

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston kokous pidetään, jos Jumala niin suo, keskiviikkona 13.12.2023 klo 18:30 Ivalon kirkon seurakuntasalissa.

Davvi-Lappi searvegoddeovttastumi oktasaš girkostivrra čoaħkkinn dollojuvvo, juos lpmil sälle, 13.12.2023 dmu 18:30 Avvila girku searvegoddesáles.

ASIALUETTELO / ÁŠŠELISTU

- 37 § KOKOUKSEN AVAUS / ČOAĤKKIMA RAHPAN
- 38 § KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN / ČOAĤKKIMA ORGANISEREN
- 39 § PÖYTÄKIRJANTARKISTAJIEN VALINTA / BEAVDEGIRJJI DÁRKKISTEADDJIID VÁLLJEN
- 40 § YKN 6/23/76§ ERO LUOTTAMUSTOIMESTA/ HALTTA TAUNO/ LUOHTTÁMUŠDOAIMMA HEAITIN / TAUNO HALTTA
- 41 § YKN 6/23/67 § HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN / HÁLDDAHUSNJUOLGGADUSA BEAIVÁDEAPMI
- 42 § YKN 6/23/68 § TALOUSSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN / EKONOMIJJANJUOLGGADUSA BEAIVÁDEAPMI
- 43 § YKN 6/23/72 § HAUTAUSTOIMEN MAKSUT 2024 / HÁVDÁDEAME MÁVSSUT 2024
- 44 § YKN 6/23/74 § TONTTIEN MYYNTI VUOKRALAISILLE / LÁIGOHUVVON BEARAŠ-DÁLLUVIESSUSAJIID VUOVDIN LÁIGOLAČČAIDE
- 45 § YKN 6/23/75 § POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TOIMINTA- JA TALOUS-SUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN VUOSILLE 2024–2026 / DAVVI-LAPPI SEARVE-GODDEOVTASTUMI DOAIBMAPLÁNÁ JA BUŠEAHTTAÁRVALUS 2024-2026
- 46 § VALITUSOSOITUS / VÁIDDAČUJUŠUS
- 47 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS / ČOAĤKKIMA LOAHPAHEAPMI

Ivalossa / Avvilis 6.12.2023



Anneli Kuhmonen, yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Aika 13.12.2023 klo 18.30–19:58
Paikka: Ivalon kirkon seurakuntasali
Kutsutut: 16 valtuutettua oheisen nimenhuutolistan mukaan
Per Lindblad, Utsjoen vs. kirkkoherra
Antti Huhta, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

37 § KOKOUKSEN AVAUS

Yhteisen kirkkovaltuuston kokous aloitettiin hartaudella. Hartauden piti vs. kirkkoherra Per Lindblad.

38 § KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

KL 3:19

Toimielimiin sovellettavat säännökset

Yhteiseen kirkkovaltuustoon, yhteiseen kirkkoneuvostoon ja seurakuntayhtymän johtokuntaan sekä asioiden käsittelyyn niissä sovelletaan, mitä vastaavista seurakunnan toimielimistä ja asioiden käsittelystä niissä säädetään.

Seurakuntaneuvostoon sovelletaan, mitä kirkkoneuvostosta säädetään. Seurakuntaneuvoston käsitellessä sille perussäännössä siirrettyä yhteisen kirkkovaltuuston toimivaltaan kuuluvaa asiaa sen käsittelyyn sovelletaan, mitä kirkkovaltuuston päätöksenteon edellytyksistä 9 §:n 2 momentissa sekä 21 ja 27 §:ssä säädetään.

KJ 3:28-29 :

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Ensimmäisen kirkkovaltuuston kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä.

Kokouskutsu on sähköpostitettu 6.12.2023 ja julkipantu sekä kirkkoherranviraston ilmoitustaululle Ivalossa että Utsjoen seurakunnan ilmoitustaululle 6.12.2023. Asioiden esityslista liitteineen on sähköpostitettu 6.12.2023. Kokouksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä 14.12.2023-14.1.2024 kirkkoherranviraston aukioloaikana kirkkoherranvirastossa sekä seurakuntayhtymän verkkosivuilla.

PÄÄTÖSESITYS: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja suorittaa nimenhuudon sekä toteaa estyneet ja kutsuu varajäsenet estyneiden tilalle. Valtuutettujen ja varavaltuutettujen lukumäärän perusteella todetaan kokouksen päätösvaltaisuus.

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi, suoritti nimenhuudon sekä totesi estyneet valtuutetut ja kutsui heille varajäsenet seuraavasti:

Poissa:	Varalle:
---------	----------

Tauno Haltta	
Tarja Halonen	
Nilla-Pekka Länsman	
Jouni Esa Nousuniemi	
Maritta Rantakeisu	

Kokous todettiin päätösvaltaiseksi.

39 § PÖYTÄKIRJANTARKISTAJIEN VALINTA

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirja tarkistetaan välittömästi kokouksen jälkeen. Pöytäkirjantarkistajat toimivat myös ääntenlaskijoina.

Tarkistusvuoro on aakkosjärjestyksen mukaan seuraavilla: Nea Nuorgam ja Jouni Esa Nousuniemi

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aslak Pekkala ja Kaisa Tanhua.

40 § YKN 6/23/76 § ERO LUOTTAMUSTOIMESTA/ HALTTA TAUNO

Tauno Haltta on pyytänyt 13.11.2023 lähetetyllä sähköpostiviestillä eroa luottamustehtävistään henkilökohtaisiin syihin vedoten. Hän on yhteisen kirkkovaltuuston ja Inarin seurakuntaneuvoston jäsen. Kirkkolain 9. luvun 4 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Saman luvun 6 §:n mukaan päätöksen vaaleilla valitun luottamushenkilön eron myöntämisestä tekee se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.

Lähellä Sinua -ryhmässä ei ole varajäseniä.

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto myöntää Tauno Haltalle eron yhteisestä kirkkovaltuustosta 13.12.2023 alkaen. Yhteinen kirkkovaltuusto jatkaa toimikautensa loppuun vajaamiehisenä.

PÄÄTÖS: Yksimielisesti esityksen mukaan

YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

Yksimielisesti esityksen mukaan

41 § YKN 6/23/67 § HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN

Suomen ev.-lut. kirkon kirkkolainsäädäntö uudistui 1.7.2023, kun uusi kirkkolaki (652/2023) ja kirkkojärjestys (657/2023) tulivat voimaan. Uuden kirkkolainsäädännön myötä seurakuntayhtymän päätöksenteko perustuu kirkkolakiin, kirkkojärjestykseen sekä seurakuntayhtymän hallintosäädntöön. Seurakuntayhtymässä tulee olla

hallintosääntö, jonka sisältö määritellään kirkkolain 3 luvun 7 §:ssä; hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset ainakin:

1. seurakunnan tai seurakuntayhtymän hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä;
2. päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille;
3. toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä
4. toimielinten kokousmenettelyistä.

Hallintosäännöllä järjestetään seurakuntayhtymän sisäistä hallintoa. Uuden kirkkolain lähtökohtana on, että kaikki toimielimiä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan yhteen hallintosääntöön. Seurakuntayhtymän hallintosäännön hyväksyy yhteinen kirkkovaltuusto (KL 3:16), eikä sitä tarvitse alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Kirkkohallituksessa on laadittu hallintosääntömalli, joka on pohjana Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän hallintosäännölle. Kirkkolain siirtymäsäännöksen mukaan aiempia hallinnollisia säännöksiä voidaan soveltaa enintään kuuden kuukauden ajan kirkkolain voimaantulosta. Uusi hallintosääntö on otettava käyttöön viimeistään 1.1.2024.

LIITE: Hallintosääntö

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän päivitetyn hallintosäännön

PÄÄTÖS: Yksimielisesti esityksen mukaan

YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

Yksimielisesti esityksen mukaan

42 § YKN 6/23/68 § TALOUSSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN

1.7.2023 voimaan tulleen kirkkolain (652/2023) luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatoimintaa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa. Taloussääntö on päivitetty uuden kirkkolain mukaiseksi.

LIITE: Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän taloussääntö

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän päivitetyn taloussäännön

PÄÄTÖS: Yksimielisesti esityksen mukaan

YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

Yksimielisesti esityksen mukaan

43 § YKN 6/23/72 § HAUTAUSTOIMEN MAKSUT 2024

Kirkkolain 3. luvun 36 § mukaan:

Hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Hautaustoimessa perittäviin maksuihin sovelletaan lisäksi hautaustoilain 6 §:ää.

Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.

Hautaustoimen tuottamisesta aiheutuvat kustannukset ovat nousseet tuntuvasti viime vuosina. Hinnankorotusten sijaan hautaushinnastoa on syytä yhdenmukaistaa Inarin ja Utsjoen osalta. Utsjoella haudat kaivetaan omaisten toimesta, joten hautauspalvelun kustannukset ovat merkittävästi Inaria pienemmät. Tästä syystä hautauspalveluhinnan on perusteltua olla Utsjoella matalampi.

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän hautaushinnaston vuodelle 2024

	Inari		Utsjoki	
	Kuntalainen	Ulkopaikkakuntalainen	Kuntalainen	Ulkopaikkakuntalainen
Arkkuhautapaikka	170 €	340 €	170 €	340 €
Uurnahautapaikka 1 sija	55 €	110 €	55 €	110 €
Uurnahauta 4 sijaa	200 €	400 €		
Hautauspalvelumaksu (arkku)	165 €	330 €	55 €	110 €
Hautauspalvelumaksu (urna)	55 €	110 €	55 €	110 €
Hautaoikeuden jatkaminen /vuosi (min. 10 v)	5€	5€	5€	5€

Hautausmaksuja ei peritä rintamatunnuksen omaavalta eikä hänen puolisoiltaan.

PÄÄTÖS: Yksimielisesti esityksen mukaan

YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

Yksimielisesti esityksen mukaan

44 § YKN 6/23/74 § TONTTIEN MYYNTI VUOKRALAISILLE

YKV 2/23/14 §; YKN 1/23/ 8 § VUOKRATTUJEN OMAKOTITALOTONTTIEN MYYNTI VUOKRALAISILLE

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymä on vuokrannut Inarin Uruvaaran läheisyydestä kuusi omakotitalotonttia. Tonttien vuokrasopimukset päättyvät vuosina 2033–2064.

LIITE: Taulukko vuokratuista tonteista ja tarjoushinnoista

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että jokaiselle vuokralaiselle tehdään myyntitarjous vuokraamastaan tontista. Tarjoushinnan laskennassa käytetään muuttujina Inarin kunnan hinnoittelumallin mukaista hintaa, vuosittaisen vuokran suuruutta ja vuokrasopimuksen pituutta. Diskonttolaskelman korkona käytetään kiinteistöstrategian mukaista 4,5% tuottovaatimusta sijoituskiinteistöille.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

KÄSITTELY 13.12.2023

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymä lähetti kirjallisen tarjouksen jokaiselle vuokralaiselle. Kaksi vuokralaista ilmoitti olevansa kiinnostunut tontin ostamisesta.

1.7.2023 voimaan astuneesta uudesta kirkkolaista poistui kiinteistökauppojen alistusmenettely, joten yhteisen kirkkovaltuuston päätöstä ei enää alisteta kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Kirkkolaki vaatii kuitenkin, että seurakuntayhtymän on hankittava puolueettoman asiantuntijan arvio kiinteistön markkina-arvosta.

OP Koti Pohjoinen Oy LKV:n kiinteistönvälittäjä Hellevi Heikkinen on laatinut liitteenä olevan arvion myytävistä tonteista.

LIITE: Arviolaskelma tonteista

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se:

1. Päättää myydä korttelin 60 rakennuspaikan 5 hintaan 14 436 euroa Hanne ja Pekka Pietilälle.
2. päättää myydä korttelin 65 rakennuspaikan 2 hintaan 9270 euroa Essi Kölhille ja Johannes Marjamäelle.
3. valtuuttaa taluspäällikön allekirjoittamaan kauppakirjan Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän puolesta. Ostaja vastaa kaikista kauppaan liittyvistä kuluista.

PÄÄTÖS: Yksimielisesti esityksen mukaan

YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

Yksimielisesti esityksen mukaan

45 § YKN 6/23/75 § POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN VUOSILLE 2024–2026

YKN 5/23 55§ TALOUSARVIO JA TOIMINTASUUNNITELMA 2024–2026

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän talousarvio vuodelle 2024 on 21 euroa ylijäämäinen. Verotulojen ennustetaan kasvavan ja toimintakulujen pysyvän samalla tasolla kuin vuonna 2023.

Talouspäällikön katsaus

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymä lähtee vuoteen 2024 luottavaisena. Viime vuosina piinannut inflaatio on rauhoittumaan päin ja korkojen nousun uskotaan olevan ohi. Energiakriisistäkin näytetään selvinneen ennakoitua pienemmin vahingoin. Seurakuntayhtymän tulot kasvavat hiljalleen ja kustannustason äkillistä nousua kurotaan umpeen inflaation hidastuttua. Kansantalouden kasvunäkymät ovat kuitenkin heikot ja vähintään lievää taantumaa pidetään todennäköisenä. Haastava talousnäkyvä heijastuu seurakuntatalouksiin erityisesti verotulokehityksen kautta, jonkinlaista painetta saattaa olla myös valtionavustusten tasossa.

Kirkkohallituksen verotuloennuste povaa Pohjois-Lapin seurakuntayhtymälle suotuisaa verotulojen kehitystä koko vuosikymmeneksi. Verotulot hypähtävät vuonna 2023 uudelle tasolle (arviolta +12 %), jonka jälkeen kasvu rauhoittuu 1-2 prosentin vuosivauhtiin. Jäsenennuste sen sijaan ennakoii laskevan trendin jatkuvan vuodesta toiseen, joten verotulojen nousu on jatkossa yhä harvalukuisemman jäsenjoukon kukkaroista peräisin. Verotulojen ohessa myös seurakuntayhtymän omaisuudesta saatavat tuotot kasvavat ajan mittaan yhä merkittävämmäksi toiminnan rahoittamisen kanavaksi. Kiinteistöstrategian mukaisilla toimenpiteillä seurakuntayhtymä vaihtaa tuottamatonta sijoitusomaisuutta tuottavampiin omaisuusluokkiin ja luopuu joistakin toimintakiinteistöistä, joiden ylläpitäminen ja peruskorjaaminen on taloudellisesti liian raskasta.

Toimintakiinteistöjen huono kunto on seurakuntayhtymän kesto-ongelma ja suurin haaste vielä lähivuosina. Kirkkoherranviraston ja Inarin seurakuntatalon tulevaisuus ratkaistaan vuoden 2024 aikana ja tositoimiin päästään todennäköisesti vuonna 2025. Toimenpiteitä vaativat myös muun muassa molemmat pappilat, Pielpajärven kirkko sekä Saariselän kappeli. Tulevat kiinteistöhankeet vaikuttavat seurakuntayhtymän talouteen sekä lyhyellä että pidemmällä aikavälillä. Investointivuosina seurakuntayhtymän rahavirta kääntyy negatiiviseksi ja hankkeita tullaan rahoittamaan vieraalla pääomalla. Hankkeiden valmistuttua taloudellinen rasite siirtyy tuleville tilikausille vuosittaisina poistoina, lainanlyhennyksinä ja korkokuluina. Toisaalta seurakuntayhtymän tase on viime vuosina vahvistunut selvästi ja lainanhoitokyky riittää huomattavasti nykyistä korkeampaankin velkamäärään.

Kirkon tavoitteena on olla toiminnassaan hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä. Kirkon seurakuntien tarpeisiin räätälöity ympäristöjärjestelmä Kirkon ympäristödiplomi on työkalu, jonka avulla toteutetaan kirkon energia- ja ilmastostrategian tavoitteita. Tavoitteena on, että kaikilla seurakunnilla on ympäristödiplomi vuoteen 2025 mennessä. Pohjois-Lapin seurakuntayhtymässä sitoudutaan tähän tavoitteeseen ja aikatauluun.

Seurakuntayhtymän talousarvio on laadittu yhteisen kirkkoneuvoston antaman ohjeistuksen mukaisesti mahdollisimman lähelle nollatulosta. Tulosta rasittaa poistosuunnitelman muutoksen myötä kasvanut poistomassa ja toisaalta parantaa sijoitusomaisuuden hajauttamisesta seuraava kertaluonteinen myyntivoitto, jonka on arvioitu olevan noin 100 000 euroa. Rahavirta on suunniteltujen investointien jälkeen negatiivinen, mutta vähäisetkin

kiinteistömyynnit kääntävät kassavirran todennäköisesti plussalle. Seurakuntayhtymän talous on kokonaisuudessaan vakaalla pohjalla ja valmis investointitahdin tuntuvalle kiihdyttämiseksi.

LIITTEET: Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelma 2024–2026

Inarin seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma 2024–2026

Utsjoen seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma 2024–2026

PÄÄTÖSESITYS: 1. Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2026.

2. Yhteinen kirkkoneuvosto pyytää seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2024–2026 lausunnot Inarin ja Utsjoen seurakuntien seurakuntaneuvostoilta ennen lopullista päätöksentekoa.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

INARIN SEURAKUNTANEUVOSTON KÄSITTELY 8.11.2023

Liitteenä on esitys Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2024–2026.

LIITE: Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026

PÄÄTÖSESITYS: Inarin seurakunnan seurakuntaneuvostolla ei ole huomautettavaa Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2024-2026.

PÄÄTÖS: Seurakuntaneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaan

UTSJOEN SEURAKUNTANEUVOSTON KÄSITTELY 9.11.2023

Liitteenä on esitys Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2024–2026.

LIITE: Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026

PÄÄTÖSESITYS: Utsjoen seurakunnalla ei ole huomautettavaa Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2024-2026.

PÄÄTÖS: Päätetään esityksen mukaisesti.

YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON KÄSITTELY 13.12.2023

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2026.

PÄÄTÖS: Yksimielisesti esityksen mukaan

YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

Yksimielisesti esityksen mukaan

46 § VALITUSOSOITUS

47 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:58.

Ivalossa 13. joulukuuta 2023

Anneli Kuhmonen
puheenjohtaja

Antti Huhta
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkistaneet pöytäkirjan ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua ja päätöksiä. Tarkistuksen osoitukseksi olemme merkinneet sivut nimikirjaimin Ivalossa 13. joulukuuta 2023.

Aslak Pekkala
pöytäkirjantarkastaja

Kaisa Tanhua
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja seurakuntayhtymän verkkosivuilla 14.12.2023–13.1.2024.

VALITUSOSOITUS

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto 13.12.2023

Pykälä 46

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. 2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat: <ul style="list-style-type: none">– 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);– 150 000 € (rakennusurakat);– 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);– 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja– 500 000 € (käyttöoikeussopimukset). 3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

<u>Hankintaoikaisu</u>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymättömän asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.</p> <p>Hankintayksikkö: Pohjois-Lapin seurakuntayhtymä Käyntiosoite: Sairaalan tie 5, 99800 IVALO Postiosoite: Sairaalan tie 5, 99800 IVALO Sähköposti: inarin.seurakunta@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikennetyönsien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
-------------------------------	--

Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan. <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa</p>
---------------------------------	--

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. §40-45 Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus , PL 189 (Torikatu 34-40), 90101 OULU fax 029 56 42841, puh. 029 56 42800, sähköposti pohjois-suomi.hao@om.fi Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
Muutoksenhakuajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
Valitus markkinaoikeuteen	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen. Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämissäpäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.</p>

Markkinaoikeuden yhteystiedot	<p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5 Puhelinvaihe: 029 56 43300 Faksi: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituksen sisältö Valituksessa on ilmoitettava: – valittajan nimi ja yhteystiedot – postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – vaatimuksen perustelut – mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle. Valituksen liitteet Valitukseen on liitettävä: – valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen – selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p>

Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivuilta(oikeus.fi)</p>
----------------------------	--

	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>
--	--

Yhteinen kirkkovaltuusto 2023-2026

NIMENHUUTOLISTA

pvm 13.12.2023

<u>Kirkkovaltuuston jäsen</u>	<u>läsnä/ei/ varajäsen</u>	<u>lista</u>	<u>Äänestykset (jaa, ei)</u>		
Laila Aikio	läsnä	Lähellä Sinua			
Väinö Guttorm	etänä	Utsjoki			
Tarja Halonen	ei	Utsjoki			
Tauno Haltta	ei	Lähellä Sinua			
Maarit-Sofia Harjunen	etänä	Utsjoki			
Jouni Ilmari Jomppanen	läsnä	Lähellä Sinua			
Elina Kempainen	läsnä	Lähellä Sinua			
Anneli Kuhmonen	läsnä	Lähellä Sinua			
Hannele Kukkala	läsnä	Rauhanyhdistys			
Marketta Lehtola	läsnä	Lähellä Sinua			
Kari Lohiniva	läsnä	Kokoomus			
Nilla-Pekka Länsman	ei	Utsjoki			
Hilma Mustonen	läsnä	Lähellä Sinua			
Nea Nuorgam	etänä	Lähellä Sinua			
Jouni-Esa Nousuniemi	ei	Utsjoki			
Aslak Pekkala	läsnä	Rauhanyhdistys			
Maritta Rantakeisu	ei	Lähellä Sinua			
Kaisa Tanhua	läsnä	SDP			
Henna Tervaniemi	läsnä	Lähellä Sinua			
Aarre Vilponen	läsnä	Lähellä Sinua			
Satu Yliluoma	läsnä	Kokoomus			

VARAJÄSENET

Lähellä Sinua	Rauhanyhdistys	SDP	Kokoomus	Utsjoki
			Markku Harri	Marketta Vuolab