vastasivat Kirkkotupien oppaat tai Lähetysten Vohvelikahvilan vapaaehtoistyöntekijät. Kesällä 2023 kirkko pyritään pitämään auki 24/7. Karigasniemen kappelille pyritään saamaan vapaaehtoispäivystys, jotta kappeli voisi olla tarvittaessa avoinna kesän aikana.

### **3.2.2. MUSIIKKITOIMINTA**

#### **Tavoite**

- 1) jumalanpalveluksissa on musiikkia ja jokaisessa jumalanpalveluksessa on toimituspalkkiotoiminen tai vapaaehtoinen kanttori
- 2) järjestetään virsi- ja muita laulutilaisuuksia tarpeiden ja mahdollisuuksien mukaan.
- 3) osallistutaan paikkakunnan musiikkielämän kehittämiseen tarjoamalla muusikoille mahdollisuuksia osallistua seurakunnan työhön.
- 4) osallistutaan konserttien järjestämiseen antamalla tilat ja järjestämällä konsertteja yhdessä eri toimijoiden kanssa

#### **Toiminta tavoitteiden saavuttamiseksi**

Seurakuntalaisia rohkaistaan erilaisiin vapaaehtoistehtäviin myös musiikin osalta. Vapaaehtoissoittajia eri puolilta maata pyritään hankkimaan erityisesti joulukuuksi, mutta myös muina vuodenaikoina.

Seurakunnassa suhtaudutaan avoimesti monenlaiseen yhteistyöhön konserttien ja musiikkitapahtumien järjestämisessä. Seurakunta ei maksa palkkiota esiintyjille, mutta jos ohjelmisto on kirkkoon sopivaa, kaikki toivotetaan tervetulleiksi esiintymään kirkkoon, kappelille tai seurakuntatalolle. Tiloista ei peritä vuokraa, mutta toimijat saavat halutessaan myydä ohjelmia tilaisuuksiin. Kirkkoon tai muissa seurakunnan tiloissa järjestettävään konserttiin on kuitenkin oltava vapaa pääsy.

Seurakunta tiedottaa eri kanavissa sen tiloissa järjestettävistä musiikkitapahtumista.

### **3.2.3. KASVATUSTOIMINTA**

#### **3.2.3.1. LAPSI- JA PERHETYÖ**

#### **Tavoite**

- 1) tavoittaa alle kouluikäiset lapset ja heidän perheensä, sekä tehdä seurakunta tutuksi
- 2) tukea lapsiperheiden arkea
- 3) tehdä yhteistyötä päiväkotien kanssa katsomuskasvatuksen osalta

#### **Toiminta tavoitteiden saavuttamiseksi**

- 1) Järjestetään vähintään yksi tapahtuma vuodessa, joka on suunnattu alle kouluikäisille vanhemmille ja heidän huoltajilleen.

2) Jatketaan perhekerhoa tarpeen mukaan ja selvitetään yhteisen perheleirin järjestämisen mahdollisuuksia Inarin seurakunnan kanssa.

3) Otetaan yhteyttä päiväkoteihin ja tarjotaan tukea katsomuskasvatuksessa.

Toiminnan nykytilanne

Perheille suunnattuja tapahtumia ei ole ainakaan toistaiseksi järjestetty. Utsjoella kokoontuu viikoittain perhekerho, jossa käy 5-6 perhettä. Kunnan varhaiskasvatukseen on otettu yhteyttä ja mietitty millaista yhteistyötä loppuvuonna voitaisiin toteuttaa.

### 3.2.3.2. VARHAISNUORISOTYÖ

#### Tavoite

1) järjestää 7 – 14-vuotiaille heitä kiinnostavia retkiä ja leirejä sekä kerhoja Utsjoella, Karigasniemessä ja Nuorgamissa.

2) että kerhoissa, retkillä ja leireillä on mahdollisuus oppia tuntemaan Jumalaa, Raamattua ja kristinuskon perusteita

3) että varhaisnuori oppii olemaan ja elämään yhdessä toisten kanssa

4) tukea varhaisnuoren hyvinvointia ohjaamalla häntä terveelliseen ruokavalioon, liikuntaan ja luonnossa liikkumiseen

#### Toiminta tavoitteiden saavuttamiseksi

1) nuorisotyönohjaaja toimii viikoittain toisena ohjaajana Njälät partiolippukunnan ryhmissä Utsjoella ja Karigasniemessä. Nuorgamin varhaisnuorten kerhoa jatketaan kerran viikossa. Järjestetään kesällä natiais- ja sekaleirit. Järjestetään muita leirejä ja retkiä mahdollisuuksien mukaan.

2) Pidetään hartaus osana kerhoja. Leireillä tutkitaan Raamattua ja kristinuskoa syvemmin, eri teemojen valossa.

3) leikin ja muun yhteisen toiminnan kautta opetellaan toisten kanssa yhdessä olemista ja ryhmänä toimimista. Annetaan myös varhaisnuorten ohjata toimintaa ja harjoitella toisten ohjaamista.

4) Terveelliset ruoat leireillä ja kerhoissa. Liikunta osana leiri-, retki- ja kerhotoimintaa. Ulkoillaan, liikutaan luonnossa ja opetellaan erätaitoja varhaisnuorten toiminnassa. Partio toiminnan tukeminen tukee samalla terveellisten elämäntapojen ja luontoarvojen omaksumista.

#### Toiminnan nykytilanne

Varhaisnuorten kerho kokoontuu viikoittain Nuorgamissa. Sähly -/ palloilukerhoa on viritetty alkavaksi Utsjoella, nuorten toimiessa ohjaajina. Nuorisotyönohjaaja ollut mukana partiolippukunta Njälät ry toiminnassa, toimien akelana (partionjohtajana) yhdessä mukana olevien vapaaehtoisten aikuisten kanssa Utsjoella ja Karigasniemessä. Kesällä järjestetty natiais- ja sekaleiri.

### 3.2.3.3. NUORISOTYÖ

#### Tavoite

- 1) järjestää nuorille viikkotoimintaa, retkiä ja leirejä, joissa he voivat kokea nuoren seurakunnan yhteyttä, oppia tuntemaan Jumalaa ja Hänen Sanaansa.
- 2) järjestää nuorille isos- ja kerhonohjaajakoulutusta, nuorten osallistamiseksi seurakunnan toiminnassa. Antaen näin nuorille lisää vastuuta ja vaikutusmahdollisuuksia seurakunnan toiminnassa.
- 3) saada nuoret osallistumaan seurakunnan yhteiseen toimintaa, erityisesti messuun.

#### Toiminta tavoitteiden saavuttamiseksi:

- 1) Nuorille järjestetään nuorteniltoja Utsjoella ja Karigasniemessä säännöllisesti sekä Nuorgamissa vähintään kerran kuussa. Järjestetään nuorten retki Maata Näkyvissä – tapahtumaan Turkuun, jos Luoja suo. Järjestetään nuorten leirejä ja retkiä mahdollisuuksien mukaan.
- 2) Isos- ja kerhonohjaajakoulutuksissa jatketaan yhteistyötä Inarin seurakunnan ja mahdollisesti myös muiden rovastikunnan seurakuntien kanssa.
- 3) Nuoria osallistutetaan messuihin isoskoulutuksen, rippikoulun ja muun toiminnan kautta. Nuoret kutsutaan mukaan valmistelevaan seurakunnan yhteisiä tilaisuuksia ja toimimaan palvelutehtävissä.

#### Toiminnan nykytilanne

Nuortenillat pyörivät Utsjoella ja Karigasniemellä viikoittain sekä Nuorgamissa kerran kuussa. Kunnan nuorisotyön kanssa yhteistyössä kerran kuussa opiskelijoiden ruokailu. Nuorten määrä näissä toiminnoissa kasvanut huomasti syksyllä 2022 verrattuna edelliseen kevääseen. Kesällä järjestetty nuorten vaellusviikonloppu. Nuoria oli mukana saamelaisilla kirkkopäivillä Inarissa. Isoskoulutuksissa tehty yhteistyötä Inarin seurakunnan kanssa.

### 3.2.3.4. RIPPIKOULUTYÖ

#### Tavoite

Rippikoulutyön tavoitteena on

- 1) järjestää vuorossa olevalle ikäluokalle tilaisuus saada rippikouluopetusta
- 2) saada mahdollisimman suuri osa ikäluokasta rippikouluun
- 3) antaa nuorille valmius kasvaa täysivaltaisiksi seurakunnan jäseniksi opettamalla heille kristinuskon ja seurakuntaelämän perusteet
- 4) antaa nuorille myönteisiä elämyksiä ja kokemuksia seurakunnasta ja seurakunnan elämästä ja ohjata jatkuvaan elämään seurakuntayhteydessä.

#### Toiminta tavoitteiden saavuttamiseksi

- 1) Järjestämme Utsjoella saamelaisen rippikoulun, jossa sekä pohjoissaamen- että suomenkielinen ryhmä.



- 2) Syksyllä järjestetään rippikoulun infotilaisuudet Utsjoella, Karigasniemessä ja Nuorgamissa. Rippikoulua mainostetaan seurakunnan nettisivuilla, sosiaalisessa mediassa, kirkollisissa ilmoituksissa ja kirkon saamelaistyön kautta.
- 3) Rippikoulun suunnittelussa huomioidaan kirkon rippikoulusuunnitelma 2017 ja seurakunnan rippikoulun paikallisuunnitelma 2019. Rippikoulua suunnittelevat siinä toimivat ohjaajat. Rippikouluopetus on jaettu alkuvuodesta järjestettävään rippikoulun aloitusviikonloppuun sekä kesäkuussa järjestettävään rippikoululeiriin.
- 4) Rippikouluun kuuluu seurakuntaan tutustumisjakso, jonka aikana rippikoululaiset tutustuvat kotiseurakuntansa ja kirkon toimintaan. Rippikoulun jälkeen mahdollisuus järjestää jatkorippikoulu, mikäli rippikoululaiset sitä toivovat ja enemmistö ilmoittautuu. Rippikoulun toteutuksessa apuna ovat myös isoskoulutuksen käyneet vanhemmat seurakunnan nuoret. Seurakunta muistaa rippikoulua ja siihen osallistuvia nuoria rukouksessa.

### Toiminnan nykytilanne

Rippikoulun suunnittelussa ovat mukana seurakunnan nuorisotyönohjaaja ja kirkkoherra sekä kirkon saamelaistyön sihteeri. Rippikouluinfot pidettiin Karigasniemessä ja Utsjoella elo- syyskuun vaihteessa. Rippikoulua mainostetaan seurakunnan nettisivuilla sekä seurakunnan että kirkon saamelaistyön Facebook-sivulla. Rippikoulu on mahdollista käydä pohjoissaamen- tai suomenkielisessä opetusryhmässä. Vuonna 2022 rippikoulun suoritti 11 nuorta, joista 9 kuului Utsjoen seurakuntaan.

### 3.2.4. DIAKONIAITYÖ

Diakoniatyö on kirkon perustehtäviin kuuluvaa kristilliseen rakkauteen perustuvaa auttamistyötä. Sitä kohdennetaan erityisesti niille, joilla hätä on suurin ja jotka jäävät muun avun ulkopuolelle (esim. sairaus, talousvaikeudet, vammaisuus, mielenterveys, työttömyys, elämän kriisit, yksinäisyys). Diakoniatyössä ihmiset kohdataan kokonaisvaltaisesti hengelliset, henkiset, aineelliset, psyykkiset ja sosiaaliset tarpeet huomioiden. Tavoitteena on vahvistaa ihmisten toimijuutta, yhteisöllisyyttä ja osallisuutta sekä tukea ottamaan vastuuta omasta elämästään.

Työ toteutetaan kotikäynti- ja vastaanottotyönä, etsivänä työnä, ryhmätoimintana ja tapahtumina. Yhteistyötä tehdään kunnan sosiaalitoimen ja paikallisten järjestöjen kanssa. Seurakuntalaisia pyritään kohtaamaan ja tukemaan erityisesti mahdollisissa kriisitilanteissa.

Seurakuntalaiset tavoitetaan säännöllisesti syntymäpäiväkäynneillä tasavuotiaita tai viisiä vuosia täyttävien yli 70-vuotiaiden kohdalla. Yli yhdeksänkymmentä vuotiaita seurakuntalaisia tavataan joka vuosi syntymäpäiväkäynneillä.

Seurakunta osallistuu Yhteisvastuu-keräykseen. Taloudellista tukea voidaan antaa resurssien mukaan. Hävikkiruokaa pyritään jakamaan mahdollisuuksien mukaan.

Haasteena on uusien vapaaehtoisten rekrytointi. Vapaaehtoisille on tarvetta muun muassa elintarvikejaossa, ystäviksi yksinäisille, lähetyksen vohvelikahvilaan vastuunkantajiksi ja yhteisvastuukeräykseen osallistujiksi. Pyritään samaan lisää vapaaehtoisia toimintaan mukaan ja tavoitteena on käynnistää ystävätoimintaa yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa.

Diakoniatyö tekee verkostotyötä muiden toimijoiden kanssa ja erityisesti ikäihmisten kohtamispaikat järjestetään yhteistyössä. Diakoniatyö ja seurakunta osallistuvat

osaltaan rakenteelliseen työhön, jossa edistetään paikkakuntalaisten työelämäosallisuutta yhteistyöverkoston kanssa.

### 3.2.5. LÄHETYSTYÖ

#### Tavoite

Lähetystyön tavoitteena on, että Utsjoen seurakunta antaa oman panoksensa kristikunnan yhteiseen julistukseen, opetukseen ja palveluun lähetyksentillä. Lähetys sihteeriin tehtäviä hoitaa diakoniatyöntekijä.

Lähetystyöhön kerätään varoja kesäisin Kirkkotuvilla toimivalla Lähetysten Vohvelikahvilalla. Kahvilan toiminta perustuu vapaaehtoistyöhön. Paikallisten vapaaehtoisten rekrytointia vahvistetaan ja kahvilan mainontaa tehostetaan. Kesällä 2023 seurakunnan vohvelikahvilaa pyritään pitämään avoimna heinäkuussa klo 10–20.

Seurakunnalla on nimikkosopimukset Kansanlähetyksen kanssa (Inkerin kirkon Kelton koulutuskeskuksen työ), Suomen Luterilaisen evankeliumiyhdistyksen kanssa (Etelä-Sudan) ja Kylväjän kanssa (Mongolia). Vohvelikahvilan tuotto osoitetaan nimikkosopimusten mukaan nimikkolähetysten toimintaan ja tämän yli menevästä tuotosta päättää seurakuntaneuvosto. Tuotto voidaan käyttää myös kansainväliseen tai kotimaiseen diakoniatyöhön, sisälähetystyöhön tai katastrofiapuun.

Nimikkolähetysten työstä kerrotaan eri yhteyksissä ja ihmisiä rohkaistaan tukemaan lähetystyötä.

### 3.2.6 UTSJOEN SEURAKUNNALLISEN TOIMINNAN TALOUSARVIO

#### Utsjoen seurakunnallinen toiminta

##### 2. PÄÄLUOKKA YHTEENSÄ

	Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS1 2024	TS2 2025
Toimintatuotot	-306 141,97	-206 290,00	-152 101,27	-152 101,27	-152 101,27
Korvaukset	-183 500,00	-195 570,00	-146 301,27	-146 301,27	-146 301,27
Myyntituotot		-500,00	-3 000,00	-3 000,00	-3 000,00
Maksutuotot	520,00	-9 320,00	-2 600,00	-2 600,00	-2 600,00
Vuokratuotot	-2 250,00				
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-1 663,51	-650,00	-200,00	-200,00	-200,00
Tuet ja avustukset	-13 394,74	-250,00	0,00	0,00	0,00
Muut toimintatuotot	-60,00				
Sisäiset tuotot	-105 793,72				
Toimintakulut	247 277,06	262 122,00	231 884,00	232 484,00	233 084,00
Henkilöstökulut	174 932,32	182 552,00	177 699,00	178 299,00	178 899,00
Palkat ja palkkiot	142 162,64	146 350,00	140 549,00	141 149,00	141 749,00
Henkilösivukulut	33 830,10	36 202,00	37 150,00	37 150,00	37 150,00
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-1 060,42				
Palvelujen ostot	30 495,74	53 280,00	30 880,00	30 880,00	30 880,00
Vuokratulut	4 965,90	4 490,00	4 850,00	4 850,00	4 850,00
Aineet ja tarvikkeet	19 115,05	16 310,00	12 950,00	12 950,00	12 950,00
Ostot tilikauden aikana	19 115,05	16 310,00	12 950,00	12 950,00	12 950,00

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄ  
TOIMINTA-JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

Annetut avustukset	17 447,98	5 200,00	5 300,00	5 300,00	5 300,00
Muut toimintakulut	320,07	290,00	205,00	205,00	205,00
TOIMINTAKATE	-58 864,91	55 832,00	79 782,73	80 382,73	80 982,73
VUOSIKATE	-58 864,91	55 832,00	79 782,73	80 382,73	80 982,73
Sisäiset vyörytyserät	102 070,66				
TILIKAUDEN TULOS	43 205,75	55 832,00	79 782,73	80 382,73	80 982,73
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	43 205,75	55 832,00	79 782,73	80 382,73	80 982,73

## 4. SEURAKUNTAYHTYMÄN TIEDOTUSTOIMINTA

### Tavoite

Tiedotustoiminnan tavoitteena on:

- 1) viestintä on avointa, ymmärrettävää, selkeää ja tavoittaa seurakunnan
- 2) seurakuntayhtymälle rakennetaan yhtenäistä viestintää
- 3) verkkoviestinnän ja sosiaalisen median viestintää kehitetään

### Toiminnan nykytila

Tiedotuksesta vastaavat Inarin ja Utsjoen kirkkoherrat. Toimialojen tietojen päivityksestä vastaavat alojen työntekijät.

Seurakuntayhtymä julkaisee kirkolliset ilmoitukset paikallislehti Inarilaisessa joka keskiviikko sekä toimittaa Lapin Kansaan kirkolliset uutiset kuolleista, haudatuista, vihityistä ja kastetuista.

Yhtymälle on perustettu oma verkkosivusto. Inarin ja Utsjoen seurakuntien omat sivustot ovat seurakuntayhtymän yhteisen verkkosivuston yhteydessä. Lisäksi seurakunnilla on oma Facebook-tiedotus.

Tarvittaessa seurakuntayhtymä laatii tiedotteita, jotka toimitetaan paikallismedioille, Kotimaahan ja Kirkon viestintään.

## 5. YMPÄRISTÖTOIMINTA

### Tavoite

Seurakuntayhtymän ympäristötoiminnan tavoite on:

- 1) Seurakuntayhtymä toimii vastuullisesti kestävä kehityksen periaatteiden mukaan
- 2) Seurakunnan kiinteistöillä järjestetään jätteen lajittelu kunnan tulevien jätehuoltomääräysten mukaisesti ja mahdollisuuksien mukaan biojätteet kompostoidaan jo kiinteistöillä. Kiinteistöille laaditaan kirjalliset ohjeet.

## 6. MAANKÄYTTÖ JA METSÄTALOUS

### Tavoite

Maankäytössä tavoitteena on, että

- 1) seurakuntayhtymän maaomaisuutta hoidetaan ja käytetään maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti ja noudatetaan muitakin viranomaisohjeita sekä kirkkohallituksen suosituksia
- 2) seurakuntayhtymän metsiä hoidetaan metsälain ja -asetuksen säädösten mukaisesti ja huolehditaan kestävä kehityksen mukaisesta metsän käsittelystä
- 3) maa- ja metsäomaisuudelle tavoitellaan vuotuista tuottoa, joka ylittää seurakuntayhtymän vieraan pääoman kustannuksen.

### Toiminnan nykytila

Seurakunnalla on maaomaisuutta 426,7 hehtaaria metsätalousmaata ja muuta maata 38,1 ha, josta hautausmaata 7,2 hehtaaria.

Vuonna 2022 seurakuntayhtymä on suojellut noin 150 hehtaaria ikimetsiä Inarin alueella. Suojeluun kelpaamattomalle metsäomaisuudelle etsitään tuottovaatimuksen täyttävä käyttöä.

Seurakunta pyrkii aktiivisesti myymään Inarissa sijaitsevia omakotitalotontteja, sekä muita tarpeettomia maa-aloja.

## 7. HAUTAUSMAAT

### Tavoite

Hautaus-toimen tavoitteena on tarjota:

- 1) Riittävästi hautapaikkoja
- 2) Asiallinen hautausmaiden ja niiden ympäristön hoito

### Toiminnan nykytila

Yhtymällä on viisi käytössä olevaa varsinaista hautausmaata. Saariselällä on kappelin alueella uurnalehto, jolla ei ole hautausmaan statusta.

Hautausmaanhoidosta vastaa Ivalossa seurakuntamestari Janne Suopajärvi ja Inarissa suntio Matti Sotaniemi. Haudankaivuun hoitaa lokakuusta 2022 alkaen Nellim Husky Oy.

Utsjoella hautausmaan hoito on suntioiden vastuulla. Hautojen kaivuusta vastaavat omaiset.

Ivalon hautausmaan laajennusalue vihitään käyttöön 30.10.2022.

## 7.1. HAUTAUSTOIMEN TULOSLASKELMA

### Hautaus-toimi

#### 4. PÄÄLUOKKA YHTEENSÄ

	Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS1 2024	TS2 2025
Toimintatuotot	-55 398,99	-15 700,00	-16 100,00	-16 100,00	-16 100,00
Toimintakulut	42 554,65	58 715,00	92 510,00	85 510,00	85 510,00
Henkilöstökulut	11 137,35	15 105,00	16 930,00	16 930,00	16 930,00

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄ  
TOIMINTA-JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

Palvelujen ostot	21 158,55	30 720,00	56 130,00	56 130,00	56 130,00
Aineet ja tarvikkeet	10 108,75	12 890,00	19 450,00	12 450,00	12 450,00
Muut toimintakulut	150,00				
TOIMINTAKATE	-12 844,34	43 015,00	76 410,00	69 410,00	69 410,00
VUOSIKATE	-12 844,34	43 015,00	76 410,00	69 410,00	69 410,00
Poistot ja arvonalentumiset	5 030,89	5 082,00	35 982,00	35 982,00	35 982,00
Suunnitelman mukaiset poistot	5 030,89	5 082,00	35 982,00	35 982,00	35 982,00
Sisäiset vyörytyserät	14 608,65				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>6 795,20</b>	<b>48 097,00</b>	<b>112 392,00</b>	<b>105 392,00</b>	<b>105 392,00</b>
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	6 795,20	48 097,00	112 392,00	105 392,00	105 392,00

## 8. SEURAKUNTAYHTYMÄN KIINTEISTÖT

### Tavoite

- 1) kiinteistöjen määrää vähennetään turvaten samalla toiminnan jatkuminen omissa tai vuokratiloissa.
- 2) Toiminnan kannalta keskeisten kiinteistöjen kunnosta pidetään huolta
- 3) Kiinteistöjä kunnostetaan taloudellisesti ja ekologisesti kestävän kehityksen periaatteita silmällä pitäen.

### Toiminnan nykytila

Seurakuntayhtymä on onnistuneesti myynyt leirikeskukset Uudeltajoelta ja Pajakoskelta. Kiinteistömässä on kuitenkin yhä liian suuri seurakuntayhtymän taloudelliseen kantokykyyn nähden. Lisäksi kiinteistöjen käyttöasteet ovat useissa tapauksissa hyvin matalat.

Vuonna 2022 eskaloitunut energiakriisi pakottaa seurakuntayhtymän määrätietoiseen työhön kiinteistöstrategian valmiiksi saattamiseksi ja implementoinniksi. Korjausvelkaa seurakuntayhtymän rakennuksissa on valtavasti, mutta korjaushankkeita voidaan suunnitella vasta, kun tiedetään mitkä rakennukset jäävät seurakunnan omistukseen pitkällä aikavälillä.

Seurakuntayhtymän kiinteistöpäällikkönä toimii Kristiina Koskiahon.

## 8.1. KIINTEISTÖTOIMEN TULOSLASKELMA

### Kiinteistötoimi 5. PÄÄLUOKKA YHTEENSÄ

	Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS1 2024	TS2 2025
Toimintatuotot	-152 419,25	-405 486,00	-103 258,00	-103 258,00	-103 258,00
Toimintakulut	929 265,77	766 847,00	612 439,00	612 439,00	612 439,00
Henkilöstökulut	80 825,16	92 790,00	88 755,00	88 755,00	88 755,00

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTA-YHTYMÄ  
TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

Palvelujen ostot	245 260,37	440 024,00	223 310,00	223 310,00	223 310,00
Vuokrakulut	12 989,49	15 280,00	7 404,00	7 404,00	7 404,00
Sisäiset vuokrakulut	368 790,45				
Aineet ja tarvikkeet	188 041,67	184 558,00	260 005,00	260 005,00	260 005,00
Muut toimintakulut	33 358,63	34 195,00	32 965,00	32 965,00	32 965,00
TOIMINTAKATE	776 846,52	361 361,00	509 181,00	509 181,00	509 181,00
VUOSIKATE	776 846,52	361 361,00	509 181,00	509 181,00	509 181,00
Poistot ja arvonalentumiset	83 315,84	82 393,00	96 813,00	99 813,00	99 813,00
Sisäiset vyörytyserät	40 471,50				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>900 633,86</b>	<b>443 754,00</b>	<b>605 994,00</b>	<b>608 994,00</b>	<b>608 994,00</b>
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	900 633,86	443 754,00	605 994,00	608 994,00	608 994,00

## 9. VIRAT JA TOIMET 2023

### Taloustoimisto

Taluspäällikkö	Katja Kiviniemi
vs. taluspäällikkö	Antti Huhta
Toimistosihtööri	Katja Kolhinoja

### Kirkkoherranvirasto

Kanslisti	Laura Riestola
-----------	----------------

### Kiinteistöhallinto

Kiinteistöpäällikkö	Kristiina Koskiaho
Seurakuntamestari	Janne Suopajarvi
Suntio	Matti Sotaniemi
Suntio, osa-aik.	Sanna Pekkala

### Inarin seurakunta

Kirkkoherra	Tuomo Huusko
Kappalainen	Mauno Hepola
Saamelaispappi	Mari Valjakka
Kanttori	Johanna Kinnunen
Diakoniatyöntekijä	Anu Huhtamalla
Saamelaisdiakonissa	Anja Karhula
Nuorisotyönohjaaja	Viivi Törmänen
Nuorisotyönohjaaja	Mika Lustig

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄ  
TOIMINTA-JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

Lastenohjaaja

Sirpa Tanhua

**Utsjoen seurakunta**

Kirkkoherra

Päivi Aikasalo

Diakoniatyöntekijä

Riikkaliisa Joentausta

Nuorisotyönohjaaja

Ville Orjala

Suntio (65%)

Juha Reinola

Suntio (25%)

Urho Ylisirkka

## 10. TALOUSARVIO

### Yhteinen kirkkovaltuusto

Pääkirjaili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Toimintatuotot		-4,66				
Palkat ja palkkiot		17 452,77	18 800,00	19 200,00	19 700,00	20 200,00
Henkilösivukulut		3 577,39	5 210,00	5 030,00	5 030,00	5 030,00
Henkilöstökulut		21 030,16	24 010,00	24 230,00	24 730,00	25 230,00
430000	Postipalvelut	83,25	200,00	0,00	0,00	0,00
433000	ICT-palvelut	1 007,62		500,00	500,00	500,00
437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)	485,90	500,00	850,00	850,00	850,00
437200	Matkakustannukset (ulkop.)	2 231,65	1 700,00	1 400,00	1 400,00	1 400,00
437700	Ravitsemuspalvelut, muut	572,32	500,00	500,00	500,00	500,00
Palvelujen ostot		4 380,74	2 900,00	3 250,00	3 250,00	3 250,00
467000	Elintarvikkeet	106,11	50,00	100,00	100,00	100,00
Ostot tilikauden aikana		106,11	50,00	100,00	100,00	100,00
Aineet ja tarvikkeet		106,11	50,00	100,00	100,00	100,00
Toimintakulut		25 517,01	26 960,00	27 580,00	28 080,00	28 580,00
TOIMINTAKATE		25 512,35	26 960,00	27 580,00	28 080,00	28 580,00
VUOSIKATE		25 512,35	26 960,00	27 580,00	28 080,00	28 580,00
TILIKAUDEN TULOS		25 512,35	26 960,00	27 580,00	28 080,00	28 580,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		25 512,35	26 960,00	27 580,00	28 080,00	28 580,00

### Yhteinen Kirkkoneuvosto

Pääkirjaili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Toimintatuotot		-9,34				
Palkat ja palkkiot		35 710,45	37 500,00	39 000,00	40 000,00	41 200,00
Henkilösivukulut		8 362,99	8 720,00	8 570,00	8 570,00	8 570,00
Henkilöstökulut		44 073,44	46 220,00	47 570,00	48 570,00	49 770,00

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTA YHTYMÄ  
TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

430000	Postipalvelut	48,10	100,00	0,00	0,00	0,00
433000	ICT-palvelut	1 007,62		500,00	500,00	500,00
437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)	1 089,45	1 100,00	1 300,00	1 300,00	1 300,00
437700	Ravitsemuspalvelut, muut	684,32	500,00	700,00	700,00	700,00
Palvelujen ostot		2 829,49	1 700,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00
467000	Elintarvikkeet	179,52	100,00	250,00	250,00	250,00
Ostot tilikauden aikana		179,52	100,00	250,00	250,00	250,00
Aineet ja tarvikkeet		179,52	100,00	250,00	250,00	250,00
Toimintakulut		47 082,45	48 020,00	50 320,00	51 320,00	52 520,00
TOIMINTAKATE		47 073,11	48 020,00	50 320,00	51 320,00	52 520,00
VUOSIKATE		47 073,11	48 020,00	50 320,00	51 320,00	52 520,00
TILIKAUDEN TULOS		47 073,11	48 020,00	50 320,00	51 320,00	52 520,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		47 073,11	48 020,00	50 320,00	51 320,00	52 520,00

I  
Seurakuntaneuvosto

Pääkirjatili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Palkat ja palkkiot		1 766,13	2 000,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
Henkilösivukulut		263,12		190,00	190,00	190,00
Henkilöstökulut		2 029,25	2 000,00	1 690,00	1 690,00	1 690,00
433000	ICT-palvelut	1 007,62				
437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)		50,00			
437200	Matkakustannukset (ulkop.)	322,80	300,00	300,00	300,00	300,00
437700	Ravitsemuspalvelut, muut	525,18	300,00	300,00	300,00	300,00
Palvelujen ostot		1 855,60	650,00	600,00	600,00	600,00
467000	Elintarvikkeet	41,97	50,00	100,00	100,00	100,00
Ostot tilikauden aikana		41,97	50,00	100,00	100,00	100,00
Aineet ja tarvikkeet		41,97	50,00	100,00	100,00	100,00
Toimintakulut		3 926,82	2 700,00	2 390,00	2 390,00	2 390,00
TOIMINTAKATE		3 926,82	2 700,00	2 390,00	2 390,00	2 390,00
VUOSIKATE		3 926,82	2 700,00	2 390,00	2 390,00	2 390,00
TILIKAUDEN TULOS		3 926,82	2 700,00	2 390,00	2 390,00	2 390,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		3 926,82	2 700,00	2 390,00	2 390,00	2 390,00

U Seurakuntaneuvosto

Pääkirjatili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Palkat ja palkkiot		7 842,30	7 000,00	8 600,00	9 000,00	9 300,00
Henkilösivukulut		1 512,39	1 355,00	1 760,00	1 760,00	1 760,00
Henkilöstökulut		9 354,69	8 355,00	10 360,00	10 760,00	11 060,00
433000	ICT-palvelut	1 007,63				



POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTA YHTYMÄ  
TOIMINTA-JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)	308,18	400,00	500,00	500,00	500,00
437200	Matkakustannukset (ulkop.)	3 249,84	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00
Palvelujen ostot		4 565,65	2 900,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
467000	Elintarvikkeet	57,86	50,00	50,00	50,00	50,00
473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	53,43				
Ostot tilikauden aikana		111,29	50,00	50,00	50,00	50,00
Aineet ja tarvikkeet		111,29	50,00	50,00	50,00	50,00
Toimintakulut		14 031,63	11 305,00	13 410,00	13 810,00	14 110,00
TOIMINTAKATE		14 031,63	11 305,00	13 410,00	13 810,00	14 110,00
VUOSIKATE		14 031,63	11 305,00	13 410,00	13 810,00	14 110,00
TILIKAUDEN TULOS		14 031,63	11 305,00	13 410,00	13 810,00	14 110,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		14 031,63	11 305,00	13 410,00	13 810,00	14 110,00

### Tilintarkastus

Pääkirjätili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
437600	Ravitsemuspalvelut, henkilöstö	34,50	50,00			
437700	Ravitsemuspalvelut, muut	13,80	50,00			
440000	Asiantuntijapalvelut	4 969,27	5 000,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00
Palvelujen ostot		5 017,57	5 100,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00
467000	Elintarvikkeet	28,43	50,00			
Ostot tilikauden aikana		28,43	50,00			
Aineet ja tarvikkeet		28,43	50,00			
Toimintakulut		5 046,00	5 150,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00
TOIMINTAKATE		5 046,00	5 150,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00
VUOSIKATE		5 046,00	5 150,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00
TILIKAUDEN TULOS		5 046,00	5 150,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		5 046,00	5 150,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00

### Henkilöstöhallinto

Pääkirjätili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Toimintatuotot		-4 179,27	-5 000,00	-4 000,00	-4 000,00	-4 000,00
Palkat ja palkkiot		14 539,30	14 000,00	15 000,00	15 500,00	16 000,00
Henkilösivukulut		617,63	3 360,00	3 220,00	3 250,00	3 250,00
Henkilöstökulut		15 156,93	17 360,00	18 220,00	18 750,00	19 250,00
433000	ICT-palvelut	1 786,65	1 800,00	2 200,00	2 200,00	2 200,00
437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)	567,36	500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
437600	Ravitsemuspalvelut, henkilöstö	964,29	1 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
438500	Kuljetuspalvelut			1 000,00	1 000,00	1 000,00
439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	1 250,00	1 250,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄ  
TOIMINTA-JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

439300	Työterveyshuolto	12 758,20	9 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00
440500	Retki-, musiikki- ja ohjelmapalvelut	999,00		1 000,00	1 000,00	1 000,00
442000	Toimintavakuutukset		50,00			
Palvelujen ostot		18 325,50	13 600,00	24 200,00	24 200,00	24 200,00
Vuokrakulut		250,00				
464000	Toimistotarvikkeet ja -materiaalit	2,95				
467000	Elintarvikkeet	1 017,63	700,00	750,00	750,00	750,00
473050	Sakraaliesineet ja -vaatteisto	753,55				
473200	Kirjat, lehdet sekä kuva- ja äänimateriaalit	125,60	100,00			
473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	1 489,12	500,00	500,00	500,00	500,00
Ostot tilikauden aikana		3 388,85	1 300,00	1 250,00	1 250,00	1 250,00
Aineet ja tarvikkeet		3 388,85	1 300,00	1 250,00	1 250,00	1 250,00
Toimintakulut		37 121,28	32 260,00	43 670,00	44 200,00	44 700,00
TOIMINTAKATE		32 942,01	27 260,00	39 670,00	40 200,00	40 700,00
VUOSIKATE		32 942,01	27 260,00	39 670,00	40 200,00	40 700,00
TILIKAUDEN TULOS		32 942,01	27 260,00	39 670,00	40 200,00	40 700,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		32 942,01	27 260,00	39 670,00	40 200,00	40 700,00

### Kirkonkirjojenpito

Pääkirjatili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Palkat ja palkkiot		17 408,78	0,00			
Henkilösivukulut		4 054,91	0,00			
Henkilöstökulut		21 463,69	0,00			
443500	Yhteistyökorvaukset		10 700,00	10 700,00	10 700,00	10 700,00
Palvelujen ostot			10 700,00	10 700,00	10 700,00	10 700,00
Toimintakulut		21 463,69	10 700,00	10 700,00	10 700,00	10 700,00
TOIMINTAKATE		21 463,69	10 700,00	10 700,00	10 700,00	10 700,00
VUOSIKATE		21 463,69	10 700,00	10 700,00	10 700,00	10 700,00
TILIKAUDEN TULOS		21 463,69	10 700,00	10 700,00	10 700,00	10 700,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		21 463,69	10 700,00	10 700,00	10 700,00	10 700,00

### Kirkkoherranvirasto

Pääkirjatili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Toimintatuotot		-3 284,50	0,00			
Palkat ja palkkiot		12 186,13	29 000,00	30 500,00	18 000,00	18 500,00
Henkilösivukulut		2 838,21	6 809,00	7 100,00	7 100,00	7 100,00
Henkilöstökulut		15 024,34	35 809,00	37 600,00	25 100,00	25 600,00
430000	Postipalvelut	704,60	730,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
432000	Toimistopalvelut	77,00	100,00	90,00	90,00	90,00
433000	ICT-palvelut	1 200,51	300,00	250,00	250,00	250,00

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄ  
TOIMINTA-JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö		100,00			
439300	Työterveyshuolto	123,00	0,00			
447000	Muut palvelut		100,00	150,00	150,00	150,00
Palvelujen ostot		2 105,11	1 330,00	1 990,00	1 990,00	1 990,00
456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	449,35	500,00	550,00	550,00	550,00
Vuokrakulut		449,35	500,00	550,00	550,00	550,00
461000	ICT-laitteet ja tarvikkeet	1 356,34	1 360,00	1 450,00	1 450,00	1 450,00
464000	Toimistotarvikkeet ja -materiaalit	104,35	150,00	100,00	100,00	100,00
467000	Elintarvikkeet		20,00			
473200	Kirjat, lehdet sekä kuva- ja äänimateriaalit	145,45	150,00	150,00	150,00	150,00
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat		100,00	100,00	100,00	100,00
Ostot tilikauden aikana		1 606,14	1 780,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00
Aineet ja tarvikkeet		1 606,14	1 780,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00
Muut toimintakulut		29,00				
Toimintakulut		19 213,94	39 419,00	41 940,00	29 440,00	29 940,00
TOIMINTAKATE		15 929,44	39 419,00	41 940,00	29 440,00	29 940,00
VUOSIKATE		15 929,44	39 419,00	41 940,00	29 440,00	29 940,00
TILIKAUDEN TULOS		15 929,44	39 419,00	41 940,00	29 440,00	29 940,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		15 929,44	39 419,00	41 940,00	29 440,00	29 940,00

### Taloushallinto

Pääkirjatili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Toimintatuotot		-180,00	-170,00	-100,00	-100,00	-100,00
Palkat ja palkkiot		101 397,84	109 000,00	85 200,00	87 400,00	89 000,00
Henkilösivukulut		24 466,13	26 500,00	21 750,00	22 900,00	23 100,00
Henkilökulujen oikaisuerät		-19 330,03				
Henkilöstökulut		106 533,94	135 500,00	106 950,00	110 300,00	112 100,00
430000	Postipalvelut	215,16	100,00	0,00	0,00	0,00
432100	Rahoitus- ja pankkipalvelut	2 222,66	2 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00
433000	ICT-palvelut	2 023,47	1 900,00	500,00	500,00	500,00
437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)	461,00	1 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	400,00	500,00	0,00	0,00	0,00
439300	Työterveyshuolto	158,00	0,00			
442000	Toimintavakuutukset	32,56	40,00	100,00	100,00	100,00
446500	Palvelukeskusmaksut Kipa	16 299,31	19 000,00	19 000,00	19 000,00	19 000,00
447000	Muut palvelut	186,00	400,00	300,00	300,00	300,00
Palvelujen ostot		21 998,16	25 440,00	25 400,00	25 400,00	25 400,00
456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	778,44	1 000,00	2 450,00	2 450,00	2 450,00
Vuokrakulut		778,44	1 000,00	2 450,00	2 450,00	2 450,00
461000	ICT-laitteet ja tarvikkeet	2 477,06	500,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
462000	Muut koneet ja laitteet		500,00	300,00	300,00	300,00
464000	Toimistotarvikkeet ja -materiaalit	454,29	500,00	200,00	200,00	200,00

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTA YHTYMÄ  
TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

467000	Elintarvikkeet		50,00			
468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	20,39				
473200	Kirjat, lehdet sekä kuva- ja äänimateriaalit	412,80	400,00	400,00	400,00	400,00
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat		100,00	100,00	100,00	100,00
Ostot tilikauden aikana		3 364,54	2 050,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
Aineet ja tarvikkeet		3 364,54	2 050,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
Muut toimintakulut		11,88	40,00			
Toimintakulut		132 686,96	164 030,00	136 800,00	140 150,00	141 950,00
TOIMINTAKATE		132 506,96	163 860,00	136 700,00	140 050,00	141 850,00
VUOSIKATE		132 506,96	163 860,00	136 700,00	140 050,00	141 850,00
TILIKAUDEN TULOS		132 506,96	163 860,00	136 700,00	140 050,00	141 850,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		132 506,96	163 860,00	136 700,00	140 050,00	141 850,00

**Inari**  
**hautausmaakiinteistöt**

Pääkirjaili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
	Palkat ja palkkiot	3 139,20	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
	Henkilösivukulut	215,66	1 180,00	885,00	885,00	885,00
	Henkilöstökulut	3 354,86	6 180,00	5 885,00	5 885,00	5 885,00
430000	Postipalvelut	11,10	30,00	0,00	0,00	0,00
434000	Haudankaivuupalvelut	5,90		0,00		
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	402,96	500,00	500,00	500,00	500,00
435200	LVI-palvelut		500,00			
435300	Kiinteistöjen huoltopalvelut		1 000,00			
435320	Sähköhuollot		200,00			
435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	14 290,23	16 200,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00
435700	Jätehuolto	4 060,00	5 200,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
437200	Matkakustannukset (ulkop.)		200,00			
442100	Omaisuusvakuutukset	278,44	300,00	300,00	300,00	300,00
447000	Muut palvelut		2 500,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Palvelujen ostot		19 048,63	26 630,00	15 800,00	15 800,00	15 800,00
462000	Muut koneet ja laitteet	700,00	1 200,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
466500	Työvälineet ja työkalut	116,10	2 500,00	7 500,00	500,00	500,00
467000	Elintarvikkeet			150,00	150,00	150,00
468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	17,35				
469000	Poltto- ja voiteluaineet		100,00			
471000	Sähkö	2 007,78	2 000,00	3 650,00	3 650,00	3 650,00
472000	Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet	15,98	800,00	500,00	500,00	500,00
472600	Kukat, kynttilät ja ehtoollistarvikkeet	2 965,75	3 500,00	3 750,00	3 750,00	3 750,00
472900	Suojavaatteet	45,52				
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	151,65	200,00	200,00	200,00	200,00

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTA-YHTYMÄ  
TOIMINTA-JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

Ostot tilikauden aikana		6 020,13	10 300,00	16 750,00	9 750,00	9 750,00
Aineet ja tarvikkeet		6 020,13	10 300,00	16 750,00	9 750,00	9 750,00
Toimintakulut		28 423,62	43 110,00	38 435,00	31 435,00	31 435,00
TOIMINTAKATE		28 423,62	43 110,00	38 435,00	31 435,00	31 435,00
VUOSIKATE		28 423,62	43 110,00	38 435,00	31 435,00	31 435,00
649000	Poistot kiinteistä rakenteista ja laitteista	1 250,23	1 300,00	32 200,00	32 200,00	32 200,00
Suunnitelman mukaiset poistot		1 250,23	1 300,00	32 200,00	32 200,00	32 200,00
Poistot ja arvonalentumiset		1 250,23	1 300,00	32 200,00	32 200,00	32 200,00
TILIKAUDEN TULOS		29 673,85	44 410,00	70 635,00	63 635,00	63 635,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		29 673,85	44 410,00	70 635,00	63 635,00	63 635,00

**Utsjoki**  
**Hautausmaakiinteistöt**

Pääkirjaili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Palkat ja palkkiot		3 335,60	4 100,00	4 100,00	4 100,00	4 100,00
Henkilösivukulut		810,88	975,00	975,00	975,00	975,00
Henkilöstökulut		4 146,48	5 075,00	5 075,00	5 075,00	5 075,00
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	196,11	1 500,00	500,00	500,00	500,00
435200	LVI-palvelut		100,00			
435300	Kiinteistöjen huoltopalvelut	55,00	500,00	100,00	100,00	100,00
435320	Sähköhuollot		200,00			
435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	591,36	500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
435700	Jätehuolto	241,80	300,00	250,00	250,00	250,00
437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)	206,44	250,00	400,00	400,00	400,00
437700	Ravitsemuspalvelut, muut	231,50				
442100	Omaisuusvakuutukset	65,29	70,00	80,00	80,00	80,00
Palvelujen ostot		1 587,50	3 420,00	2 830,00	2 830,00	2 830,00
462000	Muut koneet ja laitteet		200,00			
466500	Työvälineet ja työkalut	27,80	50,00	50,00	50,00	50,00
467000	Elintarvikkeet	496,23	100,00	100,00	100,00	100,00
469000	Poltto- ja voiteluaineet	95,90	200,00	100,00	100,00	100,00
471000	Sähkö	752,55	740,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
472000	Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet	2 613,14	1 200,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
472600	Kukat, kynttilät ja ehtoollistarvikkeet	80,00	100,00	150,00	150,00	150,00
472900	Suojavaatteet	23,00				
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat		0,00	300,00	300,00	300,00
Ostot tilikauden aikana		4 088,62	2 590,00	2 700,00	2 700,00	2 700,00
Aineet ja tarvikkeet		4 088,62	2 590,00	2 700,00	2 700,00	2 700,00
Toimintakulut		9 822,60	11 085,00	10 605,00	10 605,00	10 605,00
TOIMINTAKATE		9 822,60	11 085,00	10 605,00	10 605,00	10 605,00
VUOSIKATE		9 822,60	11 085,00	10 605,00	10 605,00	10 605,00
643000	Poistot hautausmaatoimen pysyvistä vastaavista	3 780,66	3 782,00	3 782,00	3 782,00	3 782,00

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄ  
TOIMINTA-JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

Suunnitelman mukaiset poistot	3 780,66	3 782,00	3 782,00	3 782,00	3 782,00
Poistot ja arvonalentumiset	3 780,66	3 782,00	3 782,00	3 782,00	3 782,00
TILIKAUDEN TULOS	13 603,26	14 867,00	14 387,00	14 387,00	14 387,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	13 603,26	14 867,00	14 387,00	14 387,00	14 387,00

I Vars. hautaustoimi

Pääkirjaili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Toimintatuotot		-10 458,75	-14 200,00	-15 000,00	-15 000,00	-15 000,00
Palkat ja palkkiot		2 914,26	3 100,00	4 850,00	4 850,00	4 850,00
Henkilösivukulut		721,75	750,00	1 120,00	1 120,00	1 120,00
Henkilöstökulut		3 636,01	3 850,00	5 970,00	5 970,00	5 970,00
434000	Haudankaivuupalvelut	144,99	0,00	37 000,00	37 000,00	37 000,00
437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)	368,18	500,00	500,00	500,00	500,00
447000	Muut palvelut		120,00			
Palvelujen ostot		513,17	620,00	37 500,00	37 500,00	37 500,00
Toimintakulut		4 149,18	4 470,00	43 470,00	43 470,00	43 470,00
TOIMINTAKATE		-6 309,57	-9 730,00	28 470,00	28 470,00	28 470,00
VUOSIKATE		-6 309,57	-9 730,00	28 470,00	28 470,00	28 470,00
TILIKAUDEN TULOS		-6 309,57	-9 730,00	28 470,00	28 470,00	28 470,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		-6 309,57	-9 730,00	28 470,00	28 470,00	28 470,00

U Vars. hautaustoimi

Pääkirjaili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Toimintatuotot		-835,00	-1 500,00	-1 100,00	-1 100,00	-1 100,00
495000	Luottotappiot	150,00				
Muut toimintakulut		150,00				
Toimintakulut		150,00				
TOIMINTAKATE		-685,00	-1 500,00	-1 100,00	-1 100,00	-1 100,00
VUOSIKATE		-685,00	-1 500,00	-1 100,00	-1 100,00	-1 100,00
TILIKAUDEN TULOS		-685,00	-1 500,00	-1 100,00	-1 100,00	-1 100,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		-685,00	-1 500,00	-1 100,00	-1 100,00	-1 100,00

Kiinteistöhallinto

Pääkirjaili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Palkat ja palkkiot		24 417,45	22 000,00	23 000,00	23 000,00	23 000,00
Henkilösivukulut		5 715,44	5 900,00	5 950,00	5 950,00	5 950,00
Henkilöstökulut		30 132,89	27 900,00	28 950,00	28 950,00	28 950,00
432000	Toimistopalvelut	263,92	500,00			
433000	ICT-palvelut	3 198,38	5 000,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTA YHTYMÄ  
TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut		250,00			
437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)	1 019,50	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
437200	Matkakustannukset (ulkop.)	878,50	500,00	500,00	500,00	500,00
437600	Ravitsemuspalvelut, henkilöstö	21,00	100,00			
437700	Ravitsemuspalvelut, muut	10,50	200,00			
439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö		500,00			
439100	Koulutuspalvelut, muut	1 140,80				
440000	Asiantuntijapalvelut	18 504,04	6 011,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
447000	Muut palvelut			150,00	150,00	150,00
Palvelujen ostot		25 036,64	14 561,00	7 650,00	7 650,00	7 650,00
461000	ICT-laitteet ja tarvikkeet		700,00	300,00	300,00	300,00
467000	Elintarvikkeet		100,00			
473200	Kirjat, lehdet sekä kuva- ja äänimateriaalit	111,00	100,00			
Ostot tilikauden aikana		111,00	900,00	300,00	300,00	300,00
Aineet ja tarvikkeet		111,00	900,00	300,00	300,00	300,00
491200	Kiinteistövero	1 091,28	1 100,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Muut toimintakulut		1 091,28	1 100,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Toimintakulut		56 371,81	44 461,00	37 900,00	37 900,00	37 900,00
TOIMINTAKATE		56 371,81	44 461,00	37 900,00	37 900,00	37 900,00
VUOSIKATE		56 371,81	44 461,00	37 900,00	37 900,00	37 900,00
TILIKAUDEN TULOS		56 371,81	44 461,00	37 900,00	37 900,00	37 900,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		56 371,81	44 461,00	37 900,00	37 900,00	37 900,00

Ivalon kirkko

Pääkirjaili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Toimintatuotot		-9 520,45	-13 500,00	-25 140,00	-25 140,00	-25 140,00
Palkat ja palkkiot		6 694,73	7 000,00	10 500,00	10 500,00	10 500,00
Henkilösivukulut		1 472,59	1 685,00	1 840,00	1 840,00	1 840,00
Henkilökulujen oikaisuerät		-1 442,33				
Henkilöstökulut		6 724,99	8 685,00	12 340,00	12 340,00	12 340,00
430000	Postipalvelut	5,55	10,00			
433000	ICT-palvelut	1 150,43	1 400,00	1 400,00	1 400,00	1 400,00
433500	Puhtaanapitopalvelut	16 002,23	15 000,00	19 000,00	19 000,00	19 000,00
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	8 248,30	24 800,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
435330	Erytislaittehuollot		2 000,00			
435400	Vartiointi- ja hälytyspalvelut	203,40	500,00	500,00	500,00	500,00
435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut		500,00	500,00	500,00	500,00
435700	Jätehuolto	3 814,68	2 600,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00
436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	2 679,93	2 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)	280,71	350,00	600,00	600,00	600,00

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTA YHTYMÄ  
TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö		200,00			
439300	Työterveyshuolto	665,50	0,00			
440000	Asiantuntijapalvelut	350,44	1 000,00	500,00	500,00	500,00
442100	Omaisuusvakuutukset	3 215,31	4 100,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00
447000	Muut palvelut	24,00				
Palvelujen ostot		36 640,48	54 460,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00
Vuokratulot		421,13	400,00	300,00	300,00	300,00
460000	Kalusteet	967,70	1 500,00			
461000	ICT-laitteet ja tarvikkeet	789,89	800,00			
462000	Muut koneet ja laitteet		700,00	500,00	500,00	500,00
464000	Toimistotarvikkeet ja -materiaalit	141,23	80,00			
466500	Työvälineet ja työkalut		100,00	200,00	200,00	200,00
467000	Elintarvikkeet	43,31	50,00			
467600	Keittiövälineet ja astiastot	225,56	300,00			
468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	495,90	700,00	500,00	500,00	500,00
470000	Lämmitys	30 530,87	29 000,00	34 000,00	34 000,00	34 000,00
471000	Sähkö	8 363,40	8 500,00	16 740,00	16 740,00	16 740,00
471300	Vesi	2 405,26	2 700,00	2 700,00	2 700,00	2 700,00
472000	Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet	3 666,19	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	269,40	300,00			
472600	Kukat, kynttilät ja ehtoollistarvikkeet	895,32	750,00	800,00	800,00	800,00
472900	Suojavaatteet	745,70	500,00			
473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	18,25				
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	886,89	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Ostot tilikauden aikana		50 444,87	48 980,00	58 440,00	58 440,00	58 440,00
Aineet ja tarvikkeet		50 444,87	48 980,00	58 440,00	58 440,00	58 440,00
491200	Kiinteistövero	9 259,02	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Muut toimintakulut		9 259,02	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Toimintakulut		103 490,49	122 525,00	131 080,00	131 080,00	131 080,00
TOIMINTAKATE		93 970,04	109 025,00	105 940,00	105 940,00	105 940,00
VUOSIKATE		93 970,04	109 025,00	105 940,00	105 940,00	105 940,00
646000	Poistot rakennuksista	11 359,04	11 000,00	10 900,00	10 900,00	10 900,00
649000	Poistot kiinteistä rakenteista ja laitteista	6 764,88	6 750,00	6 765,00	6 765,00	6 765,00
652000	Poistot koneista ja kalustosta			7 000,00	10 000,00	10 000,00
Suunnitelman mukaiset poistot		18 123,92	17 750,00	24 665,00	27 665,00	27 665,00
Poistot ja arvonalentumiset		18 123,92	17 750,00	24 665,00	27 665,00	27 665,00
TILIKAUDEN TULOS		112 093,96	126 775,00	130 605,00	133 605,00	133 605,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		112 093,96	126 775,00	130 605,00	133 605,00	133 605,00

**Inarin kirkko**

Pääkirjaintili	Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
----------------	-------------------	------------------------	---------	----------	----------



POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTA YHTYMÄ  
TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

Toimintatuotot			-500,00			
Palkat ja palkkiot		8 658,86	11 900,00	9 500,00	9 500,00	9 500,00
Henkilösivukulut		1 816,43	2 795,00	2 030,00	2 030,00	2 030,00
Henkilöstökulut		10 475,29	14 695,00	11 530,00	11 530,00	11 530,00
430000	Postipalvelut	3,70	10,00			
433000	ICT-palvelut	115,83	250,00	200,00	200,00	200,00
433500	Puhtaanapito- ja kunnossapitopalvelut	2 643,58	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	273,46	300,00	300,00	300,00	300,00
435300	Kiinteistöjen huoltopalvelut		300,00			
435330	Erytyslaitehuollot	86,80	100,00			
435400	Vartiointi- ja hälytyspalvelut	203,40	200,00	350,00	350,00	350,00
435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	778,89	700,00	1 750,00	1 750,00	1 750,00
436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	362,22	300,00	700,00	700,00	700,00
437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)	920,96	700,00	900,00	900,00	900,00
439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö		250,00			
440000	Asiantuntijapalvelut	302,94	700,00	500,00	500,00	500,00
442100	Omaisusvakuutukset	2 518,95	3 800,00	3 950,00	3 950,00	3 950,00
447000	Muut palvelut		100,00	150,00	150,00	150,00
Palvelujen ostot		8 210,73	10 710,00	11 800,00	11 800,00	11 800,00
456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	19,88				
Vuokratulot		19,88				
460000	Kalusteet		750,00			
466500	Työvälineet ja työkalut		100,00			
467000	Elintarvikkeet	24,75	50,00			
467600	Keittiövälineet ja astiastot	54,90	50,00			
468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	29,32	100,00			
469000	Poltto- ja voiteluaineet	4,70				
470000	Lämmitys	7 051,72	7 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00
471000	Sähkö	2 851,76	3 000,00	5 800,00	5 800,00	5 800,00
471300	Vesi	449,39	500,00	500,00	500,00	500,00
472000	Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet	1,98	150,00	200,00	200,00	200,00
472600	Kukat, kynttilät ja ehtoollistarvikkeet	1 411,75	1 200,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
472900	Suojavaatteet	193,13				
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	365,81	100,00	500,00	500,00	500,00
Ostot tilikauden aikana		12 439,21	13 000,00	16 500,00	16 500,00	16 500,00
Aineet ja tarvikkeet		12 439,21	13 000,00	16 500,00	16 500,00	16 500,00
491200	Kiinteistövero	2 701,78	3 000,00	2 750,00	2 750,00	2 750,00
Muut toimintakulut		2 701,78	3 000,00	2 750,00	2 750,00	2 750,00
Toimintakulut		33 846,89	41 405,00	42 580,00	42 580,00	42 580,00
TOIMINTAKATE		33 846,89	40 905,00	42 580,00	42 580,00	42 580,00
VUOSIKATE		33 846,89	40 905,00	42 580,00	42 580,00	42 580,00
646000	Poistot rakennuksista	5 441,63	4 274,00	4 274,00	4 274,00	4 274,00
Suunnitelman mukaiset poistot		5 441,63	4 274,00	4 274,00	4 274,00	4 274,00

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTA-YHTYMÄ  
TOIMINTA-JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

Poistot ja arvonalentumiset	5 441,63	4 274,00	4 274,00	4 274,00	4 274,00
TILIKAUDEN TULOS	39 288,52	45 179,00	46 854,00	46 854,00	46 854,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	39 288,52	45 179,00	46 854,00	46 854,00	46 854,00

**Pielpjärven kirkko**

Pääkirjatili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Toimintatuotot			3 600,00			
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	233,12	18 600,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
435300	Kiinteistöjen huoltopalvelut		1 000,00			
435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut		1 800,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut		50,00			
437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)		50,00			
440000	Asiantuntijapalvelut	1 531,64		500,00	500,00	500,00
442100	Omaisuusvakuutukset	373,28	600,00	660,00	660,00	660,00
Palvelujen ostot		2 138,04	22 100,00	5 160,00	5 160,00	5 160,00
466500	Työvälineet ja työkalut		50,00			
467000	Elintarvikkeet	21,19				
468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet		20,00			
469000	Poltto- ja voiteluaineet		70,00			
470000	Lämmitys		500,00			
472000	Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet	372,44	400,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
472600	Kukat, kynttilät ja ehtoollistarvikkeet	3,98				
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	57,45				
Ostot tilikauden aikana		455,06	1 040,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Aineet ja tarvikkeet		455,06	1 040,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Toimintakulut		2 593,10	23 140,00	6 160,00	6 160,00	6 160,00
TOIMINTAKATE		2 593,10	26 740,00	6 160,00	6 160,00	6 160,00
VUOSIKATE		2 593,10	26 740,00	6 160,00	6 160,00	6 160,00
646000	Poistot rakennuksista	740,00	740,00	740,00	740,00	740,00
Suunnitelman mukaiset poistot		740,00	740,00	740,00	740,00	740,00
Poistot ja arvonalentumiset		740,00	740,00	740,00	740,00	740,00
TILIKAUDEN TULOS		3 333,10	27 480,00	6 900,00	6 900,00	6 900,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		3 333,10	27 480,00	6 900,00	6 900,00	6 900,00

**Pyhän Paavalin kappeli**

Pääkirjatili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Toimintatuotot		-17 483,52	-2 500,00	-16 000,00	-16 000,00	-16 000,00
433000	ICT-palvelut	93,46	100,00	50,00	50,00	50,00
433500	Puhtaanapitopalvelut	2 955,81	4 000,00	3 200,00	3 200,00	3 200,00

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTA YHTYMÄ  
TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	248,74	1 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
435300	Kiinteistöjen huoltopalvelut		1 800,00			
435330	Erytyslaittehuollot	221,05	400,00			
435400	Vartiointi- ja hälytyspalvelut	203,40	250,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut		2 300,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00
435700	Jätehuolto	705,47	590,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	136,47		200,00	200,00	200,00
440000	Asiantuntijapalvelut	302,87	500,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
442100	Omaisuusvakuutukset	571,55	790,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
447000	Muut palvelut	248,00	250,00	150,00	150,00	150,00
Palvelujen ostot		5 686,82	11 980,00	16 600,00	16 600,00	16 600,00
450000	Maa- ja vesialueiden vuokrat	1 045,50	840,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00
458100	Vastikkeet	137,60	0,00			
Vuokrakulut		1 183,10	840,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00
462000	Muut koneet ja laitteet		100,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
467000	Elintarvikkeet	4,03				
468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	8,89	100,00			
471000	Sähkö	8 015,84	7 600,00	16 500,00	16 500,00	16 500,00
471300	Vesi	151,99	200,00	200,00	200,00	200,00
472000	Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet	5,00	700,00	500,00	500,00	500,00
472600	Kukat, kynttilät ja ehtoollistarvikkeet		50,00			
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	455,25	50,00	200,00	200,00	200,00
Ostot tilikauden aikana		8 641,00	8 800,00	20 400,00	20 400,00	20 400,00
Aineet ja tarvikkeet		8 641,00	8 800,00	20 400,00	20 400,00	20 400,00
491200	Kiinteistövero	2 809,68	3 000,00	2 850,00	2 850,00	2 850,00
Muut toimintakulut		2 809,68	3 000,00	2 850,00	2 850,00	2 850,00
Toimintakulut		18 320,60	24 620,00	41 650,00	41 650,00	41 650,00
TOIMINTAKATE		837,08	22 120,00	25 650,00	25 650,00	25 650,00
VUOSIKATE		837,08	22 120,00	25 650,00	25 650,00	25 650,00
646000	Poistot rakennuksista	5 398,86	5 399,00	5 399,00	5 399,00	5 399,00
Suunnitelman mukaiset poistot		5 398,86	5 399,00	5 399,00	5 399,00	5 399,00
Poistot ja arvonalentumiset		5 398,86	5 399,00	5 399,00	5 399,00	5 399,00
TILIKAUDEN TULOS		6 235,94	27 519,00	31 049,00	31 049,00	31 049,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		6 235,94	27 519,00	31 049,00	31 049,00	31 049,00

Utsjoen kirkko

Pääkirjattili	Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Palkat ja palkkiot	3 218,75	4 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00
Henkilösivukulut	770,09	1 060,00	1 035,00	1 035,00	1 035,00
Henkilökulujen oikaisuerät	-159,36				
Henkilöstökulut	3 829,48	5 560,00	4 535,00	4 535,00	4 535,00

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄ  
TOIMINTA-JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

430000	Postipalvelut	10,00	10,00			
432000	Toimistopalvelut	111,89				
433000	ICT-palvelut	616,04	700,00	500,00	500,00	500,00
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	2 365,68	1 500,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
435300	Kiinteistöjen huoltopalvelut	100,00	800,00			
435330	Erytislaitehuollot	198,40	650,00	500,00	500,00	500,00
435400	Vartiointi- ja hälytyspalvelut	265,00	300,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00
435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	655,00	500,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
435700	Jätehuolto		100,00			
436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	702,35	1 000,00	500,00	500,00	500,00
437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)	227,94	250,00	400,00	400,00	400,00
437200	Matkakustannukset (ulkop.)	4,84				
440000	Asiantuntijapalvelut	2 678,15	100,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
442100	Omaisuusvakuutukset	1 453,68	2 400,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
Palvelujen ostot		9 388,97	8 310,00	16 400,00	16 400,00	16 400,00
461000	ICT-laitteet ja tarvikkeet		1 000,00			
462000	Muut koneet ja laitteet		100,00	200,00	200,00	200,00
468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	79,20	50,00			
469000	Poltto- ja voiteluaineet	5 887,42				
470000	Lämmitys	6 413,65	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
471000	Sähkö	1 105,88	900,00	19 000,00	19 000,00	19 000,00
472000	Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet	55,81	500,00	500,00	500,00	500,00
472600	Kukat, kynttilät ja ehtoollistarvikkeet	221,16	100,00			
472900	Suojavaatteet	161,06				
473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	40,33				
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	194,70	100,00	200,00	200,00	200,00
Ostot tilikauden aikana		14 159,21	12 750,00	29 900,00	29 900,00	29 900,00
Aineet ja tarvikkeet		14 159,21	12 750,00	29 900,00	29 900,00	29 900,00
491200	Kiinteistövero	1 702,20	1 600,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
Muut toimintakulut		1 702,20	1 600,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
Toimintakulut		29 079,86	28 220,00	53 835,00	53 835,00	53 835,00
TOIMINTAKATE		29 079,86	28 220,00	53 835,00	53 835,00	53 835,00
VUOSIKATE		29 079,86	28 220,00	53 835,00	53 835,00	53 835,00
649000	Poistot kiinteistä rakenteista ja laitteista	463,45	500,00	10 500,00	10 500,00	10 500,00
Suunnitelman mukaiset poistot		463,45	500,00	10 500,00	10 500,00	10 500,00
Poistot ja arvonalentumiset		463,45	500,00	10 500,00	10 500,00	10 500,00
TILIKAUDEN TULOS		29 543,31	28 720,00	64 335,00	64 335,00	64 335,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		29 543,31	28 720,00	64 335,00	64 335,00	64 335,00

Karigasniemen  
kappeli

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTA YHTYMÄ  
TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

Pääkirjaili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Toimintatuotot		-240,00	-1 000,00			
Palkat ja palkkiot		5 601,20	6 200,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
Henkilösivukulut		1 343,57	1 520,00	1 520,00	1 520,00	1 520,00
Henkilöstökulut		6 944,77	7 720,00	7 520,00	7 520,00	7 520,00
430000	Postipalvelut	180,00	100,00			
433000	ICT-palvelut	108,60	250,00	100,00	100,00	100,00
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	1 113,58	700,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
435300	Kiinteistöjen huoltopalvelut		600,00			
435330	Erityislaitehuollot	198,40				
435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	290,16	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
435700	Jätehuolto	74,40	300,00	200,00	200,00	200,00
436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	747,40	500,00	500,00	500,00	500,00
437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)	365,20	400,00	400,00	400,00	400,00
439300	Työterveyshuolto	136,00	0,00			
440000	Asiantuntijapalvelut		150,00			
442100	Omaisuusvakuutukset	1 256,60	1 300,00	1 750,00	1 750,00	1 750,00
Palvelujen ostot		4 470,34	5 300,00	5 950,00	5 950,00	5 950,00
466500	Työvälineet ja työkalut		50,00			
467000	Elintarvikkeet	135,97	50,00			
467600	Keittiövälineet ja astiastot	262,00				
468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	232,31	200,00			
471000	Sähkö	10 660,88	12 000,00	20 250,00	20 250,00	20 250,00
471300	Vesi	469,22	500,00	500,00	500,00	500,00
472000	Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet	449,03		400,00	400,00	400,00
472600	Kukat, kynttilät ja ehtoollistarvikkeet	91,48	50,00	50,00	50,00	50,00
473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	40,33				
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat		50,00	200,00	200,00	200,00
Ostot tilikauden aikana		12 341,22	12 900,00	21 400,00	21 400,00	21 400,00
Aineet ja tarvikkeet		12 341,22	12 900,00	21 400,00	21 400,00	21 400,00
491200	Kiinteistövero	4 289,81	4 300,00	4 300,00	4 300,00	4 300,00
495000	Luottotappiot	120,00				
Muut toimintakulut		4 409,81	4 300,00	4 300,00	4 300,00	4 300,00
Toimintakulut		28 166,14	30 220,00	39 170,00	39 170,00	39 170,00
TOIMINTAKATE		27 926,14	29 220,00	39 170,00	39 170,00	39 170,00
VUOSIKATE		27 926,14	29 220,00	39 170,00	39 170,00	39 170,00
646000	Poistot rakennuksista	7 329,58	7 330,00	7 330,00	7 330,00	7 330,00
Suunnitelman mukaiset poistot		7 329,58	7 330,00	7 330,00	7 330,00	7 330,00
Poistot ja arvonalentumiset		7 329,58	7 330,00	7 330,00	7 330,00	7 330,00
TILIKAUDEN TULOS		35 255,72	36 550,00	46 500,00	46 500,00	46 500,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		35 255,72	36 550,00	46 500,00	46 500,00	46 500,00

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄ  
TOIMINTA-JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

**Nuorgamin  
rukoushuone**

Pääkirjatili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
	Palkat ja palkkiot		200,00			
	Henkilösivukulut		65,00			
	Henkilöstökulut		265,00			
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	813,44	400,00			
435300	Kiinteistöjen huoltopalvelut		300,00			
435330	Erytislaittehuollot	198,40	50,00			
435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	111,60	500,00	300,00	300,00	300,00
437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)		100,00			
440000	Asiantuntijapalvelut			2 000,00	2 000,00	2 000,00
442100	Omaisuusvakuutukset	251,82	260,00	550,00	550,00	550,00
447000	Muut palvelut	10,90				
	Palvelujen ostot	1 386,16	1 610,00	2 850,00	2 850,00	2 850,00
467000	Elintarvikkeet	35,75				
468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	8,33	100,00			
471000	Sähkö	3 334,85	3 500,00	7 200,00	7 200,00	7 200,00
471300	Vesi	175,67	200,00	200,00	200,00	200,00
472000	Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet	519,75	40,00	500,00	500,00	500,00
472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	20,80				
472600	Kukat, kynttilät ja ehtoollistarvikkeet	69,71	20,00			
473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	40,33				
	Ostot tilikauden aikana	4 205,19	3 860,00	7 900,00	7 900,00	7 900,00
	Aineet ja tarvikkeet	4 205,19	3 860,00	7 900,00	7 900,00	7 900,00
491200	Kiinteistövero	477,02	490,00	480,00	480,00	480,00
	Muut toimintakulut	477,02	490,00	480,00	480,00	480,00
	Toimintakulut	6 068,37	6 225,00	11 230,00	11 230,00	11 230,00
	<b>TOIMINTAKATE</b>	6 068,37	6 225,00	11 230,00	11 230,00	11 230,00
	<b>VUOSIKATE</b>	6 068,37	6 225,00	11 230,00	11 230,00	11 230,00
646000	Poistot rakennuksista		990,00			
	Suunnitelman mukaiset poistot		990,00			
	Poistot ja arvonalentumiset		990,00			
	<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	6 068,37	7 215,00	11 230,00	11 230,00	11 230,00
	<b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)</b>	6 068,37	7 215,00	11 230,00	11 230,00	11 230,00

**Nuvvus rukoushuone**

Pääkirjatili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
	Palkat ja palkkiot		400,00			
	Henkilösivukulut	-28,98	110,00			

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTA YHTYMÄ  
TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

Henkilöstökulut		-28,98	510,00			
435300	Kiinteistöjen huoltopalvelut		100,00			
442100	Omaisuusvakuutukset	101,55	110,00	200,00	200,00	200,00
Palvelujen ostot		101,55	210,00	200,00	200,00	200,00
468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet		20,00			
471000	Sähkö	281,63	300,00	450,00	450,00	450,00
472000	Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet	160,85		100,00	100,00	100,00
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat			100,00	100,00	100,00
Ostot tilikauden aikana		442,48	320,00	650,00	650,00	650,00
Aineet ja tarvikkeet		442,48	320,00	650,00	650,00	650,00
491200	Kiinteistövero	154,10	155,00	155,00	155,00	155,00
Muut toimintakulut		154,10	155,00	155,00	155,00	155,00
Toimintakulut		669,15	1 195,00	1 005,00	1 005,00	1 005,00
TOIMINTAKATE		669,15	1 195,00	1 005,00	1 005,00	1 005,00
VUOSIKATE		669,15	1 195,00	1 005,00	1 005,00	1 005,00
646000	Poistot rakennuksista	329,92	330,00	330,00	330,00	330,00
Suunnitelman mukaiset poistot		329,92	330,00	330,00	330,00	330,00
Poistot ja arvonalentumiset		329,92	330,00	330,00	330,00	330,00
TILIKAUDEN TULOS		999,07	1 525,00	1 335,00	1 335,00	1 335,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		999,07	1 525,00	1 335,00	1 335,00	1 335,00

**Inarin srk-talo**

Pääkirjaili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Toimintatuotot		-5 959,52	-6 860,00	-6 860,00	-6 860,00	-6 860,00
Palkat ja palkkiot		7 285,16	8 600,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00
Henkilösivukulut		1 803,96	2 065,00	1 850,00	1 850,00	1 850,00
Henkilöstökulut		9 089,12	10 665,00	9 350,00	9 350,00	9 350,00
433500	Puhtaanapitopalvelut	20 494,80	18 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	1 637,21	62 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
435300	Kiinteistöjen huoltopalvelut		550,00			
435330	Erytislaittehuollot	86,80	100,00			
435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	778,89	700,00	700,00	700,00	700,00
435700	Jätehuolto	1 970,96	1 400,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	136,48	300,00	200,00	200,00	200,00
437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)	921,26	650,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
440000	Asiantuntijapalvelut	44,64	100,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
442100	Omaisuusvakuutukset	565,71	650,00	100,00	100,00	100,00
Palvelujen ostot		26 636,75	84 450,00	34 500,00	34 500,00	34 500,00
462000	Muut koneet ja laitteet		70,00			
467000	Elintarvikkeet	27,73	50,00			
467600	Keittiövälineet ja astiastot		100,00			
468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	238,60	250,00			

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTA YHTYMÄ  
TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

470000	Lämmitys	6 050,09	5 400,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
471000	Sähkö	2 480,55	2 300,00	4 840,00	4 840,00	4 840,00
471300	Vesi	663,98	600,00	600,00	600,00	600,00
472000	Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet	141,11	200,00	200,00	200,00	200,00
472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	15,90				
472600	Kukat, kynttilät ja ehtoollistarvikkeet		50,00			
472900	Suojavaatteet		200,00			
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	89,93		200,00	200,00	200,00
Ostot tilikauden aikana		9 707,89	9 220,00	12 840,00	12 840,00	12 840,00
Aineet ja tarvikkeet		9 707,89	9 220,00	12 840,00	12 840,00	12 840,00
491200	Kiinteistövero	1 499,82	1 550,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
Muut toimintakulut		1 499,82	1 550,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
Toimintakulut		46 933,58	105 885,00	58 190,00	58 190,00	58 190,00
TOIMINTAKATE		40 974,06	99 025,00	51 330,00	51 330,00	51 330,00
VUOSIKATE		40 974,06	99 025,00	51 330,00	51 330,00	51 330,00
646000	Poistot rakennuksista	6 734,82	6 735,00	6 735,00	6 735,00	6 735,00
Suunnitelman mukaiset poistot		6 734,82	6 735,00	6 735,00	6 735,00	6 735,00
Poistot ja arvonalentumiset		6 734,82	6 735,00	6 735,00	6 735,00	6 735,00
TILIKAUDEN TULOS		47 708,88	105 760,00	58 065,00	58 065,00	58 065,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		47 708,88	105 760,00	58 065,00	58 065,00	58 065,00

Utsjoen srk-talo

Pääkirjaili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Toimintatuotot		-4 278,00	-8 120,00	-6 980,00	-6 980,00	-6 980,00
Palkat ja palkkiot		6 827,28	8 500,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
Henkilösivukulut		1 597,55	2 050,00	1 860,00	1 860,00	1 860,00
Henkilöstökulut		8 424,83	10 550,00	8 860,00	8 860,00	8 860,00
433000	ICT-palvelut	898,83	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	248,28	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
435300	Kiinteistöjen huoltopalvelut	150,00	1 100,00			
435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	955,00	500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
435700	Jätehuolto	1 488,00	1 200,00	1 400,00	1 400,00	1 400,00
436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut		200,00	500,00	500,00	500,00
437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)	682,76	600,00	950,00	950,00	950,00
440000	Asiantuntijapalvelut		478,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
442100	Omaisuusvakuutukset	1 502,50	1 600,00	600,00	600,00	600,00
447000	Muut palvelut	12,90				
Palvelujen ostot		5 938,27	7 678,00	7 950,00	7 950,00	7 950,00
466500	Työvälineet ja työkalut		30,00			
467000	Elintarvikkeet	5,16	50,00			
467600	Keittiövälineet ja astiastot		100,00			



POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTA YHTYMÄ  
TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	190,45	150,00			
469000	Poltto- ja voiteluaineet	49,80				
471000	Sähkö	16 502,22	18 000,00	36 500,00	36 500,00	36 500,00
471300	Vesi	1 359,66	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
472000	Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet	152,74	100,00	200,00	200,00	200,00
472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet		100,00			
472600	Kukat, kynttilät ja ehtoollistarvikkeet		84,00			
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	151,60		500,00	500,00	500,00
Ostot tilikauden aikana		18 411,63	20 114,00	38 700,00	38 700,00	38 700,00
Aineet ja tarvikkeet		18 411,63	20 114,00	38 700,00	38 700,00	38 700,00
491200	Kiinteistövero	1 750,78	1 800,00	1 300,00	1 300,00	1 300,00
Muut toimintakulut		1 750,78	1 800,00	1 300,00	1 300,00	1 300,00
Toimintakulut		34 525,51	40 142,00	56 810,00	56 810,00	56 810,00
TOIMINTAKATE		30 247,51	32 022,00	49 830,00	49 830,00	49 830,00
VUOSIKATE		30 247,51	32 022,00	49 830,00	49 830,00	49 830,00
646000	Poistot rakennuksista	14 757,66	14 800,00	17 635,00	17 635,00	17 635,00
Suunnitelman mukaiset poistot		14 757,66	14 800,00	17 635,00	17 635,00	17 635,00
Poistot ja arvonalentumiset		14 757,66	14 800,00	17 635,00	17 635,00	17 635,00
TILIKAUDEN TULOS		45 005,17	46 822,00	67 465,00	67 465,00	67 465,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		45 005,17	46 822,00	67 465,00	67 465,00	67 465,00

### Savikujan osake

Pääkirjaili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Toimintatuotot		-6 564,00	-7 032,00	-7 092,00	-7 092,00	-7 092,00
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut		200,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Palvelujen ostot			200,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
458100	Vastikkeet	3 313,03	5 800,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00
Vuokratulut		3 313,03	5 800,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00
471300	Vesi	219,73	200,00	200,00	200,00	200,00
Ostot tilikauden aikana		219,73	200,00	200,00	200,00	200,00
Aineet ja tarvikkeet		219,73	200,00	200,00	200,00	200,00
Toimintakulut		3 532,76	6 200,00	4 700,00	4 700,00	4 700,00
TOIMINTAKATE		-3 031,24	-832,00	-2 392,00	-2 392,00	-2 392,00
VUOSIKATE		-3 031,24	-832,00	-2 392,00	-2 392,00	-2 392,00
TILIKAUDEN TULOS		-3 031,24	-832,00	-2 392,00	-2 392,00	-2 392,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		-3 031,24	-832,00	-2 392,00	-2 392,00	-2 392,00

### Inarin pappila

Pääkirjaili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Toimintatuotot		-20 125,47	-19 200,00	-20 400,00	-20 400,00	-20 400,00
433000	ICT-palvelut	296,16	280,00	300,00	300,00	300,00
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	3 351,83	30 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄ  
TOIMINTA-JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

435330	Erityislaitehuollot		100,00			
435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	778,89	400,00	700,00	700,00	700,00
435700	Jätehuolto	697,28	500,00	800,00	800,00	800,00
436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut		200,00	500,00	500,00	500,00
442100	Omaisuuksuvakuutukset	577,22	590,00	500,00	500,00	500,00
Palvelujen ostot		5 701,38	32 070,00	7 800,00	7 800,00	7 800,00
462000	Muut koneet ja laitteet			500,00	500,00	500,00
470000	Lämmitys	3 993,14	4 400,00	4 800,00	4 800,00	4 800,00
471000	Sähkö	1 073,39	840,00	1 700,00	1 700,00	1 700,00
471300	Vesi	265,86	230,00	275,00	275,00	275,00
472000	Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet	119,81	1 000,00	200,00	200,00	200,00
Ostot tilikauden aikana		5 452,20	6 470,00	7 475,00	7 475,00	7 475,00
Aineet ja tarvikkeet		5 452,20	6 470,00	7 475,00	7 475,00	7 475,00
491200	Kiinteistövero	198,08	210,00	200,00	200,00	200,00
Muut toimintakulut		198,08	210,00	200,00	200,00	200,00
Toimintakulut		11 351,66	38 750,00	15 475,00	15 475,00	15 475,00
TOIMINTAKATE		-8 773,81	19 550,00	-4 925,00	-4 925,00	-4 925,00
VUOSIKATE		-8 773,81	19 550,00	-4 925,00	-4 925,00	-4 925,00
646000	Poistot rakennuksista	4 688,38	4 688,00	4 688,00	4 688,00	4 688,00
Suunnitelman mukaiset poistot		4 688,38	4 688,00	4 688,00	4 688,00	4 688,00
Poistot ja arvonalentumiset		4 688,38	4 688,00	4 688,00	4 688,00	4 688,00
TILIKAUDEN TULOS		-4 085,43	24 238,00	-237,00	-237,00	-237,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		-4 085,43	24 238,00	-237,00	-237,00	-237,00

Utsjoen pappila

Pääkirjatilii		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Toimintatuotot		-8 286,00	-7 000,00	-8 286,00	-8 286,00	-8 286,00
Palkat ja palkkiot		4 243,24	5 000,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00
Henkilösivukulut		989,53	1 240,00	1 170,00	1 170,00	1 170,00
Henkilöstökulut		5 232,77	6 240,00	5 670,00	5 670,00	5 670,00
430000	Postipalvelut		50,00			
433000	ICT-palvelut	503,95	700,00	700,00	700,00	700,00
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	5 735,02	700,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
435300	Kiinteistöjen huoltopalvelut	100,00	500,00			
435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	750,00	300,00	500,00	500,00	500,00
435700	Jätehuolto	1 289,60	800,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut		80,00			
437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)	454,99	500,00	700,00	700,00	700,00
440000	Asiantuntijapalvelut	1 860,00	100,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
442100	Omaisuuksuvakuutukset	4 660,11	4 700,00	1 700,00	1 700,00	1 700,00
447000	Muut palvelut	50,00				

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTA YHTYMÄ  
TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

Palvelujen ostot		15 403,67	8 430,00	8 600,00	8 600,00	8 600,00
460000	Kalusteet	1 988,00				
461000	ICT-laitteet ja tarvikkeet	427,87				
462000	Muut koneet ja laitteet	542,01		500,00	500,00	500,00
471000	Sähkö	6 233,62	5 500,00	11 500,00	11 500,00	11 500,00
472000	Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet	531,98	300,00	500,00	500,00	500,00
Ostot tilikauden aikana		9 723,48	5 800,00	12 500,00	12 500,00	12 500,00
Aineet ja tarvikkeet		9 723,48	5 800,00	12 500,00	12 500,00	12 500,00
491200	Kiinteistövero	621,02	640,00	630,00	630,00	630,00
Muut toimintakulut		621,02	640,00	630,00	630,00	630,00
Toimintakulut		30 980,94	21 110,00	27 400,00	27 400,00	27 400,00
TOIMINTAKATE		22 694,94	14 110,00	19 114,00	19 114,00	19 114,00
VUOSIKATE		22 694,94	14 110,00	19 114,00	19 114,00	19 114,00
646000	Poistot rakennuksista			4 972,00	4 972,00	4 972,00
Suunnitelman mukaiset poistot				4 972,00	4 972,00	4 972,00
Poistot ja arvonalentumiset				4 972,00	4 972,00	4 972,00
TILIKAUDEN TULOS		22 694,94	14 110,00	24 086,00	24 086,00	24 086,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		22 694,94	14 110,00	24 086,00	24 086,00	24 086,00

**Kirkkoherranvirasto-  
talo**

Pääkirjatili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Toimintatuotot		-24,19				
433000	ICT-palvelut	1 647,65	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00
433500	Puhtaanapito- ja kunnossapitopalvelut	9 729,76	8 200,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	2 494,40	86 800,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00
435300	Kiinteistöjen huoltopalvelut		1 700,00			
435400	Vartiointi- ja hälytyspalvelut	203,40	300,00	400,00	400,00	400,00
435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut		800,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
435700	Jätehuolto	1 476,13	1 300,00	1 300,00	1 300,00	1 300,00
436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	136,47	0,00			
440000	Asiantuntijapalvelut	548,42	500,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
440700	Tekijänoikeusmaksut	142,59	140,00	350,00	350,00	350,00
442100	Omaisuuksivakuutukset	951,41	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Palvelujen ostot		17 330,23	103 240,00	37 550,00	37 550,00	37 550,00
Vuokrakulut		6 001,60	6 400,00			
460000	Kalusteet	91,80	200,00			
461000	ICT-laitteet ja tarvikkeet	34,90				
462000	Muut koneet ja laitteet		800,00	500,00	500,00	500,00
464000	Toimistotarvikkeet ja -materiaalit	8,76				
467000	Elintarvikkeet	14,25				
467600	Keittiövälineet ja astiastot		100,00			

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄ  
TOIMINTA-JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	33,83	100,00			
470000	Lämmitys	12 979,75	12 600,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00
471000	Sähkö	5 590,56	4 400,00	10 500,00	10 500,00	10 500,00
471300	Vesi	1 041,81	1 000,00	1 100,00	1 100,00	1 100,00
472000	Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet	1 733,52	1 000,00	500,00	500,00	500,00
472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	190,60	84,00	50,00	50,00	50,00
472600	Kukat, kynttilät ja ehtoollistarvikkeet		50,00			
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	1 037,00	100,00	300,00	300,00	300,00
Ostot tilikauden aikana		22 756,78	20 434,00	26 950,00	26 950,00	26 950,00
Aineet ja tarvikkeet		22 756,78	20 434,00	26 950,00	26 950,00	26 950,00
491200	Kiinteistövero	4 557,62	4 600,00	4 600,00	4 600,00	4 600,00
Muut toimintakulut		4 557,62	4 600,00	4 600,00	4 600,00	4 600,00
Toimintakulut		50 646,23	134 674,00	69 100,00	69 100,00	69 100,00
TOIMINTAKATE		50 622,04	134 674,00	69 100,00	69 100,00	69 100,00
VUOSIKATE		50 622,04	134 674,00	69 100,00	69 100,00	69 100,00
646000	Poistot rakennuksista	8 629,48	8 630,00	8 630,00	8 630,00	8 630,00
649000	Poistot kiinteistä rakenteista ja laitteista	914,99	900,00	915,00	915,00	915,00
Suunnitelman mukaiset poistot		9 544,47	9 530,00	9 545,00	9 545,00	9 545,00
Poistot ja arvonalentumiset		9 544,47	9 530,00	9 545,00	9 545,00	9 545,00
TILIKAUDEN TULOS		60 166,51	144 204,00	78 645,00	78 645,00	78 645,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		60 166,51	144 204,00	78 645,00	78 645,00	78 645,00

Lomarietto

Pääkirjaili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Toimintatuotot		-2 100,00				
433500	Puhtaanapito palvelut	1 618,11	1 500,00	1 300,00	1 300,00	1 300,00
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapito palvelut	825,17	900,00	500,00	500,00	500,00
447000	Muut palvelut	200,00	200,00			
Palvelujen ostot		2 643,28	2 600,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00
458100	Vastikkeet	1 947,20	1 700,00	1 700,00	1 700,00	1 700,00
Vuokratulot		1 947,20	1 700,00	1 700,00	1 700,00	1 700,00
462000	Muut koneet ja laitteet	442,74	400,00			
467600	Keittiövälineet ja astiastot	102,35	100,00			
468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	17,97	20,00			
471000	Sähkö	1 206,28	1 000,00	3 200,00	3 200,00	3 200,00
471300	Vesi	66,15		200,00	200,00	200,00
472000	Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet	34,42	50,00	100,00	100,00	100,00
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	707,18	100,00	300,00	300,00	300,00
Ostot tilikauden aikana		2 577,09	1 670,00	3 800,00	3 800,00	3 800,00
Aineet ja tarvikkeet		2 577,09	1 670,00	3 800,00	3 800,00	3 800,00
Toimintakulut		7 167,57	5 970,00	7 300,00	7 300,00	7 300,00

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTA YHTYMÄ  
TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

TOIMINTAKATE	5 067,57	5 970,00	7 300,00	7 300,00	7 300,00
VUOSIKATE	5 067,57	5 970,00	7 300,00	7 300,00	7 300,00
TILIKAUDEN TULOS	5 067,57	5 970,00	7 300,00	7 300,00	7 300,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	5 067,57	5 970,00	7 300,00	7 300,00	7 300,00

**Maa- ja metsätalous**

Pääkirjaili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Toimintatuotot			-3 674,00	-4 000,00	-4 000,00	-4 000,00
440000	Asiantuntijapalvelut	37,20	100,00			
442100	Omaisuusvakuutukset	1 260,11	1 300,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Palvelujen ostot		1 297,31	1 400,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Toimintakulut		1 297,31	1 400,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
TOIMINTAKATE		1 297,31	-2 274,00	-3 000,00	-3 000,00	-3 000,00
VUOSIKATE		1 297,31	-2 274,00	-3 000,00	-3 000,00	-3 000,00
TILIKAUDEN TULOS		1 297,31	-2 274,00	-3 000,00	-3 000,00	-3 000,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		1 297,31	-2 274,00	-3 000,00	-3 000,00	-3 000,00

**I Maa- ja metsätalous**

Pääkirjaili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Toimintatuotot		-48 887,72	-2 500,00	-5 000,00	-5 000,00	-5 000,00
493000	Jäsenmaksut	192,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Muut toimintakulut		192,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Toimintakulut		192,00	200,00	200,00	200,00	200,00
TOIMINTAKATE		-48 695,72	-2 300,00	-4 800,00	-4 800,00	-4 800,00
VUOSIKATE		-48 695,72	-2 300,00	-4 800,00	-4 800,00	-4 800,00
TILIKAUDEN TULOS		-48 695,72	-2 300,00	-4 800,00	-4 800,00	-4 800,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		-48 695,72	-2 300,00	-4 800,00	-4 800,00	-4 800,00

**U Maa- ja metsätalous**

Pääkirjaili		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
Toimintatuotot		-4 026,66	-2 500,00	-3 500,00	-3 500,00	-3 500,00
450000	Maa- ja vesialueiden vuokrat	103,55	140,00	104,00	104,00	104,00
Vuokrakulut		103,55	140,00	104,00	104,00	104,00
Toimintakulut		103,55	140,00	104,00	104,00	104,00
TOIMINTAKATE		-3 923,11	-2 360,00	-3 396,00	-3 396,00	-3 396,00
VUOSIKATE		-3 923,11	-2 360,00	-3 396,00	-3 396,00	-3 396,00
TILIKAUDEN TULOS		-3 923,11	-2 360,00	-3 396,00	-3 396,00	-3 396,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		-3 923,11	-2 360,00	-3 396,00	-3 396,00	-3 396,00

POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄ  
TOIMINTA-JA TALOUSSUUNNITELMA 2023-2025

Muu kiinteistötoimi

Pääkirjatilii		Edellinen TP 2021	Kuluvan vuoden TA 2022	TA 2023	TS2 2024	TS3 2025
436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut			1 500,00	1 500,00	1 500,00
437200	Matkakustannukset (ulkop.)			2 000,00	2 000,00	2 000,00
437700	Ravitsemuspalvelut, muut			1 000,00	1 000,00	1 000,00
440000	Asiantuntijapalvelut		1 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
Palvelujen ostot			1 000,00	6 500,00	6 500,00	6 500,00
461000	ICT-laitteet ja tarvikkeet			500,00	500,00	500,00
462000	Muut koneet ja laitteet			300,00	300,00	300,00
466500	Työvälineet ja työkalut			250,00	250,00	250,00
Ostot tilikauden aikana				1 050,00	1 050,00	1 050,00
Aineet ja tarvikkeet				1 050,00	1 050,00	1 050,00
Toimintakulut			1 000,00	7 550,00	7 550,00	7 550,00
TOIMINTAKATE			1 000,00	7 550,00	7 550,00	7 550,00
VUOSIKATE			1 000,00	7 550,00	7 550,00	7 550,00
TILIKAUDEN TULOS			1 000,00	7 550,00	7 550,00	7 550,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)			1 000,00	7 550,00	7 550,00	7 550,00