

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston kokous pidetään, jos Jumala niin suo, keskiviikkona 24.4.2024 klo 18:30 Ivalon kirkon seurakuntasalissa.

Davvi-Lappi searvegoddeovttastumi oktasaš girkostivrra čoaħkkin dollojuvvo, juos lpmil sälle, 24.4.2024 dmu 18:30 Avvila girku searvegoddesáles.

ASIALUETTELO / ÁŠŠELISTU

- 1 § KOKOUKSEN AVAUS / ČOAĤKKIMA RAHPAN
- 2 § KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN / ČOAĤKKIMA ORGANISEREN
- 3 § PÖYTÄKIRJANTARKISTAJIEN VALINTA / BEAVDEGIRJJI DÁRKKISTEADDJIID VÁLLJEN
- 4 § TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2023 / RUHTADOALU JA DOAIBMAMUITALUS 2023
- 5 § NUORGAMIN RUKOUSHUONE; KORKEIMMAN TARJOUKSEN KÄSITTELY / NJUORGGÁMA ROHKOSVIESSU; ALIMUS OASTINFÁLALDAGA GIEĐAHALLAN
- 6 § YKN 2/24/23§ KIRKOLLISVEROPROSENTIN PÄÄTTÄMINEN VUODELLE 2025 / GIRKOLAŠVEARROPROSEANTTA MEARRIDEAPMI JAHKÁI 2025
- 7 § YKN 2/24/24 § TALOUSARVIOMUUTOS INVESTOINTIOSAAN / BUŠEAHTTAARVÁLUSRIEVDADUS INVESTERENOASSÁI
- 8 § VALITUSOSOITUS / VÁIDDAČUJUHUS
- 9 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS / ČOAĤKKIMA LOAHPAHEAPMI

Ivalossa / Avvilis 17.4.2024



Anneli Kuhmonen, yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Aika 24.4.2024 klo 18.30–
Paikka: Ivalon kirkon seurakuntasali
Kutsutut: 20 valtuutettua oheisen nimenhuutolistan mukaan
Tuomo Huusko, Inarin kirkkoherra
Anu Sorjonen, Utsjoen vt. kirkkoherra
Antti Huhta, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

1 § KOKOUKSEN AVAUS

Yhteisen kirkkovaltuuston kokous aloitetaan hartaudella. Hartauden pitää kirkkoherra Tuomo Huusko.

2 § KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

KL 3:19

Toimielimiin sovellettavat säännökset

Yhteiseen kirkkovaltuustoon, yhteiseen kirkkoneuvostoon ja seurakuntayhtymän johtokuntaan sekä asioiden käsittelyyn niissä sovelletaan, mitä vastaavista seurakunnan toimielimistä ja asioiden käsittelystä niissä säädetään.

Seurakuntaneuvostoon sovelletaan, mitä kirkkoneuvostosta säädetään.

Seurakuntaneuvoston käsitellessä sille perussäännössä siirrettyä yhteisen kirkkovaltuuston toimivaltaan kuuluvaa asiaa sen käsittelyyn sovelletaan, mitä kirkkovaltuuston päätöksenteon edellytyksistä 9 §:n 2 momentissa sekä 21 ja 27 §:ssä säädetään.

KJ 3:28-29 :

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Ensimmäisen kirkkovaltuuston kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä.

Kokouskutsu on sähköpostitettu 17.4.2024 ja julkipantu seurakuntayhtymän kotisivulle. Asioiden esityslista liitteinen on sähköpostitettu 17.4.2024. Kokouksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä 18.4.2024-18.5.2024 kirkkoherranviraston aukioloaikana kirkkoherranvirastossa sekä seurakuntayhtymän verkkosivuilla.

PÄÄTÖSESITYS: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja suorittaa nimenhuudon sekä toteaa estyneet ja kutsuu varajäsenet estyneiden tilalle. Valtuutettujen ja varavaltuutettujen lukumäärän perusteella todetaan kokouksen päätösvaltaisuus.

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

3 § PÖYTÄKIRJANTARKISTAJIEN VALINTA

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirja tarkistetaan välittömästi kokouksen jälkeen. Pöytäkirjantarkistajat toimivat myös ääntenlaskijoina. Tarkistusvuoro on aakkosjärjestyksen mukaan seuraavilla: Henna Tervaniemi ja Aarre Vilponen

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

4 § TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2023

INA SRKN 060324/5§ TILINPÄÄTÖS JA INARIN SEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2023

Inarin seurakunta on toteuttanut toimintakertomusvuonna tehtäväänsä ja saavuttanut tavoitteensa.

Seurakunnan jäsenmäärä väheni 64 hengellä ja oli vuoden 2023 lopussa 4265. Jäsenmäärän laskua pehmensi edellisvuoden tapaan muuttovoitto, joka oli +27 henkeä. Kirkkoonkuuluvuus laski 59,9 prosenttiin (2022: 61,5%).

Inarin seurakunnallisen toiminnan tuotot kasvoivat saamelaistyön avustuksen vetämänä 17% ja olivat 201.048 euroa. Toiminnan kulut laskivat edellisvuodesta 3,8 prosenttia 714.575 euroon. Osa kustannusten pienenemisestä selittyy saamelaispapin sijaisen rekrytointivaikeuksilla, mutta myös tarvike- ja palveluhankinnat vähenivät edellisvuodesta. Hyvästä tulo- ja menokehityksestä johtuen Inarin seurakunnallisen toiminnan pääluokan toimintakate pysyi selvästi talousarvion raamissa. Toteumaprosentti oli 92,7%.

PÄÄTÖSESITYS: Seurakuntaneuvosto päättää hyväksyä Inarin seurakunnan toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2023.

PÄÄTÖS: Seurakuntaneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

UTS SRKN 070324/8§ UTSJOEN SEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2023

Utsjoen seurakunnan toimintakertomus ja tilinpäätös on liitteenä 8.

Utsjoen seurakunta saavutti toiminnalleen asettamat tavoitteet vuonna 2023 pääosin hyvin. Vuoden aikana järjestettiin useita Yhteisvastuutapahtumia ja Utsjoen seurakunta kasvatti Oulun hiippakunnan seurakunnista keräystuottoa prosentuaalisesti eniten.

Seurakunnan jäsenmäärä jatkoi laskuaan ja oli tilinpäätöshetkellä 783. Kirkkoonkuuluvuus oli 68,6%.

Utsjoen seurakunnallisen toiminnan tuotot ylittivät odotukset ja kasvoivat edellisvuodesta erityisesti Kirkkohallituksen saamelaistyön avustuksen nousun myötä. Toiminnan tuottojen lisäksi myös toiminnan kulut kasvoivat, talousarviossa kuitenkin pysyttiin.

Esityksen valmistelija ja lisätiedot: vt. kirkkoherra ja talouspäällikkö

PJ:N ESITYS: Seurakuntaneuvosto päättää hyväksyä Utsjoen seurakunnan vuoden 2023 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen liitteen 8 mukaisesti.

SN:N PÄÄTÖS: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

YKN 1/24 5§ POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUSVUODELTA 2023

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän tilikausi 2023 oli merkittävästi ylijäämäinen. Kirkollisverotulot kasvoivat 19,4% edellisvuodesta, vaikka yhtymän molemmissa seurakunnissa jäsenmäärä jatkoi laskuaan. Seurakuntayhtymän oikaistut toimintatuotot kasvoivat 5,8% ja toimintakulut pienenevät 7,1 % vuodesta 2022.

Seurakuntayhtymä toteutti määrätietoisesti marraskuussa 2022 vahvistettua kiinteistöstrategiaa. Toimenpiteitä tehtiin niin rakennusten kunnan selvittämiseksi ja parantamiseksi, sijoituskiinteistöjen tuoton kasvattamiseksi kuin toimintakiinteistöjen kustannusten vähentämiseksi. Suuria hankkeita ei aloitettu, joten vuoden merkittävimäksi investoinniksi jäi lvalon kirkkoon hankittu flyygeili.

Tilikauden 2023 rahavirta oli hyvästä tilikauden tuloksesta ja maltillisista investointimenoista johtuen selvästi positiivinen. Vahva rahavirta vankisti entisestään seurakuntayhtymän tasetta, kun lainoja lyhennettiin ja likvidit varat kasvoivat. Yhtymän maksuvalmius oli tilikauden päättyessä erinomainen, rahavarojen riittävyyden ollessa 376 päivää.

LIITE: Toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2023

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää
1) allekirjoittaa Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän vuoden 2023 tilinpäätöksen,
2) lähettää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi,
3) esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän vuoden 2023 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksymistä,
4) esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto myöntää tili- ja vastuuvapauden tilivelvollisille,
5) esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän ylijäämä 500.561,33 euroa vuodelta 2023 kirjataan taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien ylijäämään/alijäämään.

PÄÄTÖS: Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti

YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE

KÄSITTELY 24.4.2024

LIITE: Tilintarkastuskertomus

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkovaltuusto päättää hyväksyä tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2023, myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille ja kirjata ylijäämän oman pääoman yli/alijäämään.

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

5 § NUORGAMIN RUKOUSHUONE; KORKEIMMAN TARJOUKSEN KÄSITTELY

YKV 2/23 13§ YKN 1/23/ 7 § NUORGAMIN RUKOUSHUONEEN JA MAAPOHJAN MYYNTI

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymä omistaa rukoushuoneen Nuorgamissa. Rukoushuone sijaitsee 1 730 m² kokoisella tontilla. Kiinteistön tunnus on 890-402-0011-0008. Rakennuksen käyttö on vähäistä, eikä sen kunnostaminen ole taloudellisesti mahdollista. Yhteinen

kirkkovaltuusto päätti 30.11.2022 kiinteistöstrategian hyväksymisen yhteydessä, että rukoushuone myydään. Mahdollinen kauppa hyväksytään yhteisessä kirkkovaltuustossa ja myyntipäätös viedään tarvittaessa kirkkohallitukseen vahvistettavaksi, jos vanha kirkkolaki on vielä voimassa.

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että valtuusto valtuuttaa vs. taluspäällikön solmimaan myyntitoimeksiannon kiinteistönvälittäjän kanssa kiinteistön (rakennus ja tontti) myymiseksi. Myynti-ilmoitus julkaistaan Etuovi tai Oikotie internet-portaalissa ja kauppatapana käytetään avointa tarjouskauppaa.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

YKN 5/23/54§ NUORGAMIN RUKOUSHUONEEN JA MAAPOHJAN MYYNTI HUUTOKAUPASSA

Seurakuntayhtymä ei ole yrityksistä huolimatta onnistunut löytämään kohteelle kiinteistönvälittäjää. Rukoushuoneen myyntiä on kuitenkin syytä edistää. Uuden kirkkolain mukaan lopullisen myyntipäätöksen tekee yhteinen kirkkovaltuusto.

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää valtuuttaa taluspäällikön julkaisemaan Nuorgamin rukoushuoneen myynti-ilmoituksen Huutokaupat.com-palvelussa. Ilmoituksen on oltava nähtävillä palvelussa kahden kuukauden ajan. Kohteen lähtöhinnaksi asetetaan 1000 euroa.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

YKN 1/24/9§ NUORGAMIN RUKOUSHUONE; KORKEIMMAN TARJOUKSEN KÄSITTELY

Nuorgamin rukoushuone on asetettu Huutokaupat.com-sivustolle 15.11.2023. Huutokauppa on päättynyt 14.1.2024 klo 20.

Huutokaupassa tehtiin 354 korotusta. Ilmoitussivulla vierailtiin 16 375 kertaa. Korkein tarjous oli 24.800,00 euroa ja sen jätti Marko Piironen.

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se

1. Hyväksyy korkeimman tarjouksen
2. Valtuuttaa taluspäällikön allekirjoittamaan kauppakirjan Nuorgamin rukoushuoneen kiinteistöstä 890-402-11-8

PÄÄTÖS: Yksimielisesti esityksen mukaisesti.

YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

6 § YKN 2/24/23§ KIRKOLLISVEROPROSENTIN PÄÄTTÄMINEN VUODELLE 2025

KL 6:2 Kirkollisvero

Seurakunnan jäsenen tulee osallistua seurakunnan, seurakuntayhtymän ja kirkon tehtävien rahoittamiseen maksamalla kirkollisveroa. Kirkollisveron perusteista ja kirkollisverosta vapauttamisesta säädetään evankelis-luterilaisten seurakuntien jäsenten velvollisuudesta suorittaa veroa seurakunnalle annetussa laissa (1013/2012). Kirkollisverosta vapauttamisesta päättää kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto.

Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymän talousarvion mukaan tarvitaan muiden tulojen lisäksi menojen suorittamiseen. Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän verotulojen kehitys on ollut viime vuodet erittäin vahvaa. Myötätuulta on saatu niin aluetalouden hyvästä kehityksestä, jäsenmäärän laskua hidastavasta muuttovoitosta kuin sote-uudistuksesta johtuneesta muutoksesta tuloverotukseen. Tilikauden 2024 ensimmäisen neljänneksen verotulotilitykset povaavat hyvän kehityksen jatkuvan.

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisverokertymä	Muutos ed. v.
2023	1,90	1 829 538,33	19,4 %
2022	1,90	1 532 876,05	2,8 %
2021	1,90	1 491 695,86	9,4 %
2020	1,75	1 363 498,44	-0,1 %

Viimeisen veronkorotuksen jälkeen seurakuntayhtymän tilikaudet ovat olleet selvästi ylijäämäisiä. (2021: 133 399 euroa, 2022: 847 196 euroa, 2023: 500 561 euroa). Talouden tasapainottamiseksi laadittua kiinteistöstrategiaa on ryhdytty toteuttamaan ja siten hidastettu toimintamenojen kasvua. Merkittävä osa ylijäämistä on muodostunut kiinteistöjen myyntivoitoista. Toisaalta Uudenjoen ja Pajakosken leirikeskusten myynnin myötä myös kiinteistötoimen vuosikustannukset ovat laskeneet. Ylijäämäisten tilikausien myötä seurakuntayhtymän tase on vahvistunut ja maksuvalmius erinomainen (TP2023: 377 päivää).

Kirkkohallituksen tilaama ja FCG:n toteuttama ennuste ennakoi Pohjois-Lapin seurakuntayhtymälle 1,4-2,2%:n vuotuista verotulojen kasvua vuosina 2025-2030. Mikäli alkuvuoden 2024 verotulojen kasvu jatkuu samanlaisena vuoden loppuun ja vuonna 2025 verotulot kehittyvät ennusteen mukaisesti verotulokertymä olisi vuonna 2025 eri veroprosenteilla seuraavan taulukon mukainen:

Kirkollisveroprosentti	Kirkollisverokertymä
1,9	1 985 000 euroa
1,8	1 881 000 euroa
1,7	1 776 000 euroa
1,6	1 672 000 euroa

Seurakuntayhtymän talouden tasapainon ylläpitämiseksi vuoden 2025 kirkollisverokertymän tulisi olla noin 1,6 miljoonaa euroa. Silloin tilikauden oikaistu tulos asettuisi lähelle nollaa, mutta vuotuisia poistoja suurempien investointien vuoksi rahavirta olisi hieman negatiivinen.

Vuonna 2023 kirkollisveroprosentin keskiarvo oli koko maassa 1,65 ja Oulun hiippakunnassa 1,69. Kirkkohallitus suosittelee, että seurakuntien veroprosentti olisi enintään 1,9. Talous on syytä tasapainottaa tätä alemmalle tasolle, jotta tulevaisuudessa on mahdollista reagoida talouden haasteisiin myös verotuksellisin keinoin, tarpeen mukaan veroprosenttia korottamalla. Yhtymän seurakuntien jäsenmäärän laskun odotetaan jatkuvan ja vaikuttavan taloudellisiin resursseihin pitkällä ja keskipitkällä aikavälillä.

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän kirkollisveroprosentti vuonna 2025 on 1,7.

PÄÄTÖS: Annetaan kokouksessa

YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

7 § YKN 2/24/24 § TALOUSARVIOMUUTOS INVESTOINTIOSAAN

Inarin pappilan kuntotarkastus osoitti useita korjaustarpeita, joista kiireisimpänä: *”Vesikattoon täydellinen uusinta. Vesikaton uusinnan yhteydessä korjataan yläpohjan tuuletus, eristeet ja mahdollisesti syntyneet kosteus- /homevauriot.”*

Inarin pappilan vesikate on syytä korjata kesän 2024 aikana. Tämä edellyttää talousarviomuutoksen investointiosaan. Kuntotarkastusraportin PTS-suunnitelman mukainen kustannusarvio on 65 000 euroa (alv. 0 %)

		Investoinnin kustannusarvio	Ed. vuosien käyttö	TA 2024	TS 2025	TS 2026	Investoinnit yhteensä
Tilaus		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Kirkkoherranvirasto	Investointimenot	600 000	9 454	100 000	200 000	300 000	609 454
	Rahoitusosuudet						
Pielpjärven kirkon konservointi	Investointimenot	100 000		100 000			100 000
	Rahoitusosuudet	80 000		80 000			80 000
Saariselän kappeli	Investointimenot	60 000		60 000			60 000
	Rahoitusosuudet						
Utsjoen pappila rakennus	Investointimenot	200 000		50 000	150 000		200 000

	Rahoitusosuudet						
Inarin pappilan kattoremontti	Investointimenot	85 000		85 000			85 000
	Rahoitusosuudet						
Kokonaistulos	Investointimenot	1 045 000	9 454	395 000	350 000	300 000	1 054 454
	Rahoitusosuudet	80 000	0	80 000			80 000

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy investointiosaan lisäyksen Inarin pappilan kattoremonttia varten.

PÄÄTÖS: Annetaan kokouksessa

YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

8 § VALITUSOSOITUS

9 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

VALITUSOSOITUS

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto 24.4.2024

Pykälä 8

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u> 1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. 2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat: <ul style="list-style-type: none">– 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);– 150 000 € (rakennusurakat);– 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);– 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja– 500 000 € (käyttöoikeussopimukset). 3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

<u>Hankintaoikaisu</u>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.</p> <p>Hankintayksikkö: Pohjois-Lapin seurakuntayhtymä Käyntiosoite: Sairaalan tie 5, 99800 IVALO Postiosoite: Sairaalan tie 5, 99800 IVALO Sähköposti: inarin.seurakunta@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämissäpäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun</p>
-------------------------------	---

	tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.
Hankintaoikaisun sisältö	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan. Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, PL 189 (Torikatu 34-40), 90101 OULU fax 029 56 42841, puh. 029 56 42800, sähköposti pohjois-suomi.hao@om.fi Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 4-7 Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:	Valitusaika 30 päivää 30 päivää
Muutoksenhakuajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.	
Valitus markkinaoikeuteen	Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen. Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden	

	perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.
Markkinaoikeuden yhteystiedot	Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5 Puhelinvaihde: 029 56 43300 Faksi: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Valituskirjelmä	Valituksen sisältö Valituksessa on ilmoitettava: – valittajan nimi ja yhteystiedot – postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – vaatimuksen perustelut – mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle. Valituksen liitteet Valitukseen on liitettävä: – valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen – selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa
Valitus-asiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivuilta(oikeus.fi)
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Yhteinen kirkkovaltuusto 2023-2026 NIMENHUUTOLISTA pvm 24.4.2024

<u>Kirkkovaltuuston jäsen</u>	<u>läsnä/ei/ varajäsen</u>	<u>lista</u>	<u>Äänestykset (jaa, ei)</u>		
Laila Aikio		Lähellä Sinua			
Väinö Guttorm		Utsjoki			
Tarja Halonen		Utsjoki			
Maarit-Sofia Harjunen		Utsjoki			
Jouni Ilmari Jomppanen		Lähellä Sinua			
Elina Kempainen		Lähellä Sinua			
Anneli Kuhmonen		Lähellä Sinua			
Hannele Kukkala		Rauhanyhdistys			
Marketta Lehtola		Lähellä Sinua			
Kari Lohiniva		Kokoomus			
Nilla-Pekka Länsman		Utsjoki			
Hilma Mustonen		Lähellä Sinua			
Nea Nuorgam		Lähellä Sinua			
Jouni-Esa Nousuniemi		Utsjoki			
Aslak Pekkala		Rauhanyhdistys			
Maritta Rantakeisu		Lähellä Sinua			
Kaisa Tanhua		SDP			
Henna Tervaniemi		Lähellä Sinua			
Aarre Vilponen		Lähellä Sinua			
Satu Yliluoma		Kokoomus			

VARAJÄSENET

Lähellä Sinua	Rauhanyhdistys	SDP	Kokoomus	Utsjoki
			Markku Harri	Marketta Vuolab