

Aika: **8.12.2021 klo 15.00 – 18.00**
Paikka: **Ivalon kirkon seurakuntasali**
Läsnä:

	Varsinainen jäsen		Varajäsen
X	Tuomo Huusko , kirkkoherra, puheenjohtaja		
-	Jouni Ilmari Jomppanen varapuheenjohtaja	X	Aarre Vilponen
X	Laila Aikio , jäsen		Ritva Hirvelä
X	Osmo Niittyvuopio , jäsen		Jouni Esa Nousuniemi
X	Aslak Pekkala , jäsen		Hannele Kukkala
X	Marketta Vuolab , jäsen		Maarit-Sofia Harjunen
X	Satu Yliluoma , jäsen		Eeva Harmanen
X	Anneli Kuhmonen , yht. kkovalt.pj		
-	Väinö Guttorm , yht. kkovalt. vpj		
X	Päivi Aikasalo , Utsjoen khra		
X	Hannele Mikkola , vs. talouspäällikkö		
X	Kristiina Koskiahho , kiinteistöpäällikkö		
X	Mauno Hepola , pöytäkirjanpitäjä		

Kirkkoherra Tuomo Huusko piti hartauden. Virsi 7/sg362.

1 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

PÄÄTÖSESITYS: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

2 § PÖYTÄKIRJAN TARKISTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT

PÄÄTÖSESITYS: Pöytäkirjan tarkistajat valitaan järjestyksessä läsnäololistan mukaan, vuorossa Laila Aikio ja Osmo Niittyvuopio.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Laila Aikio ja Osmo Niittyvuopio.

3 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ OLO

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän kirkkoherranvirastossa nähtävillä 9.12.–23.12.2021. Ilmoitus nähtävillä olosta on molempien seurakuntien ilmoitustauluilla saman ajan.

4 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

PÄÄTÖSESITYS: Yhteisen kirkkoneuvoston kokouksen esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

5 § POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN VUOSILLE 2022–2024

YKN 6/2021 101121/5 §; POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN VUOSILLE 2022-2024

Inarin ja Utsjoen seurakunnat ovat antaneet omat esityksensä toiminta- ja taloussuunnitelmiksi vuosiksi 2022-2024 koskien kummankin seurakunnan seurakuntatyötä (2. pääluokka).

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymää koskee yleishallinto-, talous-, kirkkoherranvirasto-, hauta- ja kiinteistötoimen toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2022-2024. Tämä suunnitelma sekä molempien seurakuntien seurakuntatyön toiminta- ja taloussuunnitelma (2. pääluokka) käsitellään lopullisesti yhteisessä kirkkoneuvostossa ja yhteisessä kirkkovaltuustossa 8.12.2021

Yhteinen kirkkoneuvosto pyytää Inarin ja Utsjoen seurakunnilta lausunnon toiminta- ja taloussuunnitelmasta KJ 10:14 mukaisesti.

Lausunnon antamisesta KJ 10:14:

"Seurakuntaneuvostolle on varattava tilaisuus antaa lausunto ennen kuin yhteinen kirkkovaltuusto tekee päätöksen asiasta, joka koskee
2) seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmaa ja
3) seurakuntayhtymän talousarviota."

Lausunnon antaminen ei ole välttämätöntä.

Talouden nykytila - Talouspäällikön katsaus

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän henkilöverotulot olivat vuonna **2020** kaikkiaan 1.363.498 euroa. Valtionrahoituksen osuus on samana aikana **2020** ollut 157.680 euroa. **Kokonaisverotulot** vuonna **2020** olivat **1.521.178** euroa.

Verrattuna vuoden 2019 kokonaisverotuloihin (1.518.677) nousua oli 2.502 euroa.

Vuoden **2021** arvioitu tilittävä määrä on Pohjois-Lapin seurakuntayhtymälle

1.482.000 euroa. Valtionrahoituksen osuus vuonna **2021** Pohjois-Lapin seurakuntayhtymälle on 158.674 euroa.

Seurakuntayhtymän **kokonaisverotulot** yhteensä vuonna **2021** ovat arviolta **1.640.674** euroa. Vuonna **2021** verotulokertymä ja valtionrahoitusosuus näyttävät hieman nousevan edellisestä vuodesta.

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän vuoden **2022** henkilöverotuloiksi on arvioitu

1.386.000 euroa ja valtionrahoituksen osuudeksi 159.770 euroa.

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän kokonaisverotulojen arvioidaan vuonna 2022 olevan yhteensä 1.545.810 euroa.

Vero- vuosi	2022 1000€	2023 1000€	2024 1000€
Vero- tulot	Arvio 1.545	<i>Arvio</i> <i>1.545</i>	<i>Arvio</i> <i>1.545</i>
Ansio- verotulo	Arvio 1.386	<i>Arvio</i> <i>1.386</i>	<i>Arvio</i> <i>1.386</i>
valtion- raha	Arvio 159	<i>Arvio</i> <i>159</i>	<i>Arvio</i> <i>159</i>

Talousarvion sitovuus on pääluokkataso.

Litteenä on esitys Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2022–2024. Suunnitelma on samalla vuoden 2022 sitova toiminta- ja taloussuunnitelma. Suunnitelmasta ilmenevät tavoitteet, joiden toteutumista tarkastellaan toimintakertomuksessa.

PÄÄTÖSESITYS

- 1) Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2022–2024.
- 2) Yhteinen kirkkoneuvosto pyytää seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2022–2024 lausunnot Inarin ja Utsjoen seurakuntien seurakuntaneuvostoilta ennen lopullista päätöksentekoa.

PÄÄTÖS:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

INARIN JA UTSJOEN SEURAKUNTIEN SEURAKUNTANEUVOSTOILLE

INARIN SKN 13.10.2021 KÄSITTELY

- PÄÄTÖSESITYS:**
- 1) Inarin seurakunnan seurakuntaneuvosto päättää esittää Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle Inarin seurakunnan 2. pääluokan eli seurakuntatyön toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksymistä vuosille 2022–2024.
 - 2) Inarin seurakunnan seurakuntaneuvosto päättää esittää Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle, että talousarvion sitovuustaso on pääluokkataso.

PÄÄTÖS: Seurakuntaneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti. Vuoden 2022 saamelaiset kirkkopäivät tulee mainita toiminta-suunnitelmassa.

YHTEISELLE KIRKKONEUVOSTOLLE

UTSJOEN SKN 13.10.2021 KÄSITTELY

- ESITYS:**
- 1) Seurakuntaneuvosto päättää esittää Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle Utsjoen seurakunnan 2. pääluokan eli seurakuntatyön toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksymistä vuosille 2022–2024.
 - 2) Seurakuntaneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että talousarvion sitovuustaso on pääluokkataso.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

YHTEISELLE KIRKKONEUVOSTOLLE

YKN 6/2021 KÄSITTELY

- PÄÄTÖSESITYS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2022–2024.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti. Yhteinen kirkkoneuvosto pyytää seurakuntaneuvostoilta lausunnon suunnitelmasta ennen yhteisen kirkkovaltuuston kokousta.

SEURAKUNTANEUVOSTOILLE

UTSJOEN SKN 24.11.2021 KÄSITTELY

- ESITYS:** Utsjoen seurakunnalla ei ole huomautettavaa Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2022–2024.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

INARIN SKN 24.11.2021 KÄSITTELY

- PÄÄTÖSESITYS:** Inarin seurakunnan seurakuntaneuvostolla ei ole huomautettavaa Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2022–2024.

PÄÄTÖS: Seurakuntaneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti. Toimintasuunnitelmaan lisättiin kohtaan 3.1.1 Hengellinen työ tavoite 10: seurakunta palvelee jäseniään myös saamenkielillä monikulttuurisuuden huomioiden sekä tukee ja kannustaa työntekijöitä saamenkielten opiskelemiseen ja käyttämiseen.

YKN 7/2021 KÄSITTELY

- PÄÄTÖSESITYS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2022–2024.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE

6 § POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄN LAINAVALTUUDEN NOSTO

**YKN 6/2021 101121/7 §; POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄN LAINAVALTUUDEN NOSTO
YKV 2/2020 251120/9§; POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄN LAINA**

Yhteinen kirkkovaltuusto on päättänyt seurakuntayhtymän lähitulevaisuuden investoinneista. Investoinneista syntyviä kustannuksia täytyy rahoittaa lainalla.

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää 500 000 euron suuruisen lainan ottamisesta. Lainaneuvottelut rahalaitosten kanssa käyvät yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja/tai talouspäällikkö. Lainasopimuksesta (lainan nostaminen) rahalaitoksen kanssa päättää yhteinen kirkkoneuvosto. Nostettava lainasumma voi olla pienempi kuin 500 000 euroa.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

YKN 6/2021 KÄSITTELY

Rakentamisen kustannustaso on noussut, ja lainaa voidaan joutua ottamaan enemmän kuin yhteinen kirkkovaltuusto on aiemmin päättänyt.

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää yhteensä 700 000 euron suuruisen lainan ottamisesta. Lainaneuvottelut rahalaitosten kanssa käyvät yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja/tai talouspäällikkö. Lainasopimuksesta (lainan nostaminen) rahalaitoksen kanssa päättää yhteinen kirkkoneuvosto. Nostettava lainasumma voi olla pienempi kuin 700 000 euroa.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti, että päätös asiasta tehdään seuraavassa kokouksessa 8.12.2021.

YKN 7/2021 KÄSITTELY

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää yhteensä 700 000 euron suuruisen lainan ottamisesta. Lainaneuvottelut rahalaitosten kanssa käyvät yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja/tai talouspäällikkö. Lainasopimuksesta (lainan nostaminen) rahalaitoksen kanssa päättää yhteinen kirkkoneuvosto. Nostettava lainasumma voi olla pienempi kuin 700 000 euroa.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE

7 § POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄN KIRKOLLISVEROPROSENTIN PÄÄTTÄMINEN VUODELLE 2022

Kirkkolaki 15:2: *”Seurakunnan jäsenen tulee osallistua seurakunnan, seurakuntayhtymän ja kirkon tehtävien rahoittamiseen maksamalla kirkollisveroa. Kirkollisveron perusteista säädetään erikseen lailla. Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka kirkkovaltuuston tai*

yhteisen kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen.

Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.”

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän kirkollisveroprosentti pidetään ennallaan vuonna 2022. Veroprosentti on 1,9.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE

8 § PAJAKOSKEN ALUEEN MYYNTI

YKN 4/21 210721/5§; PAJAKOSKEN ALUEEN MYYNTI

YKN 3/21 020621 6§; POHJOIS-LAPIN SEURAKUNTAYHTYMÄN KIINTEISTÖJEN MYYNNIN VALMISTELU

Pohjois-Lapin seurakuntayhtymällä on kiinteistöjä, jotka eivät ole toiminnan kannalta tarpeellisia. Valmisteilla olevan kiinteistöstrategian osana on tarkoitus kartoittaa tarpeettomat kiinteistöt ja niiden realisointimahdollisuudet.

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää valtuuttaa kirkkoherra Huuskon ja talouspäällikkö Kiviniemen kartoittamaan realisoitavia kiinteistöjä ja valmistelemaan mahdollisia myyntitoimeksiantoja. Myöhemmin mahdollisesti toteutuvista kiinteistöjen myynneistä päätetään yhteisessä kirkkovaltuustossa ja ne vahvistetaan Kirkkohallituksessa.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

YKN 4/21 21.7.2021 KÄSITTELY

PÄÄTÖSESITYS: Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto antaa Pajakosken alueen myyntiin Kiinteistömaailma Ivalo / Inarin kodit Oy:n kautta. Myynnistä päättää Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto. Myyntipäätös alistetaan Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Myytävät alueet:

148-409-12-32 Pajakoskenrinne (Pajakoski 1), 21,3034 ha

148-409-12-20 Pajakoski (Pajakoski2), 21,9717 ha

Myyntiin kuuluvat osuudet yhteisiin:

148-409-876-4 Törmäsen kalastuskunta

148-409-878-1 Törmäsen jakokunta

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaan lisäten kuitenkin, että hinta-arvioita kysytään useammalta kiinteistövälittäjältä.

YKN 7/21 8.12.2021 KÄSITTELY

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Pohjois-Lapin seurakuntayhtymä myy Pajakosken alueen 720 000 euron suuruisen tarjouksen tekijälle, joka on Petri Deryng. Myyntihinta on 1,71 kertainen verrattuna Aka-arvioitsija Juha Haatajan antamaan vertailuhintaan kohteen käyvästä arvosta, joka saatiin ennen tarjouksen saamista yhteisen kirkkoneuvoston päätöksen mukaan.

Myytävät alueet:

148-409-12-32 Pajakoskenrinne (Pajakoski 1), 21,3034 ha
148-409-12-20 Pajakoski (Pajakoski2), 21,9717 ha
Myyntiin kuuluvat osuudet yhteisiin:
148-409-876-4 Törmäsen kalastuskunta
148-409-878-1 Törmäsen jakokunta

Myyntipäätös vaatii valtuustossa määränemmistön ja alistetaan Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

VASTAESITYS: Aslak Pekkala esitti Osmo Niittyvuopion kannattamana, että Pajakoskea ei myydä tämän tarjouksen mukaisesti vaan laitetaan julkiseen tarjouskauppaan Kiinteistömaailma Ivalon kautta nettiportaaleilla Etuovi, Oikotie ja Kiinteistömaailma lähtöhintana 720 000 euroa. Annetaan kirkkoherralle valtuus hyväksyä tarjous.

ÄÄNESTYSESITYS: Nimenhuutoäänestys: Pekkalan esityksen kannattaja äänestää EI, puheenjohtajan esityksen kannattaja äänestää JAA. Jos EI voittaa, Pekkalan esitys tulee päätökseksi.

ÄÄNESTYS:	Tuomo Huusko	JAA
	Aarre Vilponen	EI
	Laila Aikio	EI
	Osmo Niittyvuopio	EI
	Aslak Pekkala	EI
	Marketta Vuolab	EI
	Satu Yliluoma	JAA

Annettiin 5 EI-ääntä ja 2 JAA-ääntä.

PÄÄTÖS: Äänin 5 EI-ääntä ja 2 JAA-ääntä päätettiin, että Pekkalan esitys tuli yhteisen kirkkoneuvoston päätökseksi.

YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE

9§ INARIN LAPIN VESI OY:N TUTKIMUSLUPAPYYNTÖ

YKN 6/21 101121/ 8§; INARIN LAPIN VESI OY:N TUTKIMUSLUPAPYYNTÖ

Inarin Lapin Vesi Oy on lähestynyt seurakuntayhtymää tutkimuslupapyyntöillä koskien Inarin Palolammen aluetta (Onnelan kiinteistö). Asia vaatii kirjallisen sopimuksen korvauksista ja muista toimista maanomistajalle sekä tutkimusporaus- että sen jälkeisestä tilanteesta (käytetäänpä aluetta pohjavesilähteenä tulevaisuudessa tai ei). Vedenhankintaa koskeva alue on asemakaavoittamatonta, mutta yleiskaavassa osittain AP-alueeksi (asuinpientaloalue) merkitty. Seurakuntayhtymällä on maanomistajana etuja valvottavana asiassa.

POHJAVESIALUEEN TUTKIMUSLUPAPYYNTÖ

28.10.2021

Inarin Lapin Vesi Oy on selvittämässä yhteishankkeessaan Lapin ELY-keskuksen kanssa Palolammen alueella liitteenä olevien karttojen mukaisesti. Palolammen alueella on 1. luokan pohjavesialue, joka on aiotun tutkimuksen kohteena. Tavoitteena on selvittää, mikäli alue olisi hyödynnettävissä Inarin kirkonkylän veden hankinnan turvaamiseksi. Alueella on Inarin seurakunnan luvalla tehty alustavia tutkimuksia ja kairauksia vuosien 2018–2019 aikana. Inarin Lapin Vesi Oy pyytää maanomistajalta lupaa tehdä alueella jatkotutkimuksia pohjavesiesiintymän vedenlaadun ja antoisuuden selvittämiseksi. Jos alue havaitaan soveltuvaksi vedenhankintaan, aloittaa Inarin Lapin Vesi Oy neuvottelut maanomistajan kanssa vedenhankintaa varten vaadittavan maapohjan ostamisesta tai vuokraamisesta. Alueella on aikaisemmin ollut Inarin kirkonkylän vedenottamo, joka on kauan aikaa sitten poistettu käytöstä.

Vesilaissa tällaisen yleisen edun mukaisesta hankkeesta todetaan seuraavaa:

13 a § (8.9.2017/611)

Yleisen tarpeen edellyttämät hankkeet

Hakijalle voidaan myöntää tarvittava oikeus toisen alueeseen tai sen omaksi lunastamiseen merkittävää yleistä etua edistävän hankkeen toteuttamiseksi, jos luvan myöntämisen edellytykset täyttyvät ja hanketta voidaan pitää yleisen tarpeen vaatimana. Tällainen tarve voi liittyä:

- 1) energia- tai vesihuollon, tietoliikenteen tai kulkuyhteyksien turvaamiseen;
- 2) yleisen virkistyskäytön tai luonnonsuojelun edistämiseen;
- 3) sää- ja vesiolojen ääri-ilmiöihin varautumiseen tai valuma-alueen vesitalouden hallintaan; taikka
- 4) muuhun 1–3 kohdassa tarkoitettua vastaavaan merkittävään yleiseen etuun.

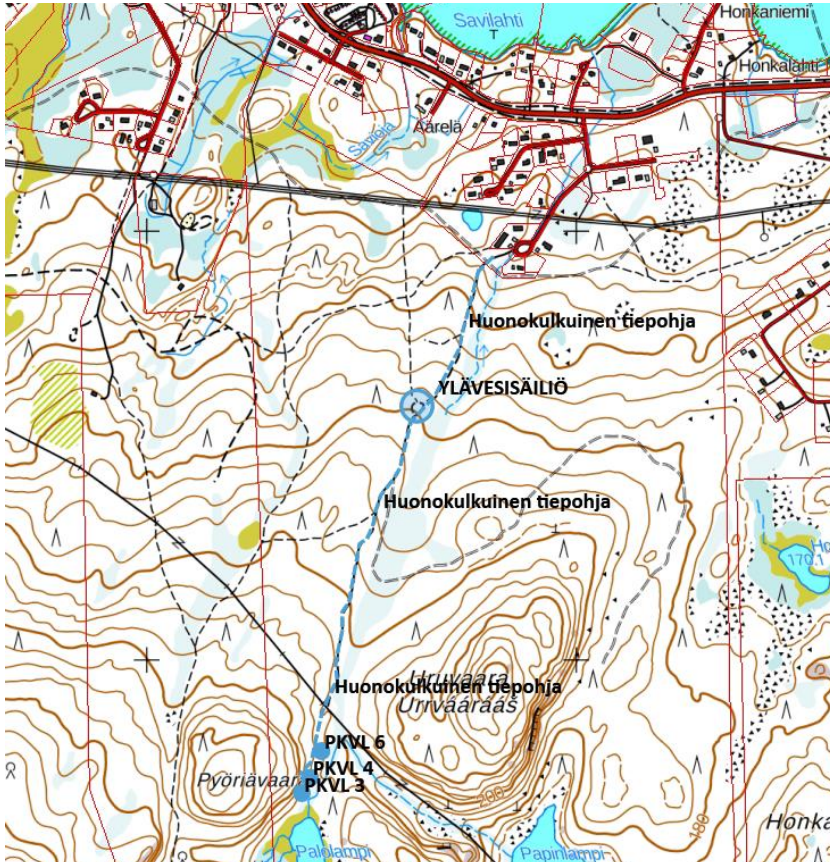
Inarin Lapin Vesi Oy toivoo maanomistajaa antamaan tutkimusluvan mahdollisimman nopeasti, jottei hankkeen mahdollinen toteuttaminen pitkittyisi.



Paulus Lepistö
toimitusjohtaja
Inarin Lapin Vesi Oy

PÄÄTÖSESITYS Pohjois-Lapin seurakuntayhtymä pyytää Inarin Lapin Vesi Oy:ltä kirjallisen sopimusluonnoksen tutkimusporaus- ja sen jälkeisestä tilanteesta vaihtoehtoiseen keskinäisiin neuvotteluja varten.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.



YKN 7/21 8.12.2021 KÄSITTELY

Inarin Lapin Vesi ja Pohjois-Lapin seurakuntayhtymä ovat allekirjoittaneet sopimuksen, jonka nojalla Inarin Lapin Vesi Oy saa suorittaa pohjaveden tutkimusporausta ja koepumppausta Palolammen alueella Onnelan kiinteistössä 148-402-23-32. Sopimus on voimassa 30.6.2021 asti. Sopimuksessa todetaan, että mikäli tutkimuksissa todetaan alue vedenhankintaan soveltuvaksi, aloittaa Inarin Lapin Vesi Oy neuvottelut vedenottamon rakentamiseksi vaadittavan maapohjan ostamisesta tai vuokraamisesta. Sopimus LIITTEENÄ.

PÄÄTÖSESITYS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Merkittiin tiedoksi.

10 § HAUTAUSMAKSUT VUODELLE 2022

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän hautaukseen liittyvien maksujen suuruuden vuodelle 2022. KL 17 luvun 5 §:n mukaan kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että vuonna 2021 Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän hautaamiseen liittyvät maksut ovat seuraavat:

Inarin seurakunta:

Arkkuhautapaikka 170 €, varattava hautapaikka 170€,
ulkokuntalaiselta 25 % korotus, 212,50 €. Hautauspalvelumaksu 170 €
Urnahautapaikka 55 €, ulkokuntalaiselta 25 % korotus 68,75 €.
Hautapaikan hintaa ei peritä rintamatunnuksen omaavalta eikä hänen puolisoiltaan.
Hautapaikan voi varata pääsääntöisesti vain kuolemantapauksen

yhteydessä.

Arkkuhautauksen hautauspalvelumaksu 165 €, ulkokuntalaiselle 25 % korotus, 206,25 €.

Urnahautauksen palvelumaksu 55 €, muun kunnan jäseneltä 25 % korotus 68,75 €.

Urnahautauksen palvelumaksu peritään riippumatta siitä, kaivaako urnahaudan omaiset vai urakoitsija.

Maksuja ei peritä rintamatunnuksen omaavilta ja heidän puolisoiltaan.

Utsjoen seurakunta:

Hautapaikkamaksu 110 euroa ja hautauspalvelumaksu 55 euroa.

Ulkopaikkakuntalaisen hautapaikka 25 % korotus 137,50 euroa ja hautauspalvelumaksu 25 % korotus 68,75 euroa.

Urnahautapaikka 55 euroa, ulkokuntalaiselta 25 % korotus 68,75 euroa. Urnahautauksen palvelumaksu 30 euroa, muun kunnan jäseneltä 25 % korotus 37,50 euroa.

Omaiset vastaavat haudan kaivamisesta ja peittämisestä.

Maksuja ei peritä rintamatunnuksen omaavilta ja heidän puolisoiltaan.

PÄÄTÖS:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE

11 §

VUONNA 2022 PERITTÄVÄT MAKSUT JA KORVAUKSET

PÄÄTÖSESITYS:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että vuonna 2022 Pohjois-Lapin seurakuntayhtymässä noudatetaan seuraavia korvaus- ja maksuperusteita. Hinnat sisältävät arvonlisäveron, ellei toisin mainita:

Inarin seurakunnan osalta:

Leirien osallistumismaksu 20 €/vrk seurakunnan jäseneltä, muilta 30 €.

-Osallistumismaksusta vapautetaan diakonisin perustein.

3. Päiväkerhon tarvikemaksu 16 € peritään muilta kuin seurakunnan jäseniltä.

4. Pajakosken leirikeskuksen hinnat: vuokra 100 €/vrk.

5. Puolijoukkueteltan vuokra kamiinoineen 50 €/vrk.

6. Seurakuntatilojen (kirjon ja salien) vuokra seurakunnan jäseneltä 60 €/tilaisuus ja muilta 120 €.

7. Konsertti tai vastaava tilaisuus 100 euroa tai 20 % lipputuloista, riippuen siitä kumpi on suurempi.

8. Soranottohinta 1 €/tonni + ALV.

11. Pajakosken rantasaunamökin vuokra on 80 €/vrk. Ei talvikunnossapitoa.

12. Saariselän lomaosake 120 €/vrk, 700 €/vko. Vuokrattavana vain silloin kun ei ole kappelin tunturipappien käytössä.

13. Pajakoski II vuokramökki – vuokrataan Lomarenkaan kautta 700 €/vko.

Savusaunan käytöstä erillinen korvaus: 100 €/vko

14. Asuinhuoneistojen vuokrat:

- Inarin seurakuntatalon asunto (56 m²) 488,40 €/kk, sis. vesi ja lämpö.

- Savikujan osake (63 m²) 580 €/kk.

- Kirkkokuja 1 B 1 (52,5 m²) 485,10 €/kk, sis. vesi ja lämpö.

- Kirkkokuja 1 B 2 (52,5 m²) 485,10 €/kk, sis. vesi ja lämpö.

- Kirkkokuja 1 B 3 (81 m²) 648,44 €/kk, sis. vesi ja lämpö.
- Kirkkokuja 1 C (30 m²) 324,80 €/kk, sis. vesi ja lämpö (ei omaa suihkua).

Utsjoen seurakunnan osalta:

1. Salibandyturnaus viikonloput 70 € srk:n jäsen, 85 € ei seurakunnan jäsen.
2. Natiaistenleiri (ma klo 12 – ke klo 12) 30 € srk:n jäsen, 40 € ei srk:n jäsen.
3. Sekaleiri ke – su 50 € srk:n jäsen ja 65 € ei seurakunnan jäsen
4. Rippileiri 70 € seurakunnan jäseneltä, muilta 85 euroa.
5. Utsjoen srk-talo: Seurakunnan jäsenten tilaisuuksista 60 € keittiö ja ruokasali, lisäksi juhlasali 40 €, muilta 80 € keittiö ja ruokasali, lisäksi juhlasali 60 €.
6. Utsjoen kirkko, Karigasniemen kappeli ja Utsjoen srk-talo: konsertti tai vastaava tilaisuus 100 €, tai 20 % lipputuloista, jos tulo on suurempi kuin 100 euroa.
7. Siivousmaksu, elleivät käyttäjät itse siivoa 40 €/tunti, koskee seurakunnan kaikkia kiinteistöjä.
8. Pesulamaksu: Liina 11 €/kpl.
9. Karigasniemen kappeli: seurakunnan jäsenille 60 €, muille 120 €/tilaisuus.
10. Nuorgamin rukoushuone: seurakunnan jäsenille 50 €, muille 100 €/tilaisuus
11. Asuinhuoneistojen vuokrat:
 - Utsjoen pappila, vuokratuilla osin 690,50 €/kk, sis. vesi ja sähkö.
 - Seurakuntakodin asunto (53 m²) 540 €/kk sis. vesi ja sähkö.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

12§ SUORITUSLISÄ 2022

YKN 12.12.2018/5 §

Kirkon virkaehtosopimuksen 26 §:ssä on annettu ohjeet paikallisen suorituslisäjärjestelmän käyttöönotosta. Suorituslisä on yleiseen palkkausjärjestelmään sisältyvä palkanosa, joka voidaan maksaa työntekijälle tämän työsuorituksen perusteella. Suorituslisää koskeva määräys on KirVESTES:n 26 §:ssä. Suorituslisän maksamisesta yksittäiselle työntekijälle päättää työnantaja. Koska suorituslisän maksaminen perustuu työntekijän työsuoritukseen, sitä ei ole tarkoitus maksaa kaikille työntekijöille, vaan ainoastaan niille, joiden työsuoritus ylittää työnantajan asettamat arviointiperusteiden rajat. Työnantaja vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle lisää maksetaan. Suorituslisiin on käytettävä vuosittain vähintään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä. Jokaisessa seurakunnassa on otettava käyttöön suorituslisä.

PÄÄTÖSESITYS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että suorituslisä otetaan käyttöön Pohjois-Lapin seurakuntayhtymässä 1.1.2020 alkaen.

-Työsuorituksen arvioinnissa käytetään kolmea suoritustasoa. Näitä ovat odotusten mukainen hyvä suoritustaso, odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittävä suoritustaso ja odotusten mukaisen hyvän suoritustason allittava suoritustaso.

-Työsuorituksen arvioinnissa käytetään kahta arviointiperustetta. Ensimmäisenä perusteena on työssä suoriutuminen, joka kuvaa työntekijän ammatinhallintaa, suoriutumista tehtävistä ja hänelle asetetuista tavoitteista.

Toinen arviointiperuste on yhteistyökyky, aloitteellisuus ja kehityshakuisuus. Tämä kuvaa työntekijän yhteistyötä ja vuorovaikutusta työyhteisössä, seurakuntalaisten ja yhteistyötahojen kanssa sekä kykyä valmiutta toimia rakentavasti ja kehittävästi.

Suorituslisää maksetaan odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittävästä työsuorituksesta. Kummankin arviointiperusteen painoarvo on 50 %. Saadakaan suorituslisää on kummankin arviointiperusteen oltava vähintään odotusten mukaisella hyvällä tasolla ja vähintään toisen perusteen on oltava odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittävällä tasolla.

Lisäksi yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että 1.1.2020 lukien suorituslisiin käytetään 1.1 % yleisen palkkausjärjestelmän puitteissa olevan henkilöstön peruspalkkojen määrästä.

PÄÄTÖS:
YKN 8.12.2021 KÄSITTELY

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

PÄÄTÖSESITYS:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että vuonna 2022 suorituslisää maksetaan liitteenä olevan esityksen mukaisesti. Liite jaetaan kokouksessa ja on salassa pidettävä.

PÄÄTÖS:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

13 § AVI:N TYÖSUOJELUTARKASTUS

Kaikkiin Lapin rovastikunnan seurakuntiin tehtiin tänä syksynä työsuojelutarkastus. Inarin seurakunnan osalta kiinnitettiin huomiota mm. virastotalon ja Inarin seurakuntatalon sisäilmaongelmiin. Molempiin rakennuksiin tehdään sisäilmatutkimus.

Utsjoella vaatimuksina olivat työn vaarojen selvittäminen ja arviointi sekä työterveyshuollon työpaikkaselvityksen tekeminen.

PÄÄTÖSESITYS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

14 § MUUTOKSENHAKUOHJE

15 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.00.

Ivalossa 8.12.2021

Tuomo Huusko
puheenjohtaja

Mauno Hepola
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkistaneet pöytäkirjan ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua ja päätöksiä. Tarkistuksen osoitukseksi olemme merkinneet sivut nimikirjaimin 8. joulukuuta 2021.

Laila Aikio
pöytäkirjantarkastaja

Osmo Niittyvuopio
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja Utsjoen srk-talolla 9.–23.12.2021. ja sitä koskeva ilmoitus on ollut nähtävillä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla ja Utsjoen srk-talon ilmoitustaululla 9.–23.12.2021.

Mauno Hepola, ilmoitustaulun hoitaja

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 5-8,10, 13 §
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: 9, 11–12 §
	<u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät: - - §
	<u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
	<u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät: §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Pohjois-Lapin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto Sairaالاتie 5, 99800 IVALO Telekopio: Fax. +358 (0)16 663 555 Sähköposti: inarin.seurakunta@evl.fi Pöytäkirjan pykälät: 9, 11–12 § Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 60.000 € (tavarat –ja palvelut), 400.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut), 150.000 € (rakennusurakat) ja 500 000 € (käyttöoikeusurakat)

	<ul style="list-style-type: none"> - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan
--	--

HANKINTAOIKAISU

Hankinta-oikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankinta-oikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Oulun hallinto-oikeus, PL 189 (Isokatu 4), 90101 OULU fax (08) 3140 541, puh. (08) 3140 500, sähköposti oulu.hao@om.fi Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, PL 85 (Ojakatu 1), 90101 OULU, fax (08) 5358 533 Pöytäkirjan pykälät: § 30 päivää Kirkkohallitus, PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki, fax (09) 1802 350, kirkkohallitus@evl.fi 30 päivää Pöytäkirjan pykälät: § Opetus- ja kulttuuriministeriö, PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 30 päivää Valtioneuvosto, fax (09) 135 9335 (kirjaamo), kirjaamo@minedu.fi Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u> Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen</p>

	<p>lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikeus koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Muutoksenhaku-ajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.